

2021 年省

专业教学资源库佐证材料

资源库名称 应用英语专业教学资源库

专业大类 教育与体育（57）

专业类别 语言类（5702）

专业名称 应用英语专业

专业代码 570202

主持单位 顺德职业技术学院

联合主持单位 广东轻工职业技术学院

联合主持单位 广东职业技术学院

项目负责人 李宗文

目录

0. 公示文件.....	1
1. 专业基础.....	4
1.1. 专业级别.....	4
1.1.1 省级重点专业.....	4
1.1.2 省级高水平专业.....	9
1.1.3 教育部现代学徒制试点专业.....	12
1.1.4 省级高职院校高水平专业群（应用英语专业群）.....	16
1.2. 人才培养质量.....	18
1.2.1 主笔制定《高等职业学校应用英语专业教学国家标准》.....	18
1.2.2 应用英语专业省级教学团队验收通过.....	19
1.2.3 学生获全国职业院校技能大赛口语比赛国赛一等奖.....	21
1.2.4 教师获全国职业技能大赛教学能力比赛国赛二等奖.....	22
1.2.5 省级大学生实践教学基地验收通过.....	23
1.2.6 毕业生职业发展成功典型案例.....	25
1.2.7 近 5 年学生就业率和平均薪酬统计表.....	26
1.3. 社会认可度.....	27
1.3.1 外语外贸服务与研究协同创新中心获省级协同创新中心认定.....	27
1.3.2 被认定为广东省跨境电商优质人才培养基地.....	29
1.3.3 获“跨境电商人才培育领军人物”称号.....	29
1.3.4 连续十年年举办外语外贸人才专场招聘会.....	30
1.3.5 《珠江商报》报道高职外语外贸招聘会.....	33
1.3.6 中央电视台财经频道报道应用英语专业教育部现代学徒制试点班参与顺德家电淘 宝直播工作.....	34
2. 资源基础.....	35
2.1. 原专业教学资源库的 9 门标准化课程.....	35
2.1.1 原 9 门标准化课程的主页面.....	35
2.1.2 教学周期为 5 年共 1723970 条访问记录.....	36
2.1.3 课程教学功能完备.....	36
2.2. 现专业教学资源库的“四库三中心”资源分布.....	39
2.2.1 标准化课程共 10 门已上线 6 门.....	39
2.2.2 用于自主学习的典型工作任务模块共 53 个.....	42
2.2.3 课程教学功能完备.....	45
3. 应用情况.....	49
3.1. 原专业教学资源库应用情况.....	49
3.1.1 原专业教学资源库课程资源库用户访问记录.....	49
3.1.2 原专业教学资源库外贸实训教学平台使用率统计.....	52
3.1.3 原专业教学资源库实践教学管理平台使用率.....	54
3.2. 现专业教学资源库应用情况.....	55
3.2.1 注册用户总数 7368 位含企业用户与社会学者所在单位总数 52 个.....	55
3.2.2 在教学、培训和继续教育等方面的应用.....	56
4. 建设团队.....	59
4.1. 建设团队成员深度实施校企融合、协同育人、激励机制完善.....	59
4.1.1 与佛山稳大实业投资有限公司实施 BCC 人才培养合作.....	59
4.1.2 与焦点科技股份有限公司实施中国制造网订单人才培养项目.....	64

4.1.3. 与佛山市顺德区跨境电子商务商会实施现代学徒制试点人才培养项目.....	67
4.2. 三校联合申报建设应用英语专业资源库.....	74
4.2.1. 三校在申报书和建设方案上盖章承诺联合建设.....	74
4.2.2. 三校的具体建设任务和应用任务.....	77
5. 建设目标和思路.....	79
5.1. 建设目标.....	79
5.2. 建设思路.....	80
6. 建设内容.....	81
7. 建设计划和经费保障.....	84
7.1. 建设计划.....	84
7.2. 经费保障.....	87
8. 运行平台.....	81
8.1. 运行平台性能测试报告.....	81
8.2. 运行平台安全评估报告.....	82
8.3. 运行平台技术要求的产品著作权证明.....	84
8.4. 运行平台使用流程简介.....	85

0. 公示文件

顺 德 职 业 技 术 学 院

顺职院教字〔2021〕118号

关于 2021 年校级专业教学资源库立项的通知

各党政（群）管理机构、教学机构、教辅机构、科研机构、直属机构：

根据《广东省教育厅关于组织开展 2021 年省高等职业教育教学质量与教学改革工程项目申报和认定工作的通知》（粤教职函〔2021〕41 号）与《关于开展 2021 年高等职业教育专业教学资源库建设项目申报工作的通知》（顺职院教字〔2021〕92 号）等文件精神，学校组织了 2021 年校级专业教学资源库项目的申报工作。经专业申报、二级学院推荐、学校形式审查、专家评审等环节，确定《应用英语专业教学资源库》为 2021 年校级专业教学资源库项目。特此公布。

序号	所在部门	资源库名称	资源库负责人
1	外语外贸学院	应用英语专业教学资源库	李宗文

一、经费资助

按相关规定，立项项目为校级专业教学资源库项目，学校给予资助经费10万元。

二、项目建设期与结项要求

1. 立项项目管理按学校教育教学类建设（研究）项目管理办法要求执行。项目建设期2年，建设时间从2021年11月开始计算。

2. 项目承担部门要高度重视专业教学资源库项目建设，项目承担部门和运行平台应建立全面的质量管理体系，健全资源质量审核机制，优化资源库应用环境，定期开展自评和审查，确保资源建设和应用质量，并对资源的合法性、科学性、教育性、技术性、艺术性及知识产权负责，做好项目启动、进度检查和项目验收等工作。

3. 项目负责人应按申报书进度计划开展任务，无法按期完成的项目负责人可申请延期一次，最长延期时间为一年。延期后仍不能完成项目建设的，教务处将按撤项处理。撤项项目负责人自撤项之日起两年内不得申报新的同类各级教育教学类建设（研究）项目。



顺 德 职 业 技 术 学 院

顺职院教字〔2021〕119号

关于公布 2021 年省高等职业教育专业教学资源库申报推荐项目的通知

各党政（群）管理机构、教学机构、教辅机构、科研机构、直属机构：

根据《广东省教育厅关于组织开展 2021 年省高等职业教育教学质量与教学改革工程项目申报和认定工作的通知》（粤教职函〔2021〕41 号）与《关于开展 2021 年高等职业教育专业教学资源库建设项目申报工作的通知》（顺职院教字〔2021〕92 号）等文件精神，学校组织了 2021 年省高等职业教育专业教学资源库推荐项目的申报工作。经专业申报、二级学院推荐、学校形式审查、校外专家函审、校内公示 5 天无异议等环节，确定《应用英语专业教学资源库》参加 2021 年省高职教育专业教学资源库申报。特此公布。

序号	所在部门	资源库名称	资源库负责人
1	外语外贸学院	应用英语专业教学资源库	李宗文

此页无正文。



1. 专业基础

1.1. 专业级别

1.1.1 省级重点专业

粤教高函〔2014〕85号

广东省教育厅关于进一步做好“十二五” 期间高等职业学校重点专业 建设工作的通知

各高等职业学校：

为贯彻落实《广东省人民政府办公厅转发省教育厅关于以协同创新为引领 全面提高我省高等教育质量若干意见的通知》（粤府办〔2012〕103号）等文件精神，打造我省高等职业教育品牌专业，推动高等职业院校深化教育教学改革、提高人才培养质量、提升专业服务产业发展能力，省教育厅决定在“十二五”期间择优立项建设200个左右省级高职教育重点专业（下称省重点专业），并先后于2012年和2013年分两次组织申报（见粤教高函〔2012〕41号和粤教高函〔2013〕68号）。结合我省实际，现就“十二五”期间省重点专业建设有关事项通知如下：

一、直接认定的省重点专业建设项目

（一）国家骨干院校重点建设专业。

1. 已通过验收的国家骨干院校重点建设专业。顺德职业技术学院、广东交通职业技术学院国家骨干高职院校建设项目所包含的7个重点建设专业，直接列为省重点专业建设项目。鉴于两校的国家骨干院校建设项目已于2013年通过“两部验收”，上述7个省重点专业建设项目也视为通过验收，认定为“省级高职教育重点专业”，具体名单见附件1。

请有关高职院校在固化相关成果和发挥示范带动作用的基础上，继续在体制机制创新、深化产教融合等方面进行探索，提高人才培养质量，进一步提升专业服务产业发展的能力。

2. 未通过验收的国家骨干院校重点建设专业。广州铁路职业技术学院等 5 所高职院校的国家骨干高职院校建设项目所包含的 14 个重点建设专业（具体名单见附件 2），直接列为省重点专业建设项目。待相关项目通过验收后，上述省重点专业建设项目将视为通过验收，并认定为“省级高职教育重点专业”，对验收未通过的，取消立项并终止项目建设。

请有关高职院校严格按照项目立项的建设方案和任务书要求落实项目建设计划，确保按时保质完成建设任务。

（二）省示范性高等职业院校重点建设专业。

1. 第一批省示范性高职院校重点建设专业。广州番禺职业技术学院等 5 所高职院校的省示范性高职院校建设项目所包含的 26 个重点建设专业（具体名单见附件 3），与国家示范（骨干）高职院校建设项目所包含的重点建设专业不同，直接列为省重点专业建设项目。省教育厅将在 2014 年下半年对上述 26 个省重点专业建设项目组织省级验收，对验收通过的，认定为“省级高职教育重点专业”，对验收未通过的，取消立项并终止项目建设。

2. 第二、三批省示范性高职院校重点建设专业。广东机电职业技术学院等 18 所高职院校的省示范性高职院校建设项目所包含的 67 个重点建设专业（具体名单见附件 4），直接列为省重点专业建设项目。待相关学校省示范性高职院校建设项目通过验收后，上述省重点专业建设项目将视为通过验收，并认定为“省级高职教育重点专业”，对验收未通过的，取消立项并终止项目建设。

请有关高职院校严格按照项目立项的建设方案 and 任务书要求加快项目建设，确保按时保质完成建设任务。

二、通过遴选确定的省重点专业建设项目

（一）第一批省重点专业建设项目。

根据省教育厅《关于公布第一批省级高职教育重点专业和重点培育专业建设项目的通知》（粤教高函〔2012〕115号），确定中山职业技术学院电梯维护与管理等29个专业为第一批省级高职教育重点专业建设项目。

请有关高职院校严格按照粤教高函〔2012〕115号做好相关工作。

（二）第二批省重点专业建设项目。

根据《广东省教育厅关于做好2013年省高等职业教育重点专业建设项目申报工作的通知》（粤教高函〔2013〕68号），经各校自主申报、形式审查、专家评审等环节，确定广东轻工职业技术学院精细化学品生产技术等127个专业为第二批省级高职教育重点专业建设项目，具体名单见附件5。项目建设期为2年，建设期从2014年7月1日起算。

请有关高职院校严格按照粤教高函〔2012〕41号和粤教高函〔2012〕115号要求，积极争取举办方和行业企业投入，加大自筹资金投入，保障项目建设顺利推进；同时，要从构建校企合作平台、强化实践育人、建设教学团队、实施第三方评价、增强服务能力、打造专业特色、促进资源共享、加强经验推广等十个方面制定重点专业建设方案 and 任务书（见附件6），于9月10日前将建设方案 and 任务书一式1份报我厅高教处，电子版请同时发至zhqimin@163.com。

(三) 验收要求。

建设期满后，省教育厅将按建设方案和任务书，对上述两批省重点专业建设项目进行检查验收。对验收通过的，正式命名为“省级高职教育重点专业”，对验收未通过的，取消立项并终止项目建设。

本文附件不印发纸质材料，请在省教育厅网站 (<http://www.gdedu.gov.cn>) 和广东高等教育教学信息网(网址: <http://gjxx.edugd.cn/gdhe/>) 查阅下载。

附件：1. 第一批省级高职教育重点专业名单

2. 未通过验收的国家骨干高职院校建设项目重点建设专业名单

3. 第一批省示范性高职院校建设项目重点建设专业名单

4. 第二、三批省示范性高职院校建设项目重点建设专业名单

5. 通过遴选确定的第二批广东省省级高职教育重点专业建设项目

6. 广东省示范性高等职业院校建设项目任务书

广东省教育厅

2014年6月 日

(联系人：张谦明，电话：020-37627715)

附件 1:

第一批省级高职教育重点专业名单

(排名不分先后)

序号	学校名称	专业名称
1	广东交通职业技术学院	汽车检测与维修技术
2	广东交通职业技术学院	交通安全与智能控制
3	广东交通职业技术学院	国际航运业务管理
4	广东交通职业技术学院	城市轨道交通工程技术
5	顺德职业技术学院	酒店管理
6	顺德职业技术学院	物流管理
7	顺德职业技术学院	应用英语

1.1.2. 省级高水平专业

顺 德 职 业 技 术 学 院

顺职院发规字〔2017〕3号

关于“创新强校工程”、“广东省一流高职院校”相关 建设项目立项的通知

各有关部门：

根据广东省教育厅《广东省高等职业教育“创新强校工程”（2016-2020年）实施方案》（粤教高〔2016〕8号）及《广东省教育厅 广东省财政厅关于实施广东省一流高职院校建设计划的通知》（粤教高函〔2016〕155号），学校开展了“创新强校工程”、“广东省一流高职院校”相关建设项目的申报工作，经建设项目所在部门与发展规划处开展研讨、专家评审、学术委员会评议，确定“区域职教集团建设”等8个“创新强校工程”建设项目，“试点二级学院”等18个“广东省一流高职院校”建设项目通过立项（详见附件1、2）。

请各建设项目组根据《顺德职业技术学院“创新强校工程”（2016-2020）暨广东省一流高职院校建设项目实施管理办法》、《顺德职业技术学院“创新强校工程”（2016-2020）暨广东省一流高职院校建设项目资金管理办法》以及各部门日常业务沿用的相关管理办法组织好建设项目的管理、推进和经费使用工作。

附件 1：“创新强校工程”建设项目立项名单

附件 2：“广东省一流高职院校”建设项目立项名单



附件 2:

“广东省一流高职院校”建设项目立项名单

(建设期: 2016 年 9 月-2020 年 8 月)

序号	项目名称	项目负责人	牵头部门
1	试点二级学院	黄健光	党委办公室、 学校办公室
2	人事制度改革	甘慕仪	
3	学分制改革	龙建佑	
4	教师队伍建设	甘慕仪	组织人事处
5	高水平专业建设(家具艺术设计专业)	施美康	设计学院
6	高水平专业建设(制冷与空调技术专业)	陈学锋	机电工程学院
7	高水平专业建设(电子信息工程技术专业)	宋玉宏	电子与信息工 程学院
8	高水平专业建设(工业分析技术专业)	刘洪波	应用化工技术 学院
9	高水平专业建设(机电一体化技术专业)	陈学锋	机电工程学院
10	高水平专业建设(电气自动化技术专业)	宋玉宏	电子与信息工 程学院
11	高水平专业建设(数控技术专业)	陈学锋	机电工程学院
12	高水平专业建设(物流管理专业)	高钧	经济管理学院
13	高水平专业建设(应用英语专业)	宁顺青	外语学院
14	高水平专业建设(烹调工艺与营养专业)	陈健	酒店与旅游管 理学院
15	高水平专业建设(酒店管理专业)	陈健	酒店与旅游管 理学院
16	高水平专业建设(工业机器人专业)	宋玉宏	电子与信息工 程学院
17	科研与社会服务建设	张良桥	科技处
18	智慧校园建设	傅仁毅	信息管理中心

1.1.3. 教育部现代学徒制试点专业

教育部办公厅关于公布第三批现代学徒制试点单位的通知

各省、自治区、直辖市教育厅（教委），新疆生产建设兵团教育局，有关单位：

根据《教育部关于开展现代学徒制试点工作的意见》（教职成〔2014〕9号）和《教育部办公厅关于做好2018年度现代学徒制试点工作的通知》（教职成厅函〔2018〕10号），我部组织开展了第三批现代学徒制试点单位遴选工作。现将结果予以公布，有关事项通知如下：

一、遴选结果

按照“自愿申报、省级推荐、部级评议”的工作程序，现确定第三批194个现代学徒制试点，详见附件。各试点任务书及建设方案已经审定并在我部官网职成司主页《高等教育创新发展行动计划（2015—2018年）》专栏“现代学徒制试点工作管理平台”（http://www.moe.edu.cn/s78/A07/zcs_ztzt/ztl_zcs1518/）公布。

二、工作要求

各试点单位要不断提高认识，牢牢把握现代学徒制的核心要素、主要内容和发展方向；要对照任务书和建设方案，高标准严要求，扎实推进各项试点任务；要聚焦重心、汇集

力量在各自试点的重点方向形成突破，取得实实在在的成果；按照要求接受年度检查和验收。

地方教育行政部门要加强对试点工作的支持和指导，落实年度检查和验收相关工作；要积极发挥政策引导作用，联合政府职能部门协同推进，以财政资助、政府购买等方式引导行业企业和职业院校积极推行现代学徒制。

我部委托全国现代学徒制工作专家指导委员会（以下简称专委会）对试点工作进行业务指导、组织开展现代学徒制相关培训与交流活动、按照我部要求开展年度检查和验收。各地和各试点单位应主动支持、积极配合专委会工作。对于试点期间工作不力或造成不良影响的，我部将终止其试点资格。

附件：第三批现代学徒制试点单位名单

教育部办公厅

2018年8月1日

附件

第三批现代学徒制试点单位名单

一、试点行业组织（4家）

中国电器工业协会

中国职业技术教育学会职业教育装备专业委员会

河南省建设教育协会

新疆马产业职业教育联盟

二、试点地区（1个）

清远市人民政府

三、试点企业（4家）

深圳市讯方技术股份有限公司

廊坊精雕数控机床制造有限公司

浙江海亮股份有限公司

香港雅姬乐集团有限公司

四、试点高职院校（156所）

广州科技贸易职业学院

广州民航职业技术学院

河源职业技术学院

深圳信息职业技术学院

顺德职业技术学院

广西农业职业技术学院

（以下名单略）

教育部第三批现代学徒制、2019 年省级现代学徒制

试点专业名单

序号	试点批次	试点专业名称	专业代码	学制	招生人数	合作企业名称
1	教育部第三批试点、省级第一批试点	数控技术	560103	3 年	/	广东科尔技术发展有限公司
2	教育部第三批试点、省级第一批试点	应用英语	670203	3 年	/	顺德跨境电子商务商会
3	教育部第二批试点、省级第一批试点	烹调工艺与营养	640202	3 年	/	天悦集团
4	省级第二批试点	烹调工艺与营养	640202	3 年	80	容桂餐饮协会
5	省级第二批试点	应用英语	670203	3 年	30	佛山市顺德区跨境电子商务商会

1.1.4. 省级高职院校高水平专业群（应用英语专业群）

关于第一批省高职院校高水平专业群拟立项名单的公示

根据《广东省教育厅关于组织开展广东省高职院校高水平专业群建设工作的通知》（粤教职函〔2019〕135号），经学校申报、专家评审等程序，拟确定广东农工商职业技术学院“作物生产技术”等185个专业群为第一批省级高水平专业群建设项目。现予以公示。

公示期自2020年12月4日至12月8日止。公示期内，如持有异议，可通过传真、电子邮件等形式向省教育厅提交书面反映材料。以个人名义反映的应签署本人真实姓名和提供联系方式，以单位名义反映的应加盖本单位印章。

联系电话：（020）37629455，传真：（020）337627457，电子邮箱：zzcgzjy@gdedu.gov.cn，地址：广州市东风东路723号广东省教育厅职业教育与终身教育处。

附件：第一批省高职院校高水平专业群拟立项名单

广东省教育厅

2020年12月4日

第一批省高职院校高水平专业群拟立项名单

立项编号	学校名称	专业群名称	专业群代码	专业群包含专业名称(代码)	备注
GSPZYQ2020001	广东农工商职业技术学院	作物生产技术	510101	作物生产技术(510101)、农产品加工与质量检测(510113)、园艺技术(510107)、食品加工技术(590101)、智能控制技术(560304)	
GSPZYQ2020002	广东生态工程职业学院	林业技术	510201	林业技术(510201)、林业信息技术与管理(510213)、农业生物技术(570104)、森林资源保护(510203)、自然保护区建设与管理(510209)	认定
GSPZYQ2020003	广东科贸职业学院	畜牧兽医	510301	畜牧兽医(510301)、动物医学(510302)、饲料与动物营养(510308)、水产养殖技术(510401)	
GSPZYQ2020004	广东环境保护工程职业学院	环境监测与控制技术	520801	环境监测与控制技术(520801)、室内环境检测与控制技术(520803)、食品营养与检测(590107)、商检技术(630603)	
GSPZYQ2020005	广东环境保护工程职业学院	环境工程技术	520804	环境工程技术(520804)、污染修复与生态工程技术(520809)、环境评价与咨询服务(520808)、安全健康与环保(520901)	认定
GSPZYQ2020167	顺德职业技术学院	应用英语	670203	应用英语(670203)、国际贸易(630502)、跨境电商(630805)	

1.2. 人才培养质量

1.2.1. 主笔制定《高等职业学校应用英语专业教学国家标准》

教育部职业院校外语类专业教学指导委员会

关于邀请参加高等职业学校外语类专业 教学标准修（制）订工作的函

宁顺青 专家：

根据《教育部办公厅关于做好〈高等职业学校专业标准〉修（制）订工作的通知》（教职成厅函[2016]46号）、《关于启动第二批〈高等职业学校专业教学标准〉修（制）订工作的通知》（教行指委办函[2018]11号）安排，外语教指委将启动第二批专业标准修（制）订工作，邀请您担任应用英语专业教学标准修（制）订专家组副组长兼执笔人。

教育部职业院校外语类专业教学指导委员会

2018 年 4 月 10 日



（注：宁顺青为顺德职业技术学院外语外贸学院院长、应用英语专业带头人之一、本项目建设团队成员）

1.2.2. 应用英语专业省级教学团队验收通过



The screenshot shows the official website of the Guangdong Provincial Education Department. The header features the department's name in Chinese and English, along with a search bar and navigation links. The main content area displays a red banner with the title "关于2019年广东省高职教育质量工程教学团队项目验收结果的公示" (Announcement of the Acceptance Results of the 2019 Guangdong Provincial Vocational Education Quality Engineering Teaching Team Project). Below the banner, the release date is listed as 2020-06-23 10:47:43, with 2657 views and the source as the website. The body text details the acceptance results of various teaching teams, including those from Foshan College of Vocational Technology, Dongguan College of Vocational Technology, and Guangdong College of Mechanical and Electrical Vocational Technology. It also provides a public consultation period from June 23 to June 30, 2020, and contact information for the Vocational Education and Lifelong Education Division.

广东省教育厅
DEPARTMENT OF EDUCATION OF GUANGDONG PROVINCE

首页 资讯中心 政务公开 本厅工作 政民互动 政务服务 网上信访 专题专栏 反腐倡廉

教育阶段：幼儿园 小学教育 初中教育 高中教育 用户频道：学生家长 教师 学校

您现在的位置：首页 > 资讯中心 > 通知公告

关于2019年广东省高职教育质量工程教学团队项目验收结果的公示

发布日期：2020-06-23 10:47:43 浏览次数：2657 来源：本网

根据《广东省教育厅关于开展2019年度广东省高等职业教育教学质量与教学改革工程验收工作的通知》（粤教职函〔2019〕65号），经专家组验收，佛山职业技术学院“长安福特校企合作共建汽车检测与维修专业教学团队”等67个项目验收通过，东莞职业技术学院“机械制造与自动化专业教学团队”等91个项目验收暂缓通过，广东机电职业技术学院“创新软件技术优秀教学团队”等3个项目验收不予通过。相关项目验收结果现予以公示。

公示期自2020年6月23日至6月30日止。公示期内，如持有异议，请通过传真、电子邮件等形式向省教育厅提交书面反映材料。以个人名义反映的应签署本人真实姓名和提供联系方式，以单位名义反映的应加盖本单位印章。

联系电话：（020）37629455、37627439、37627457（传真），电子邮箱：pengt@gdedu.gov.cn，联系地址：广州市越秀区东风东路723号广东省教育厅职业教育与终身教育处。

附件：[广东省高职教育质量工程教学团队项目验收结果汇总表.pdf](#)

121	深圳信息职业技术学院	信息管理技术专业教学团队	谭旭	粤教高函(2016)135号	暂缓通过
122	深圳信息职业技术学院	环境监测技术专业教学团队	贺小凤	粤教高函(2016)135号	暂缓通过
123	深圳信息职业技术学院	计算机多媒体技术专业教学团队	杨欣斌	粤教高函(2015)24号	暂缓通过
124	深圳信息职业技术学院	移动通信技术专业教学团队	刘俊	粤教高函(2015)24号	暂缓通过
125	深圳信息职业技术学院	计算机辅助设计与制造专业群教学团队	姜家吉	粤教高函(2015)24号	暂缓通过
126	深圳职业技术学院	通信技术专业	马晓明	粤教高函(2016)135号	通过
127	深圳职业技术学院	软件专业教学团队	徐人凤	粤教高函(2016)135号	通过
128	深圳职业技术学院	电工技术与技能实训类课程教学团队	陈素芳	粤教高函(2016)135号	暂缓通过
129	深圳职业技术学院	大学计算机公共课程教学团队	聂哲	粤教高函(2016)135号	暂缓通过
130	深圳职业技术学院	物流管理教学团队	姜洪	粤教高函(2016)135号	暂缓通过
131	深圳职业技术学院	楼宇智能化工程技术教学团队	陈红	粤教高函(2015)24号	通过
132	深圳职业技术学院	市场营销教学团队	赛志铭	粤教高函(2015)24号	通过
133	深圳职业技术学院	园林植物养护与应用教学团队	谢利娟	粤教高函(2015)24号	通过
134	顺德职业技术学院	工业分析与检验教学团队	陈燕舞	粤教高函(2016)135号	通过
135	顺德职业技术学院	物流管理教学团队	李志英	粤教高函(2016)135号	暂缓通过
136	顺德职业技术学院	环境艺术设计教学团队	姚美康	粤教高函(2016)135号	暂缓通过
137	顺德职业技术学院	制冷与空调技术专业教育教学团队	徐吉生	粤教高函(2015)24号	通过
138	顺德职业技术学院	智能家电专业教育教学团队	宋玉宏	粤教高函(2015)24号	通过
139	顺德职业技术学院	应用英语专业教学团队	宁顺香	粤教高函(2015)24号	通过
140	肇庆医学高等专科学校	中医教学团队	李力强	粤教高函(2016)135号	通过
141	肇庆医学高等专科学校	药学教学团队	刘燕	粤教高函(2016)135号	通过
142	肇庆医学高等专科学校	护理教学团队	陈晓霞	粤教高函(2016)135号	暂缓通过
143	肇庆医学高等专科学校	临床医学专业教学团队	汤之明	粤教高函(2015)24号	通过
144	中山火炬职业技术学院	电子商务专业教学团队	朱志辉	粤教高函(2016)135号	暂缓通过
145	中山火炬职业技术学院	应用电子技术专业教学团队	熊宇	粤教高函(2015)24号	暂缓通过

1.2.3. 学生获全国职业院校技能大赛口语比赛国赛一等奖



1.2.4. 教师获全国职业技能大赛教学能力比赛国赛二等奖



1.2.5. 省级大学生实践教学基地验收通过

顺 德 职 业 技 术 学 院

顺职院教字〔2019〕51号

关于公示2019年度广东省高等职业教育大学生校外实践教学基地项目验收结果的通知

各部门:

根据《广东省教育厅关于开展2019年度广东省高等职业教育教学质量与教学改革工程验收工作的通知》(粤教职函〔2019〕65号)等文件的要求,学校发布了《关于开展2019年度广东省高等职业教育大学生校外实践教学基地项目验收工作的通知》(顺职院教字〔2019〕32号)文件,共有11个项目的验收材料通过形式审查。学校委托校外专家以函审的形式对项目进行了认真的评审。根据专家评审意见和有关程序,共有《广东海信多媒体有限公司家电专业群校外实践教学基地》等11个项目通过校内结题验收。现公示如下:

序号	立项年份	项目名称	项目负责人	校内验收结论
1	2013	广东海信多媒体有限公司家电专业群校外实践教学基地	邱昌辉	通过
2	2013	顺峰饮食酒店管理股份有限公司酒店管理专业群校外实践教学基地	陈健	通过
3	2013	稳大实业投资有限公司应用英语专业群校外实践教学基地	杨爱国	通过
4	2014	广东德冠公司工业分析与检验专业校外实践教学基地	陈燕舞	通过

5	2014	佛山市顺德区第一人民医院护理康复药学校外实践教学基地	陆建林	通过
6	2014	祥和会计师事务所财会专业校外实践教学基地	贺世强	通过
7	2015	广州尚逸装饰设计有限公司环境艺术设计专业校外实践教学基地	周峻岭	通过
8	2015	阿波罗环保器材有限公司应用日语专业校外实践教学基地	宁宏远	通过
9	2015	佛山市顺德区金鼎兆丰税务师事务所有限公司财会专业校外实践教学基地	陈 钢	通过
10	2015	顺德美智电子有限公司智能家电专业校外实践教学基地	牛俊英	通过
11	2015	国家涂料产品质量监督检验中心(广东)工业分析与检验专业校外实践教学基地	路风辉	通过

公示期为2019年6月6日至6月10日,如有异议,请在公示期内以书面署名形式向教务处反映。

联系人:王明刚;联系电话:22329946。



1.2.6. 毕业生职业发展成功典型案例

案例 1：潘英笑, 总经理, 南美玻利维亚 Coincom Srl 中国办事处



潘英笑（总经理）出席海外商品交易会

案例 2：陈月姬，CEO, 顺德思进制衣有限公司，Only Easy 牛仔裤品牌创始人，获 1200 万元风投注资



陈月姬（CEO）应邀返校作经验分享

1.2.7. 近 5 年学生就业率和平均薪酬统计表

年级	就业人数	就业率	平均薪酬
2014 届	183	100%	4633 元
2015 届	221	100%	4783 元
2016 届	195	100%	4766 元
2017 届	240	100%	4796 元
2018 届	201	100%	4822 元

1.3. 社会认可度

1.3.1. 外语外贸服务与研究协同创新中心获省级协同创新中心认定

广东省教育厅

粤教职函〔2019〕109号

广东省教育厅关于公布 2018 年省高等职业教育 教育教学质量与教学改革工程第一批 认定项目的通知

各高等职业院校：

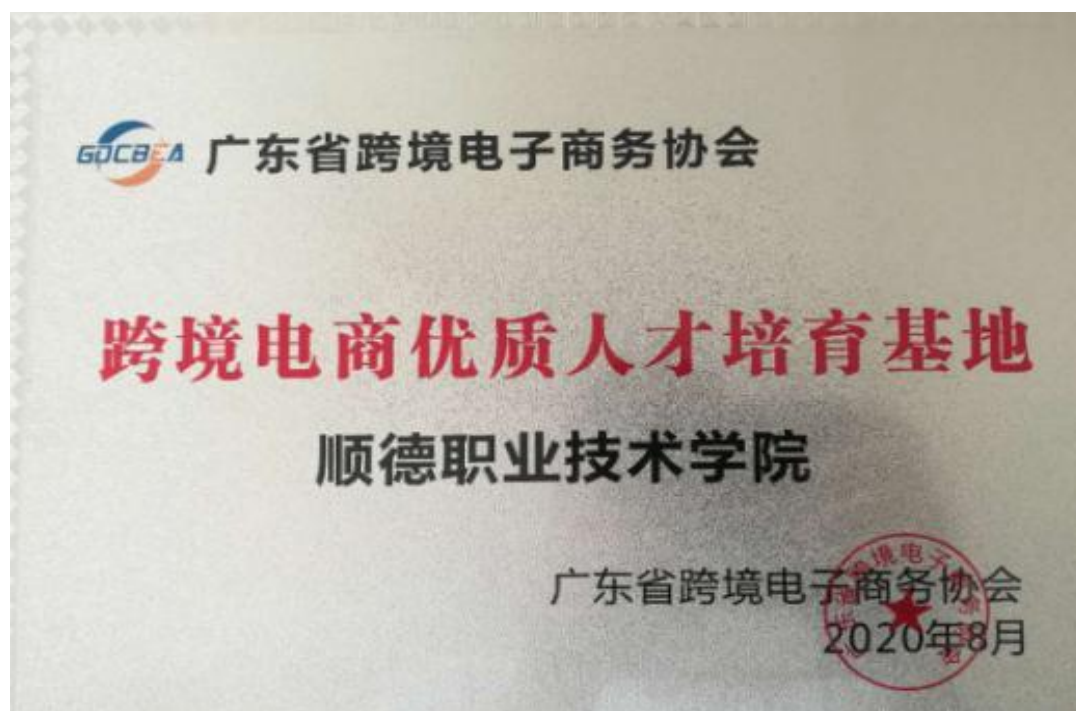
根据《广东省教育厅关于做好 2018 年省高等职业教育教学质量与教学改革工程项目申报和认定工作的通知》（粤教职函〔2018〕194 号），经学校申请、专家评审和公示，确定 11 个虚拟仿真实训室项目（附件 1）、81 个应用技术协同创新中心项目（附件 2）、43 个技能大师工作室项目（附件 3）通过认定，现予以公布。

- 附件： 1.虚拟仿真实训室通过认定名单
2.应用技术协同创新中心通过认定名单
3.技能大师工作室通过认定名单

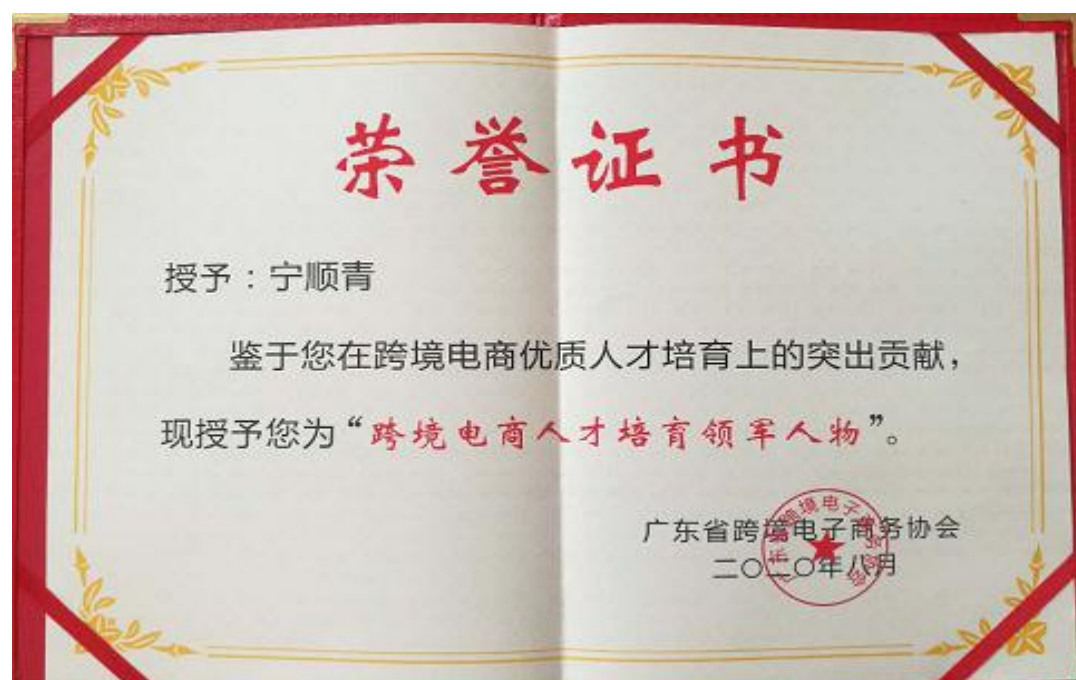


序号	学校名称	项目名称	项目负责人
46	河源职业技术学院	电子信息应用技术协同创新中心	李春来
47	中山职业技术学院	中山市纺织服装产业协同创新中心	刘周海
48	广州城市职业学院	BIM 应用技术协同创新中心	肖燕武
49	广东水利电力职业技术学院	机器人应用技术研发协同创新中心	周钦河
50	广州城建职业学院	城市建设应用技术协同创新中心	方金刚
51	佛山职业技术学院	诺尔贝机器人应用技术协同创新中心	刘修泉
52	广东工贸职业技术学院	新能源汽车网联与智能控制技术应用协同创新中心	王艳芬
53	广东环境保护工程职业学院	固体废弃物与重金属污染防治应用技术协同创新中心	钟真宜
54	广东建设职业技术学院	岭南 BIM 技术应用协同创新中心	王成锋
55	广东建设职业技术学院	低碳建筑技术协同创新中心	李元希
56	广州科技贸易职业学院	智能电气装备协同创新中心	廖慧
57	江门职业技术学院	江门文化产业协同创新中心	袁海明
58	肇庆医学高等专科学校	康复养老服务应用技术协同创新中心	陈晓霞
59	珠海城市职业技术学院	西江航运研究中心	蓝贤钢
60	广州铁路职业技术学院	机车车辆应用技术协同创新中心	李涛
61	广东女子职业技术学院	企业数据大脑应用技术协同创新中心	梁竞敏
62	茂名职业技术学院	广东 BIM 技术应用协同创新中心	曾浩
63	河源职业技术学院	自动化与智能控制应用技术协同创新中心	陈胜利
64	广东农工商职业技术学院	广东农垦产业链末端有机质废弃物高值利用核心技术协同创新中心	刘后伟
65	顺德职业技术学院	外语外贸服务与研究协同创新中心	宁顺青
66	广州城建职业学院	云财务应用技术协同创新中心	王媚莎
67	广州城市职业学院	服务机器人应用技术协同创新中心	余承健
68	珠海城市职业技术学院	机电设备与工艺协同创新中心	李军利
69	广东职业技术学院	广佛品牌智造与数字媒体设计应用技术协同创新中心	徐晓星
70	广州南洋理工职业学院	信息技术应用协同创新中心	邵孟良
71	广东女子职业技术学院	珠三角商贸技术校企协同创新中心	汤健雄
72	广东水利电力职业技术学院	可再生能源技术研究协同创新中心	杨栗晶

1.3.2. 被认定为广东省跨境电商优质人才培养基地



1.3.3. 获“跨境电商人才培养领军人物”称号



（注：宁顺青为顺德职业技术学院外语外贸学院院长、应用英语专业带头人之一、本项目建设团队成员）

1.3.4. 连续十年年举办外语外贸人才专场招聘会

设为首页 | 加入收藏



顺德职业技术学院
SHUNDE POLYTECHNIC



页 学院概况 教学管理 学生广角 招生就业 科技研究 交流合作 人才招聘 社会服务 继续教育 校园文化

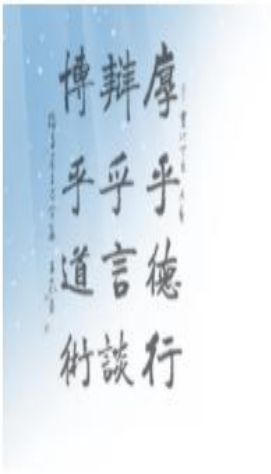
热点专题

- 人才培养质量年度报告（2017）
- 顺职院适应社会需求能力自评报告
- 广东省第八届教学名师申报材料
- 广东省一流高职院校建设计划...
- 2017省高职教育公共实训中心...
- 2016顺德职业技术学院申报项...
- 2016高职院校新增专业检查专...
- 人才培养质量年度报告（2016）
- 2016年争先创优专项资金申报
- 高等职业教育实训基地申报专栏

站内搜索

顺德职业技术学院

搜索



学院要闻

当前位置: 首页>学院要闻>>正文

我院成功举办2010年首场系（院）招聘会

2010-01-19 招生就业处、外语系 (点击: 945)

分享扫一扫

我院成功举办2010年首场系（院）招聘会

1月16日下午，我校外语系应用英语和应用日语专业2010届毕业生供需见面会在梁铨珏堂顺利举行。

本次招聘会由招生就业处与外语系联合主办，“阿里巴巴番禺网商会”承办。参加招聘会的用人单位共98家，提供了300多个工作岗位，其中外贸跟单员、外贸业务员工作岗位就有200多个。各招聘单位对此次招聘会组织工作表示满意，对毕业生质量表示称赞。在招聘活动过程中，外语系全体教师参与指导，07应用英语和应用日语2个专业的244名同学参加了应聘，与企业当场达成招聘意向的有223人，招聘会取得圆满成功。



外语外贸学院成功举办 2020 年第二场外语外贸人才 专场招聘会

时间：2021-01-11

2020 年 12 月 30 日，在 2021 届全国和广东省高校毕业生就业创业工作网络视频会议相继召开的大背景下，在我院毕业生供不应求和区域行企的强烈期盼下，为促进毕业生更充分更高质量就业，由顺德职业技术学院外语外贸学院和顺德跨境电商电子商务商会联合主办的 2020 年第二场外语外贸人才专场招聘会在我校教学楼 3 栋成功举办。

我院始终高度重视就业创业工作，在毕业季大力号召指导教师、班主任、辅导员对学生进行个性化生涯指导，毕业生携带《外语外贸学院毕业生推荐表》和个人简历参加招聘面试，展现了良好的专业素质和精神风貌。

本次招聘会吸引了来自佛山、广州、中山、深圳等周边城市的优质企业，专业性强、起薪高，岗位类型以外贸业务员、跟单员、单证员、报检报关员、翻译、平台操作运营、市场营销为主体，参会企业 40 余家，共提供就业岗位近 300 个。本次招聘会延续了首次招聘会的疫情防控相关要求，在户外空地和走廊举办，参会单位需出示健康码，实名登记，现场设排队“一米线”，严把疫情防控关。

招聘会得到了校友会、基金会，外语外贸学院和商会相关负责人的高度重视，来到现场与企业代表、应聘学生进行了亲切的交流。我院协同商会在招聘会前做了充分的准备工作，现场也为企业精心安排了招聘展位，得到了企业代表的肯定和赞许，应聘气氛热烈，毕业生积极参与，秩序井然。

我院 2020 年第二场外语外贸人才专场招聘会的成功举办，得益于首次招聘会的良好成效、区域行企的全面推进和学校各职能部门的大力支持，是我院贯彻落实就业创业工作网络视频会和我校就业工作相关会议精神的重要体现。根据相关会议精神，我院主动作为，在拓宽渠道上挖掘潜力，在服务保障上创新方式，在供需对接上主动靠前，校行企力求形成就业合力，保障 2021 届毕业生高质量就业。



面试现场



招聘会现场

1.3.5. 《珠江商报》报道高职外语外贸招聘会

珠江商报

ZHUJIANG BUSINESS

今日顺德

都市

A6

责任编辑:吕敬新 图编:黄怡然 版式:吴惠南 黄燕玲 校对:梁伟成

40多名外语学院院长顺德论道

当天还举行省高职外语外贸招聘会,120家企业参会

珠江商报讯 记者赵鹏报道:昨日,广东省第二届高职教育外语教学指导委员会成立大会暨外语专业校企合作论坛在顺德职业技术学院举行,省内的40多家高职院校的外语学院院长出席了成立大会。会场外同时举行了2015年广东省高职外语外贸类毕业生专场招聘会,120多家企业提供700多个外语外贸人才职位。

本次大会由省高职外语教学指导委员会主办,顺德职业技术学院外语学院承办。省高职外语教学指导委员会主任委员、博士生导师曾用强教授告诉记者,顺德经济发达,拥有大批的企业,具有职业教育的良好土壤;顺德职业技术学院作为国家骨干型学院,在政校行企合作方面做得非常好,教育教学改革走在全国的前列。所以,这次成立大会和合作论坛选在了顺德职业技术学院。

顺德职业技术学院外语



招聘会现场一个女生拿着简历寻找自己心仪的工作。(珠江商报记者黄怡然摄)

学院院长宁顺青教授表示,顺德家电商会等协会的合作,取得了很好的成效。顺德中小企业局的有关领导,向嘉宾介绍了顺德产学研的相关情况及未来的走向。2014年,顺德区申报省级科技计划40项,主要

包括省部产学研项目18个,技术交易体系与科技服务网络建设项目9个,省重大专项项目6个,企业研究院建设项目5个,专业镇产业升级示范建设2个,申报市级科技计划院市合作项目

29项,组织实施区级科技立项23个。广东康盈交通设备制造有限公司相关负责人陈晓明作为企业代表,发言介绍了企业对外语外贸人才的要求,他表示,企业更看重外语外贸人才的态度和能力水平,要具有很高的职业道德和创新能力。

招聘会上,顺德职业技术学院、东莞职业技术学院和广州城市职业学院的数百名学生前来应聘,来自顺德职业技术学院国贸系大三年级的潘同学告诉记者,当天向三家公司投了简历,一家通知她去公司进行第二轮应聘,她认为职院的学生在实操性方面的能力更强,找工作时更有优势。佛山金浩特实业投资公司电子商务部吴丽婷来招聘,她告诉记者,有十几名同学投了简历,初步筛选了一下,可能2到3名比较符合公司的要求,“我们看重的是同学们的语言能力,尤其是口语能力”。

2015年在我校举办,由外语学院、学工部承办的广东省高职外语外贸类毕业生专场招聘会,吸引了120多家外贸企业前来招聘,提供外贸岗位多达700多个。招聘盛况被《珠江商报》报道,引起了广泛的社会反响。

1.3.6. 中央电视台财经频道报道应用英语专业教育部现代学徒制试点班参与顺德家电淘宝直播工作



截图来自 2020 年 11 月 9 日在中央 2 台财经频道播出的《消费主张》

2. 资源基础

2.1. 原专业教学资源库的9门标准化课程

2.1.1. 原9门标准化课程的主页面

网址: <http://218.13.33.157/> (自建网站, 现已关停, 资源转移至智慧职教平台)

Resource Library of Foreign Languages
顺德职院外语教学资源库

ENGLISH FOR MAJORS JAPANESE ADVANCED CAREER ENGLISH BTEC & TAFE STAFF SHOWCASE TOOLS

HOME

SITE NEWS

Subscribe to this forum

国家骨干校建设-----应用英语专业网络课程与专业资源库建设
by Billy Yang - Monday, 17 December 2012, 09:47 AM

《综合英语》	《英语视听说 I》	《英语视听说 II》
《英语视听说 III》	《外贸英语函电》	《商务英语翻译》
《职场英语写作》	《商务谈判》	《国际贸易理论与实务》

2.1.2. 教学周期为 5 年共 1723970 条访问记录

Resource Library of Foreign Languages: All participants, All days (Server's local time)

Resource Library of Foreign Languages (Site) All participants [more] All days

All activities All actions Display on page Get these logs

Displaying 1723970 records

Page: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 ...17240 (Next)

教学周期：5 年 总访问记录：1723970 条

2.1.3. 课程教学功能完备

(1) 课程教学设计

The Workplace English Writing

课程评价 ★★★★★ 0.0 (0人评价)

课程打开次数：716456

进入课程

This course is specially designed for intermediate students at tertiary level, aiming to equip them with professional writing skills to meet the needs in the workplace. The course, therefore, strongly focuses on writing skills, such as transforming from informal to formal writing style, achieving variety of sentences, creating reader-friendly writing, polishing-up language through process-based writing. By the end of the course, learners will be able to write CVs, business notices, business letters, e-mails, event notices, progress reports, data reports and formal (survey) reports.



目录

- 课程说明

课程说明

《职场英语写作》课程以应用能力培养为目标，写作技能训练为核心。课程从写作原则、组织结构、语言技巧、写作体裁、读者意识、文体风格和写作过程等多个维度进行技能训练。课程紧扣职场写作要素，从真实写作案例中解构写作技能项目，将语言形式与写作功能融为一体，通过准备、起草、修改到编辑排版的写作循环不断修正和改进学生的写作能力，使写作切实成为未来工作的方法和解决问题的方法。

课程章节

1 Curriculum Vitae

- 1.1 Course Navigation
- 1.2 Text Book: Unit 1
- 1.3 The basics
- 1.4 The Framework
- 1.5 Writing Name & Address
- 1.6 Profile
- 1.7 Job Objective
- 1.8 Education Background
- 1.9 Work Experience
- 1.10 Basic Skills
- 1.11 Awards & Achievements
- 1.12 Language Focus: Writing in Grids
- 1.13 Case Study
- 1.14 Project of the Unit
- 1.15 Rubric for CV

1. Writing Matters Peter GIBeidler
2. Writing Skills Sam McCarter
3. Successful Writing at Work Philip C Kolin 9 edition 译林出版社
4. 最新商务报告写作 [美] Daniel G. Riordan 北京大学出版社
5. 商务电子邮件写作大全 景凯文 北京语言大学出版社
6. 美国大学英语写作 第9版 兰州外语教学与研究出版社
7. 风格的要素 (美) 威廉·斯多克著 王书淮译 中国水利水电出版社

课程教材

走进职场英语写作 叶红 北京外语教学与研究出版社

走进过程英语写作 叶红 华南理工大学出版社

- 2.1 Structure and paragraphs
- 2.2 Case Study
- 2.3 Avoiding Choppy sentences
- 2.4 Using Qualifiers
- 2.5 Cover Letter Rubric

3 NOTICES

- 3.1 Course Introduction
- 3.2 Text Book: Unit 2
- 3.3 Action Notices
- 3.4 Giving Instructions & Clarification
- 3.5 Using the omission form
- 3.6 Office Event Notices
- 3.7 Writing a brief title for a notice
- 3.8 Answering Wh- questions
- 3.9 Writing in an official style
- 3.10 The deletion in an attributive clause

(2) 课程资源列表

The screenshot shows a web browser window with multiple tabs. The active tab is 'mooc2-ans.chaoxing.com/mycourse/tch?courseId=208942788&clazzId=31630757&cp=126444431&enc=9cafd5230560fc1600e7ab623cf59aa8&t=16...'. The page displays a course titled 'The Workplace English' with a sidebar menu on the left containing '班级活动', '教案', '章节', '资料', '通知', and '讨论'. The main content area shows a list of course resources with columns for checkboxes, folder names, status, and dates. The resources listed are:

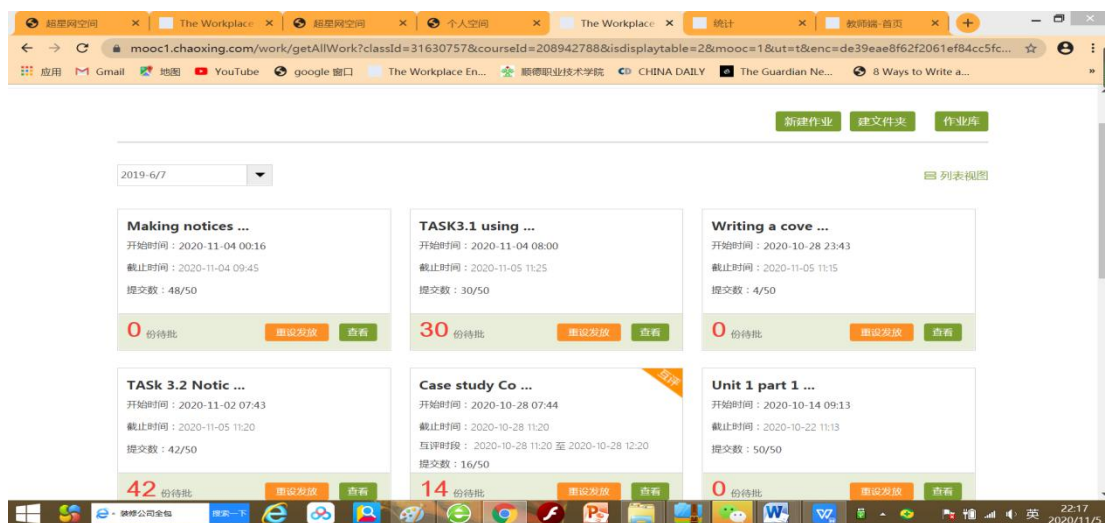
Checkbox	Folder Name	Status	Date
☐	学生习作	私有	JUDY 06-25 11:31
☐	课程案例	私有	JUDY 07-13 17:41
☐	语言技能	私有	JUDY 07-13 17:23
☐	技能实训	公开	JUDY 07-13 17:36
☐	写作任务	私有	JUDY 07-13 17:51
☐	课程教材	私有	JUDY 06-25 11:18
☐	技能量规表	私有	JUDY 06-25 11:32
☐	课程文件	私有	JUDY 07-13 18:00

(3) 课程教学实施

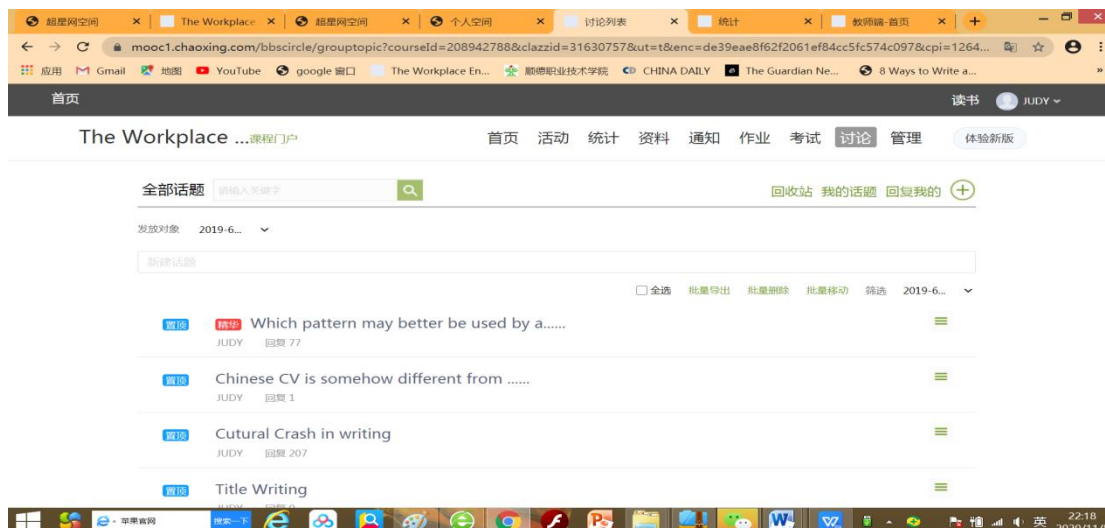
The screenshot shows a web browser window with multiple tabs. The active tab is 'mooc1.chaoxing.com/schoolCourseInfo/getNotifyList?courseId=208942788&clazzId=31630757&ut=t&enc=de39eae8f62f2061ef84cc5fc574c097&cp...'. The page displays a course titled 'The Workplace English' with a sidebar menu on the left containing '我的通知'. The main content area shows a list of notifications with columns for checkboxes, notification titles, status, and dates. The notifications listed are:

Checkbox	Notification Title	Status	Date
☐	Exercise for Week 9	私有	JUDY 10-29 14:23
☐	Re Writing Cover...	私有	JUDY 10-24 20:33
☐	Re Resetting Uni...	私有	JUDY 10-24 20:07
☐	To Students in Cl...	私有	JUDY 10-12 23:29
☐	Do your exercises	私有	JUDY 10-12 22:43
☐	Preparing yoursel...	私有	JUDY 09-26 22:20

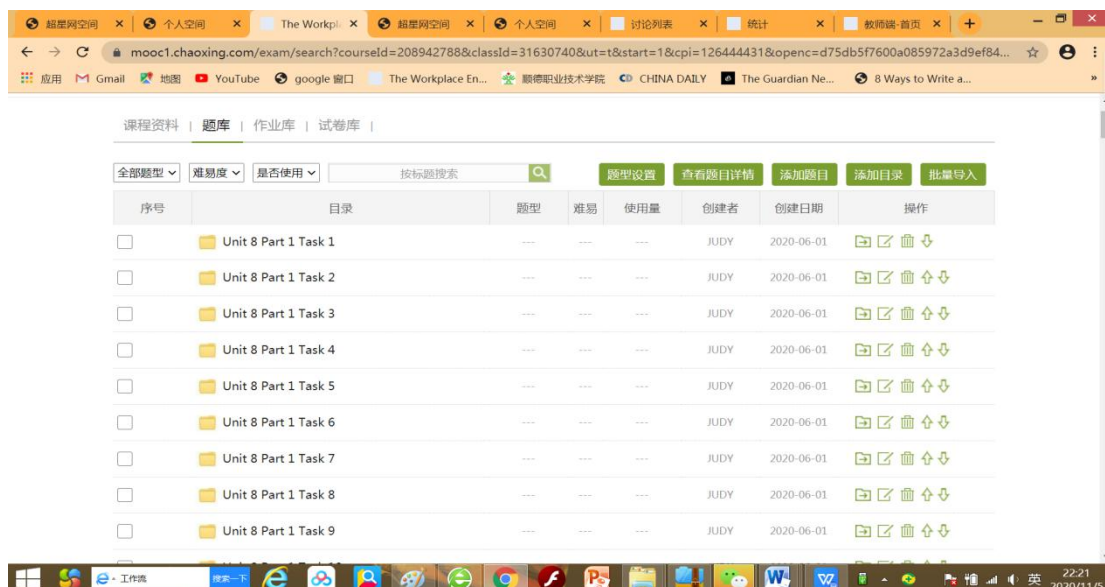
(4) 课程自主学习



(5) 课程教学评价



(4) 课程考测题库



2.2. 现专业教学资源库的“四库三中心”资源分布

2.2.1. 标准化课程共 10 门已上线 6 门

(1) 6 门已上线标准化课程



外贸英语函电

陈婵英

顺德职业技术学院

暂无推荐词

浏览量：3

[查看详情](#)



综合英语

陈婵英

顺德职业技术学院

暂无推荐词

浏览量：3

[查看详情](#)



外贸业务口语

龙芸

顺德职业技术学院

暂无推荐词

浏览量：1

[查看详情](#)



国际贸易基础

李宗文

顺德职业技术学院

暂无推荐词

浏览量：1

[查看详情](#)



外贸仿真实训

李宗文

顺德职业技术学院

暂无推荐词

浏览量：1

[查看详情](#)



职场英语写作

陈婵英

顺德职业技术学院

暂无推荐词

浏览量：1

[查看详情](#)

(2) 素材分布

素材：**1635** 个，主要分布在 10 门课程和“四库”即行业信息库、专业建设库、课程资源库、特色资源库；“三中心”即实践中心、社会服务中心和外贸电商中心。具体分布情况如下图所示：

 首页 素材中心 学习中心 管理中心	
应用英语（顺德职院） (1635)	
English Listening & Speaking (90)	Basics of International Trade (37)
Business English Translation and Interpreting (106)	Simulated Training of Foreign Trade (19)
Integrated English (112)	Workplace English Writing (101)
课程资源库 (0)	International Settlement (0)
专业建设库 (324)	Foreign Trade English Correspondence (63)
行业信息库 (50)	外贸业务口语 (126)
特色资源库 (20)	外贸仿真实训 (181)
测试综合英语 (1)	国际贸易理论与实务 (37)
测试商务英语 (1)	实用商务英语 (82)
测试英语听写 (1)	资源库介绍 (1)
专业介绍 (1)	社会服务中心 (146)
人才培养方案 (1)	外贸电商中心 (114)
职业素养 (0)	实践中心 (12)
资格考试 (0)	
技能大赛 (9)	

微课共 424 个，以下为部分截图：



应用英语专业教学资源库
Applied English Professional Teaching Resource Library

[首页](#)
[资源库介绍](#)
[课程资源库](#)
[微课中心](#)
[素材中心](#)
[专业建设库](#)
[行业信息库](#)
[特色资源库](#)

71 页



学员
7386



素材
1583



微课
424



课程
6

 1.1 Preparations for airport pickup	 1.2 Words you must know at the airport	 1.3 A guide to airport farewell	 2.1 Five most popular Chinese dishes	 2.2 How to introduce a Chinese dish	 2.3 Different cuts of beef steaks	 2.4 How to order steaks	 2.5 Types of salad dressings you need to know	 2.6 Dim sum culture in Guangdong
 3.1 Secret in a suitcase	 3.2 How to check in at a hotel	 3.3 How to check out at a hotel	 4.1 Why does the buyer visit your factory	 4.2 How does the seller prepare for a factory visit	 4.3 How to schedule a factory tour	 4.4 What does the buyer want to know during a factory tour	 5.1 The key to describing a product	 5.2 Describing a product in different aspects
 5.3 Tips for describing product quality	 5.4 Three fundamental selling skills	 5.5 Expressions for a product presentation	 6.1 How to make an offer to a new customer	 6.2 Expressions for price haggling	 6.3 Dealing with deadlocks in negotiation	 7.1 How to choose terms of payment	 7.2 Model dialogue 1-How to negotiate terms of pay...	 7.3 Model dialogue 2-How to negotiate terms of pay...
 8.1 How to settle time of shipment	 8.2 How to negotiate time of shipment	 8.3 How to arrange partial shipment and transshipment	 9.1 How to distinguish three ways of packing	 9.2 How to describe packing materials and ...	 9.3 What if the buyer wants to change the packing	 9.4 How to negotiate shipping marks	 10.1 How to introduce insurance coverage	 10.2 What if the buyer wants more coverage
 10.3 How to negotiate more insurance amount	 11.1 Essential elements of a sales contract	 11.2 How to amend a contract	 11.3 How to communicate during a contract re	 12.1 In what cases will the buyer lodge a claim	 12.2 How to listen to the buyer's claim	 12.3 How to settle the buyer's claim		

2.2.2. 用于自主学习的典型工作任务模块共 53 个

(1) 外贸英语函电 （27 个）

Project 1 Business Letters Writing

Task 1 Format a Business Letter

Task 2 Address an Envelope

Task 3 Seven Cs Principles

Project 2 Email and Fax

Task 1 Send an Email

Task 2 Prepare a Fax

Project 3 Establish Business Relations

Task 1 Establish Business Relations with an Importer

Task 2 Establish Business Relations with an Exporter

Project 4 Enquiries and Replies

Task 1 Make Enquiries

Task 2 Reply to Enquiries

Project 5 Offers and Counter-offers

Task 1 Make Offers

Task 2 Make Counter-offers

Task 3 Promote Sales

Project 6 Orders and Acceptance

Task 1 Place Orders

Task 2 Accept or Reject Orders

Project 7 Sales Confirmation and Purchase Contract

Task 1 Draft a Sales Confirmation

Task 2 Sign a Purchase Contract

Project 8 Agency Agreements

Task 1 Draft an Agency Agreement

Task 2 Sign a Agency Agreement

Project 9 Payment

Task 1 Discuss Matters about Payment

Task 2 Urge Establishment of L/C

Task 3 Ask for Amendment and Extension of a L/C

Project 10 Packing

Task 1 Confirm Packing Conditions

Task 2 Describe Outer Packing

Project 11 Shipment

Task 1 Urge Shipment

Task 2 Send Shipping Advice

Project 12 Insurance

Task Ask to Cover the Insurance

Project 13 Complaints and Claims

Task 2 Asking for Compensation

(2) 外贸仿真实训 (26 个)

Project 1 : Preparation for export and import

Task 1 : Feasibility report

Task 2 : Trade fair

Task 3 : Online sourcing

Project 2 : Business negotiation

Task 1 : Letter for establishing business relations

Task 2 : Inquiry

Task 3 : Offer

Task 4 : Counter-offer

Task 5 : Acceptance

Task 6 : Purchase order

Task 7 : Sales contract and proforma invoice

Project 4 : Settlement of dispute

Task 1 : Complaint

Task 2 : Arbitration

Project 3 : Implementation of contract

Task 1 : Credit application, examination and amendment

Task 2 : Commercial invoice and packing list

Task 3 : Application for export commodity inspection and certificate of origin

Task 4 : Booking note, shipping note and detailed packing list

Task 5 : Insurance policy

Task 6 : Export customs declaration

Task 7 : Bill of lading

Task 8 : Shipping advice

Task 10 : Documents for negotiation

Task 11 : Writing-off of export proceeds and duty drawback

Task 12 : Examination of documents

Task 13 : Import customs declaration

Task 14 : Application for import commodity inspection

2.2.3. 课程教学功能完备

(1) 课程公告



 李宗文  职教云  资源库  退出登录

 外贸业务口语(第三次开课)

课程公告

申请认证证书

关键字: 重要级别: 全部 查询

课程首页

课程公告

课程学习

作业考试

讨论区

学习排行榜

《外贸业务口语》课程导学 2021年07月22日 19:34

编号: WMYS604863001 创建人: 龙芸

关键字: 无 重要级别: 普通

本课程是以外贸公司的一笔业务档案为蓝本,根据其设计了外贸业务的主要工作过程。该流程共设12个项目即12个教学单元,包括:机场接待、餐厅接待、酒店接待、参观工厂、介绍产品、价格谈判、付款方式、装运、包装、保险、合同签订和索赔解决。

每一单元的教学设计以主题讨论(Discussion)开始,同学们自由表达相关观点为后续内容做好铺垫;接着通过微课(Microlecture)对单元的知识点和语言点进行系统地梳理,使同学们掌握外贸口语表达的要点;然后通过微课学习2个对话实例,培养同学们的实践运用能力;最后进行单元测试(Test)和期末考试(Final examination)检验同学们的学习效果。

(2) 课程学习



 李宗文  职教云  资源库  退出登录

 外贸业务口语(第三次开课)

教学内容 教学安排 教学日历

申请认证证书

更新学习进度

— Unit 1 At the airport 6%

1 Discussion

2 How to meet clients at the airport

1.1 Preparations for airport pickup

Preparations for airport pickup

Preparations for airport pickup

Quiz-Airport pickup

1.2 Words you must know at the airport

Words you must know at the airport

日期

< 2021-11-09 >

星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
11月8日	11月9日 今日	11月10日	11月11日	11月12日	11月13日	11月14日

第11周 : Unit 8 Shipping and delivery

Arrange partial shipment&transshipment

- ▶ Arrange partial shipment&transshipment
- W Arrange partial shipment&transshipment
- ☰ Quiz-Partial shipment&transshipment

Model dialogue 2

- ▶ Model dialogue 2
- W Model dialogue 2

(3) 作业考试



课程首页
课程公告
课程学习
作业考试
讨论区
学习排行榜

作业 测验 考试 成绩

作业 : [查询](#)

1

Quiz-Airport pickup

时间 : 2021-08-30 00:00:00 ~ 2021-12-31 23:59:59

要求 : Watch the microlecture "Preparations for airport p...

2

Quiz-Airport farewell

时间 : 2021-08-30 00:00:00 ~ 2021-12-31 23:59:59

要求 : Watch the microlecture "A guide to airport farewell...

3

Quiz-Words about airport

时间 : 2021-08-30 00:00:00 ~ 2021-12-31 23:59:59

要求 : Watch the microlecture "Words you must know at the...

(4) 讨论区



 李永文 [领职教云](#) [领资源库](#) [退出登录](#)



外贸业务口语(第三次开课)

讨论区

全部讨论区

全部版块

[课程首页](#)
[课程公告](#)
[课程学习](#)
[作业考试](#)
讨论区
[学习排行榜](#)

[活跃用户列表](#)



精华区 0
精华区



课堂交流区 12
课堂交流区
参与人数:140



综合讨论区 3
综合讨论区
参与人数:6



老师答疑区 0
老师答疑区
参与人数:0

对"Preparations for airport pickup"的评价

龙芸于2021年08月31日发表 最近回复时间(2021-09-04 23:35:26)

对"Words you must know at the airport"的评价

龙芸于2021年09月18日发表 最近回复时间(2021-09-18 16:33:58)

对"Types of salad dressings you need to know"的评价

龙芸于2021年09月14日发表 最近回复时间(2021-09-14 22:21:43)

(5) 学习排行榜



- 课程首页
- 课程公告
- 课程学习
- 作业考试
- 讨论区
- 学习排行榜

学习进度排行 学习成绩排行

申请认证证书

学生: 输入学生姓名

查询

我的进度	李宗文	顺德职业技术学院	20秒	0%	275
序号	姓名	学校	学习时长	学习进度	排名
1	唐宝怡	顺德职业技术学院	9时5分33秒	67%	
2	林楚琪	顺德职业技术学院	7时13分43秒	67%	
3	张怡雅	顺德职业技术学院	5时25分22秒	67%	
4	冯颖欣	顺德职业技术学院	3时33分55秒	67%	1
5	陈莉婷	顺德职业技术学院	3时32分20秒	67%	1
6	伍思晓	顺德职业技术学院	3时28分34秒	67%	1

3. 应用情况

3.1. 原专业教学资源库应用情况

3.1.1. 原专业教学资源库课程资源库用户访问记录

(1) 总访问记录：1723970 条

Resource Library of Foreign Languages: All participants, All days (Server's local time)

Resource Library of Foreign Languages (Site) All participants [more] All days

All activities All actions Display on page Get these logs

Displaying 1723970 records

Page: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 ...17240 (Next)

(2) 应用英语专业核心课程访问记录:

① 《综合英语》：363257 条

AN INTEGRATED ENGLISH COURSE BOOK 1: 所有成员, 所有日期 (服务器的当地时间)

An Integrated English Course Book 1 所有成员

所有日期 所有活动 所有动作

在页面显示 获取这些日志

显示338977条记录

AN INTEGRATED ENGLISH COURSE II BY DANA: ALL PARTICIPANTS, ALL DAYS (SERVER'S LOCAL TIME)

An Integrated English Course II by Dana All groups All participants

All days All activities All actions

Display on page Get these logs

Displaying 5662 records

AN INTEGRATED ENGLISH COURSE II BY KATY: ALL PARTICIPANTS, ALL DAYS (SERVER'S LOCAL TIME)

An Integrated English Course II by Katy All participants

All days All activities All actions

Display on page Get these logs

Displaying 15286 records

AN INTEGRATED ENGLISH COURSE III BY KATY: 所有成员, 所有日期 (服务器的当地时间)

An Integrated English Course III by Katy	所有成员	所有日期	
所有活动	所有动作	在页面显示	获取这些日志

显示3332条记录

② 《英语视听说》：364826 条

ENGLISH LISTENING I: 所有成员, 所有日期 (服务器的当地时间)

English Listening I	所有组	所有成员
所有日期	所有活动	所有动作
在页面显示	获取这些日志	

显示32548条记录

ENGLISH LISTENING II [PROF. NING]: 所有成员, 所有日期 (服务器的当地时间)

English Listening II [Prof. Ning]	所有组	所有成员
所有日期	所有活动	所有动作
在页面显示	获取这些日志	

显示108876条记录

ENGLISH LISTENING III: 所有成员, 所有日期 (服务器的当地时间)

English Listening III	所有组	所有成员
所有日期	所有活动	所有动作
在页面显示	获取这些日志	

显示223402条记录

③ 《职场英语写作》：176463 条

Englsh Writing in the Workplace by Judy Ye (internet): 所有成员, 所有日期 (服务器的当地时间)

Englsh Writing in the Workplace by Judy Ye (internet)	所有成员	
所有日期	所有活动	所有动作
在页面显示	获取这些日志	

显示176463条记录

④ 《外贸英语函电》：64473 条

BUSINESS CORRESPONDENCE: 所有成员, 所有日期 (服务器的当地时间)

Business Correspondence	所有成员	
所有日期	所有活动	所有动作
在页面显示		获取这些日志

显示64473条记录

⑤ 《商务谈判》：1144 条

BUSINESS NEGOTIATION: 所有成员, 所有日期 (服务器的当地时间)

Business Negotiation	所有组	所有成员	
所有日期	所有活动	所有动作	在页面显示
获取这些日志			

显示1144条记录

页: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 (向后)

⑥ 《国际贸易理论与实务》：9512 条

INTERNATIONAL TRADE THEORY AND PRACTICE: 所有成员, 所有日期 (服务器的当地时间)

International Trade Theory and Practice	所有成员	所有日期	
所有活动	所有动作	在页面显示	获取这些日志

显示9512条记录

⑦ 《商务英语翻译》：4925 条

BUSINESS ENGLISH TRANSLATION: 所有成员, 所有日期 (服务器的当地时间)

Business English Translation	所有组	所有成员
所有日期	所有活动	所有动作
在页面显示		获取这些日志

显示4925条记录

3.1.2. 原专业教学资源库外贸实训教学平台使用率统计

(1) 平台组件：

① 外贸单证教学系统：



② 外贸模拟练习系统：



③ SimTrade 外贸实习系统:



④ 外贸实务教学系统:



(2) 平台的使用率:

年份	使用对象	总人数	生均使用时长	总使用时长
2016	2013 级应用英语专业学生	156 人	120 小时/人	18720 小时
2017	2014 级应用英语专业学生	160 人	80 小时/人	12800 小时
2018	2015 级应用英语专业学生	146 人	80 小时/人	11680 小时

3.1.3. 原专业教学资源库实践教学管理平台使用率

地址 http://thesis.enonline.org/login.aspx?ReturnUrl=/X2fDefault.aspx&AspxAutoDetectCookieSupport=1

user login

用户登录

用户名:

密码:

选择身份: ☒ 学生 ☐ 导师 ☐ 部门

登录

顺德职业技术学院

Shunde Polytechnic

工作台

资料维护

个人资料

修改资料

导师资料

消息管理

毕业论文

企业实习

资源管理

恢复管理员身份

个人档案

真实姓名: 万志平

登录名: 06190089

学号: 06190089

院系: 外语系

专业: 应用英语

年级: 2006

班次: 06应用英语3班

家庭地址: 广东省五华县安流里江村埔江片

家庭电话: 13380013630

手机(小灵通): 13630018344

QQ: 639262305

Email: shundeemile@126.com

个人简介: 未填写

头像: (可省略)

资料维护

个人资料

修改资料

学生资料

消息管理

课题管理

资源管理

恢复管理员身份

登录名: 陈剑

真实姓名: 陈剑

职称: 助教

职务: 教师

学历学位: 大学本科

毕业院校: 华南师范大学

专业: 英语语言学

研究领域: 中西方文化 教学法

是否在校: ☒ 在校

手机(小灵通): 15918190080

QQ: 553726009

Email: bruce_chenjian@yahoo.com.cn

办公电话: 22328965

个人简介: You can't teach a man anything, you can only help him to find it within himself!!

头像: (可省略)

修改个人资料

顺德职业技术学院

Shunde Polytechnic

工作台

资料维护

消息管理

毕业论文设计管理

资源管理

安全退出

标题	发布时间	类别	查看详情
关于变更毕业论文文档提交期限的通知	2012-04-09 10:27:05	学院	详细内容
2010届和2011届应用英语专业学生优秀毕业论文(供参考)	2012-03-09 15:47:36	系部	详细内容
顶岗实习三方责任书	2012-02-11 16:33:11	系部	详细内容
顶岗实习手册(含"外语系顶岗实习鉴定表")	2012-02-11 16:32:11	系部	详细内容
毕业论文工作通知及表格下载	2012-01-11 09:17:29	系部	详细内容
2012届毕业设计(论文)关键文档提交环节	2012-01-08 15:32:35	学院	详细内容
外语系毕业生优秀毕业论文参考	2012-01-07 11:09:54	系部	详细内容
2012外语系毕业论文工作计划	2012-01-06 14:12:27	系部	详细内容
重新选题--关于外语系2009级全体学生重新选题的公告	2012-01-06 13:44:54	学院	详细内容

共 9 条记录 首页 上一页 下一页 尾页 页次: 1/1 页 20 条记录 页 转到第 1 页

实践教学管理平台的学生工作台、教师工作台、管理员工作台

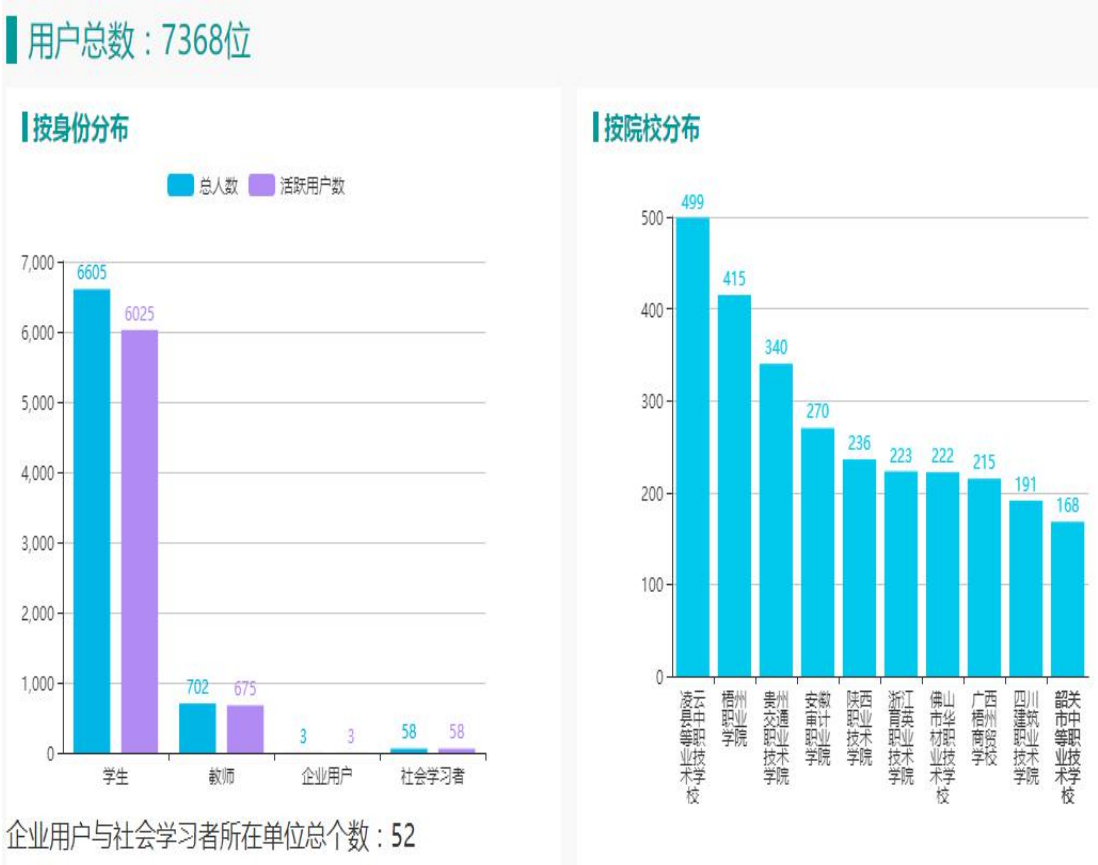
平台的使用率:

年份	使用对象	总人数	生均使用次数	总使用时长
2016	2013 级应用英语专业学生	199 人	22 次/人	4378 人次
2017	2014 级应用英语专业学生	156 人	25 次/人	3900 人次
2018	2015 级应用英语专业学生	160 人	26 次/人	4160 人次

54

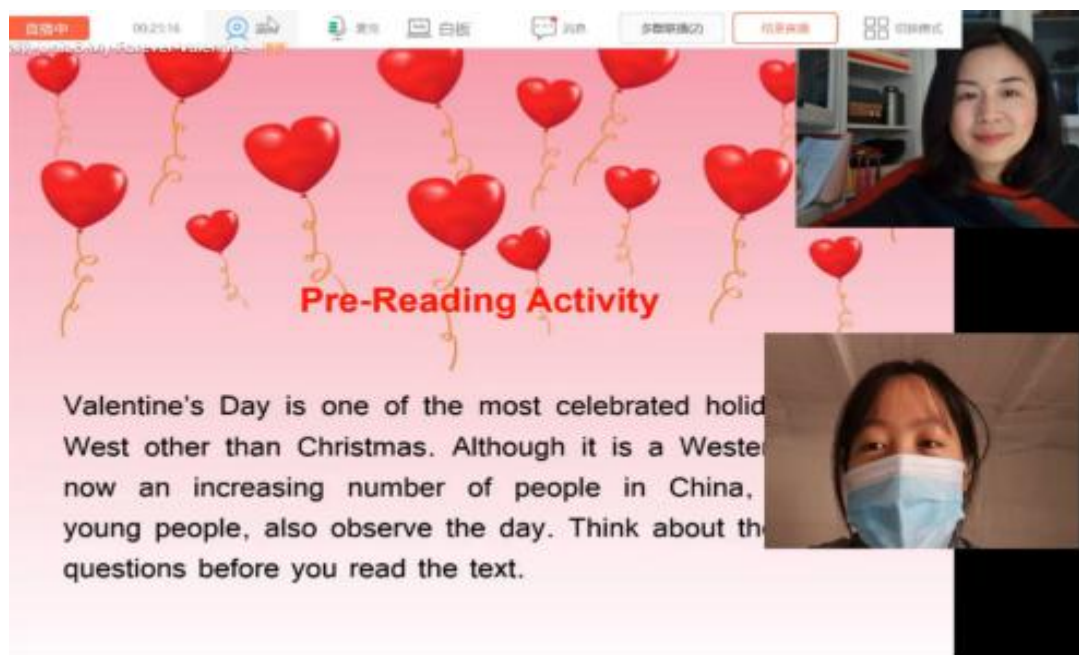
3.2. 现专业教学资源库应用情况

3.2.1. 注册用户总数 7368 位含企业用户与社会学者所在单位总数 52 个

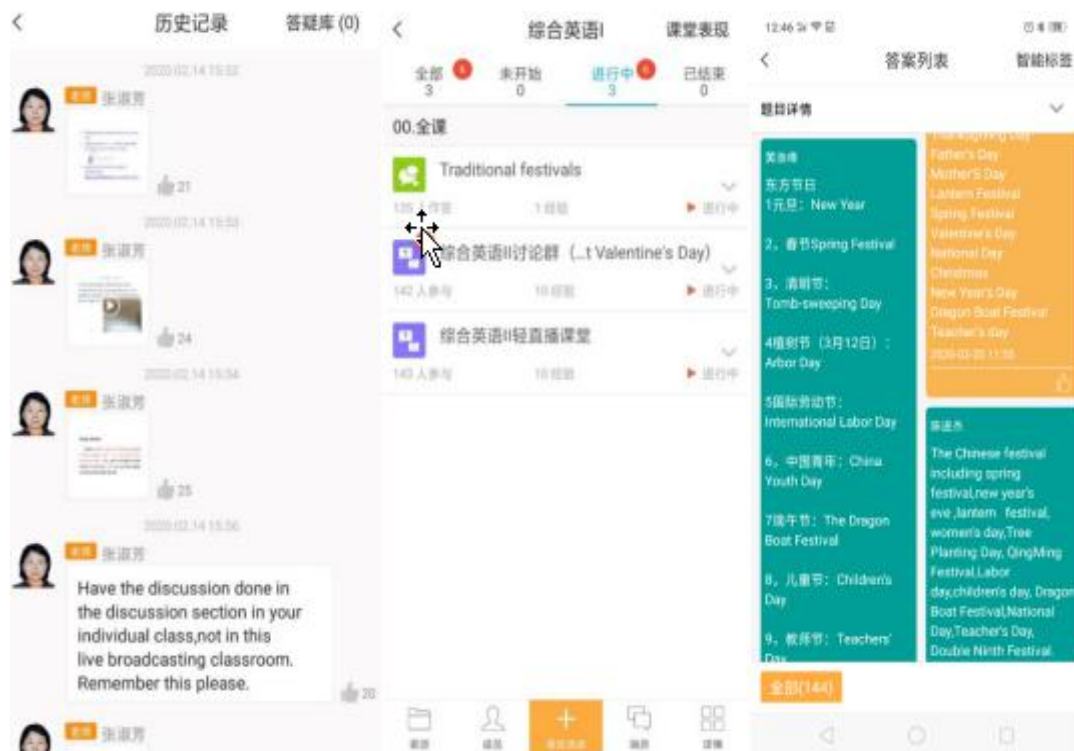


3.2.2. 在教学、培训和继续教育等方面的应用

(1) 在教学中的应用



教师通过资源库开展直播教学





教师通过资源库进行作业布置、批改和学情统计



培训学员在资源库学习培训课程内容



培训学员通过资源库做产品直播演练



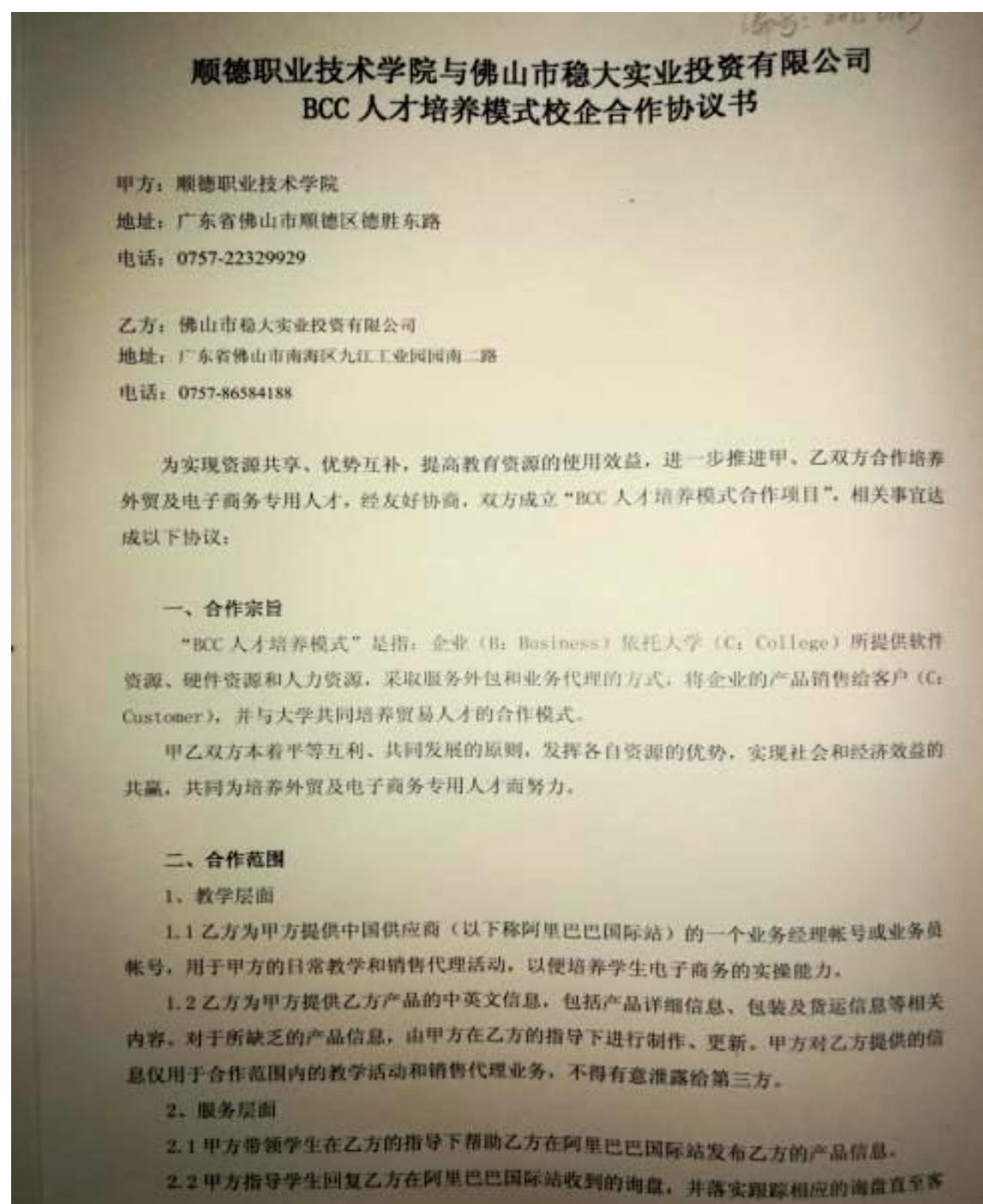
培训导师通过资源库评价学生作品

4. 建设团队

4.1. 建设团队成员深度实施校企融合、协同育人、激励机制完善

4.1.1. 与佛山稳大实业投资有限公司实施 BCC 人才培养合作

(1) 双方签订 BCC 人才培养模式校企合作协议书



学生的合法权益。

5.3 协议的终止与不可抗力

5.3.1 本协议有效期满时，自动终止。

5.3.2 任何一方提出续签本协议，须提前三个月以书面形式通知对方，并经甲乙双方书面同意后续签本协议。

5.3.3 因政治原因、自然灾害、战争等不可预见因素，造成本协议不能履行或者不能按规定条件完全履行，遇不可抗力因素的一方应立即通知对方，并在三十日内提供有效证明文件，按照影响程度，由甲乙双方协商是否解除本协议，或部分免除协议责任或延期履行本协议。

5.3.4 因不可抗力因素致使本协议终止，签约双方互不承担经济责任，但应共同对学生相关的销售活动妥善安置。

六、违约责任及争议解决办法

6.1 违约责任的认定与赔偿

6.1.1 签约的双方，不能按照指定的时间、方式和要求履行本协议约定的责任、义务和承诺，均视为违约行为。

6.1.2 违约方因违约行为造成本协议目标不能实现或给签约对方造成经济损失，均应承担相应的赔偿责任。

6.2 争议的解决

6.2.1 本协议在执行过程中如发生争议时，由甲、乙双方协商解决。

6.2.2 不能协商的争议，适用中国法律仲裁解决。

七、其它

7.1 如甲方学生提出质疑、投诉或诉讼，甲、乙双方应根据本协议的规定，各负其责，有签约负责方负责妥善解决。

7.2 本协议一式两份，经双方签字盖章后生效，甲、乙双方各持一份。

甲方：顺德职业技术学院

乙方：佛山市穗大实业投资有限公司

甲方代表：

乙方代表：

2015年6月1日

丁伟

2015年6月1日

(2) 与佛山稳大实业投资有限公司实施企业环境全浸泡教 学现场照片



企业导师在企业课堂上授课



企业导师和同学们在企业课堂上互动交流



企业导师在指导演练接待客户的流程 1



企业导师指导演练接待客户的流程 2



企业导师在企业课堂上介绍企业经营产品



企业导师在企业车间介绍企业经营产品

4.1.2. 与焦点科技股份有限公司实施中国制造网订单人才培养项目



我校举办与焦点科技股份有限公司中国制造网订单培养应用英语人才签约授牌仪式



中国制造网谢振华经理给中国制造网订单班授课



中国制造网培训师给学生讲解中国制造网前后台操作

结业证书

冯肖玉 同学：

于 2019 年 3 月至 2019 年 12 月参加由焦点科技股份有限公司
与顺德职业技术学院外语外贸学院联合举办的 MIC 订单人才培养，
经考评合格，给予结业。

焦点科技股份有限公司

2020 年 1 月 7 日

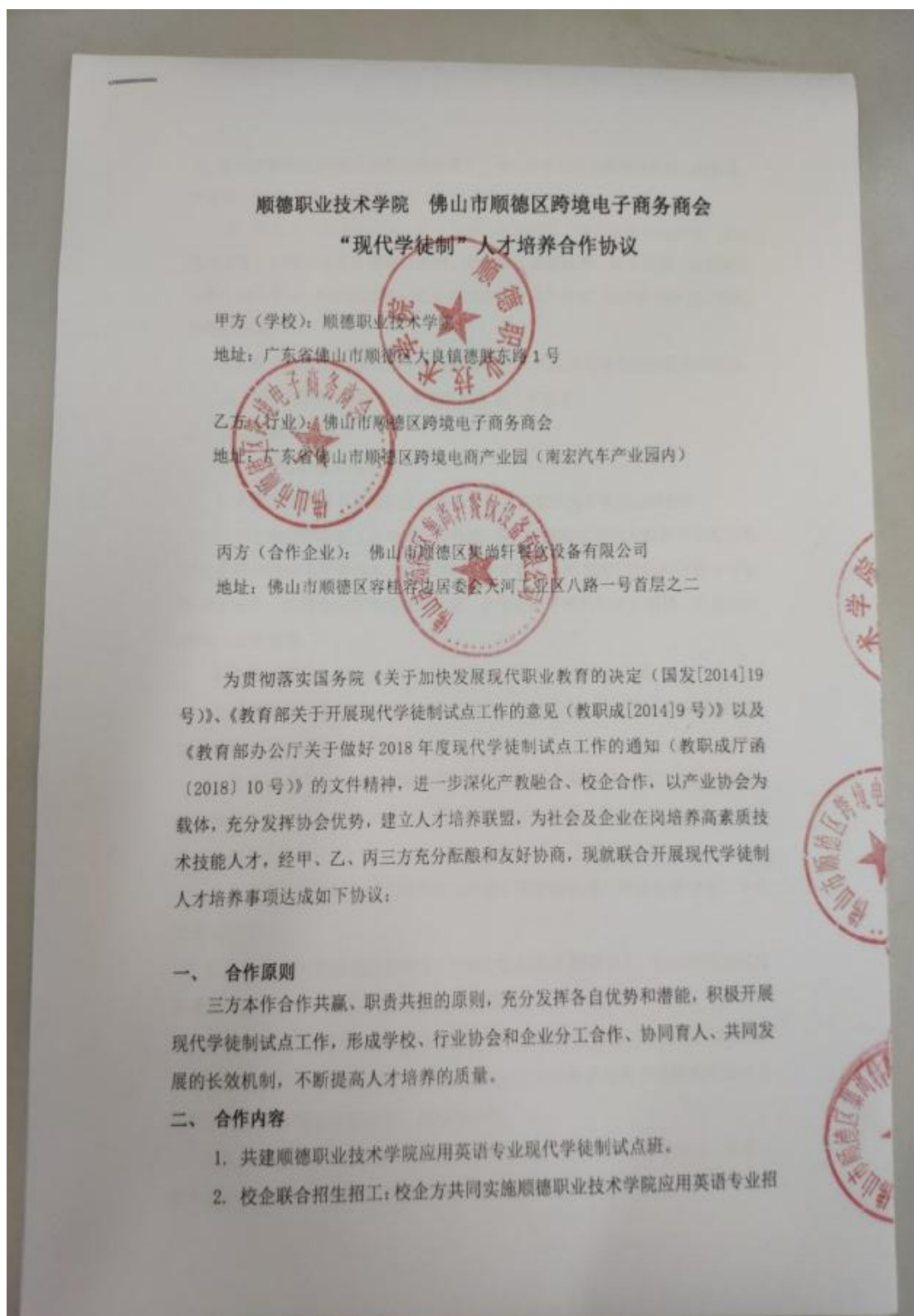
顺德职业技术学院外语外贸学院

2020 年 1 月 7 日

中国制造网订单培养培训课程结业证书

4.1.3. 与佛山市顺德区跨境电子商务商会实施现代学徒制试点人才培养项目

(1) 双方签订“现代学徒制”人才培养合作协议



生,佛山市顺德区跨境电子商务商会招工工作,培养岗位为外贸业务员、跟单员、单证员、报关员等。2018年招生招工人数为35人左右。

3. 校企合作双主体育人:甲、乙双方共同制定“现代学徒制试点班”人才培养方案,共同开发专业课程与教材,共同组织课堂教学、任务训练、在岗培训与职业资格考证,共同做好校企双导师团队的建设与管理,共同组织学生(学徒)考核评价等。

4. 甲、乙双方共建校内外顺德职业技术学院应用英语专业实践教学基地。

5. 共同开展现代学徒制教学研究与专业技术服务。

三、三方权利与义务

(一) 甲方的权利与义务

1. 具备中华人民共和国规定的办学资质及真实合法有效的法律地位。

2. 鉴于现代学徒制人才培养的特殊性,甲方按照实际招生人数和甲乙双方教学任务的分担分享学费收入,即甲方将学徒学费收入的30%支付给丙方用于学徒制项目运行,包括企业导师的课时补贴,学生在岗培养的往返交通费、实训耗材费等方面的费用。

3. 负责开展招生宣传与录取,协助丙方开展招工宣传与录取。

4. 负责现代学徒制试点建设机构的筹建、学校工作人员的组成,专任教师队伍的选拔与专门管理人员的配备。

5. 负责联系丙方共同做好现代学徒制试点班的生源和招生招工计划数申报、生源资格审查、考核选拔与招录、学徒协议签订、学生(学徒)中途退出善后安排、补录等工作。

6. 负责现代学徒制的试点班学生(学徒)的学籍管理、毕业资格审核、毕业证书发放等。

7. 负责现代学徒制试点班学生(学徒)在岗培养期间学习、生活情况的监督和调查,并与丙方共同组织处理各类突发事件。

8. 负责联系丙方共同制订人才培养方案、共同开发理论与实践课程及教材、共同做好校企双导师团队的建设与管理,共同组织对教学过程和结果的考核评价、共同开展教学研究与项目开发、技术服务等。

9. 负责提供现代学徒制试点班校内学习所需的教学场所、教学设备,包括多媒体教室、实验室、图书阅览室、教学器材设备等。

10. 负责按照甲丙双方确定的人才培养方案、课程标准、课程表等教学文件，落实现代学徒制试点班校内课程的教学组织与运行、教学质量保障与监督。

11. 负责向上级教育行政主管部门申请现代学徒制试点相关政策支持及项目申报。

12. 负责总结与推广现代学徒制试点工作经验。

13. 甲方对丙方提供的教学相关的一切资料，信息承担保密责任。如因泄露造成丙方损失的，丙方有权要求赔偿并保留追究相关法律责任的权利。

（二）乙方的权利与义务

1. 详细真实地介绍本单位的基本情况，并提供相应的资质证明材料。

2. 与甲、丙方共同组建现代学徒制试点项目管理机构。

3. 与甲方、丙方共同做好现代学徒制试点班的生源和招生招工计划数申报、生源资格审查、考核选拔与招录、学生（学徒）中途退出善后安排、补录工作等。

4. 与甲方、丙方共同开展招生宣传与录取，协助丙方开展招工宣传与录取。

5. 负责协调协会资源，支持现代学徒制试点班开展工作。

（三）丙方的权利与义务

1. 丙方应具备中华人民共和国真实合法的法律地位。

2. 负责现代学徒制试点机构的建设，企业工作人员、学徒师傅的选拔与配备。

3. 负责与甲方、乙双方共同做好现代学徒制试点班的生源和招生招工计划数申报、生源资格审查、考核选拔与招录、学生（学徒）中途退出善后安排、补录工作等。

4. 负责学徒在企业学习、在岗培养过程中的人身与财产安全。

5. 负责制订招工选拔标准、学徒协议等。

6. 协助甲方加强对现代学徒制试点班学生（学徒）在企业学习、在岗培养过程中的日常教育和管理。

7. 负责与甲方共同制订专业人才培养方案、共同开发理论与技能课程及教材、共同做好校企双导师团队的建设与管理、共同组织对教学过程和结果的考核评价、共同进行项目研发与技术服务等。

8. 与甲方共同制订人才培养标准、岗位技能考核评价标准、学徒岗位业绩成果验收标准等。

9. 负责提供现代学徒制试点班在企业运行所需的工作场所、工作设备、实训

耗材等。

10. 负责按照三方确定的人才培养方案、课程标准、课程表等教学文件，落实现代学徒制试点班在企业学习、在岗培养的组织与运行、教学质量保障与监督。

11. 协助甲方建设校内外实训基地。

12. 负责安排学生（学徒）在企业学习、在岗培养的地点、岗位、工作内容，并有权对学生（学徒）进行教育和管理，并对学习、在岗培养效果进行考核评估。

13. 负责向企业上级主管部门申请现代学徒制试点相关政策支持及项目申报。

14. 负责现代学徒制试点班学生（学徒）在企业学习、在岗培养期间情况的监督和调查，并与甲方组织处理各类突发事件。

15. 负责与学生（学徒）签订劳动合同，并支付学徒在丙方在岗培养期间的补贴和保险，确保学徒权益。补贴按照有关规定标准支付。

16. 丙方对甲方提供的教学相关的一切资料、信息承担保密责任。如因泄露造成甲方损失的，甲方有权要求赔偿并保留追究相关法律责任的权利。

四、履行期限

本协议自签订之日起有效期为三年。

五、其他

（一）本协议一式四份，甲执两份，乙方，丙方执一份。具有同等法律效力，复印件仅作为财务报销凭证。

（二）本协议自三方授权代表签字盖章之日起生效。双方应遵守有关条款，未尽事宜，可由三方协商解决或签订补充协议。

（三）如遇不可抗力（不可抗力指双方在订立合同时不可预见、对其发生和后果不能避免且不能克服的事件）导致本协议部分或全部无法履行，双方互不承担任何责任，并可协商是否终止本协议。终止协议需提前一个月书面通知对方。

（四）如有一方违约或损害它方利益和形象的行为，任一方有权终止协议。

（五）三方对于合作过程中的事宜，应当友好协商解决，如有纠纷，可诉讼至顺德区人民法院解决。

甲方：顺德职业技术学院

(盖章)

授权代表：

签署日期：2018年7月4日

乙方：佛山市顺德区跨境电子商务商会

(盖章)

授权代表：

签署日期：2018年7月4日

丙方：佛山市顺德区集尚轩餐饮设备有限公司

(盖章)

授权代表：

签署日期：2018年7月4日

(2) 与佛山市顺德区跨境电子商务商会实施现代学徒制试点教学



现代学徒制试点班团队建设



现代学徒制试点班跨境电商平台直播演练



现代学徒制试点班师徒一对一上岗指导



商会举办现代学徒制试点班在岗培养结业典礼

4.2. 三校联合申报建设应用英语专业资源库

4.2.1. 三校在申报书和建设方案上盖章承诺联合建设

附 10-4

2021 年省 专业教学资源库申报书

资源库名称 应用英语专业教学资源库

专业大类 教育与体育（67）

专业类别 语言类（6702）

专业名称 应用英语专业

专业代码 670203

访问地址 <https://www.icve.com.cn/portalproject/themes/default/dhewafao75dmo1actqecgw/index.html?nodeid=home>

主持单位（盖章） 顺德职业技术学院

联合主持单位（盖章） 广东轻工职业技术学院

联合主持单位（盖章） 广东职业技术学院

项目负责人 李宗文

广东省教育厅制

2021 年

9. 申请单位承诺

本单位郑重承诺，联合申请，合作共建广东省高等职业教育应用英语专业教学资源库项目，三方师资、课程、实训基地共享，共同服务广东涉外商务服务业发展。

资源库第一主持单位（盖章）



资源库联合主持单位（盖章）



资源库联合主持单位（盖章）

2021年11月26日

2021年省 专业教学资源库建设方案

资源库名称 应用英语专业教学资源库

专业大类 教育与体育（67）

专业类别 语言类（6702）

专业名称 应用英语专业

专业代码 670203

访问地址 [https://www.icve.com.cn/portalproject/themes/default/dhewafao75dmo1actqecgw/index.html?](https://www.icve.com.cn/portalproject/themes/default/dhewafao75dmo1actqecgw/index.html?mod=home)

主持单位（盖章）顺德职业技术学院

联合主持单位（盖章）广东轻工职业技术学院

联合主持单位（盖章）广东职业技术学院

项目负责人 李宗文

2021年

4.2.2. 三校的具体建设任务和应用任务

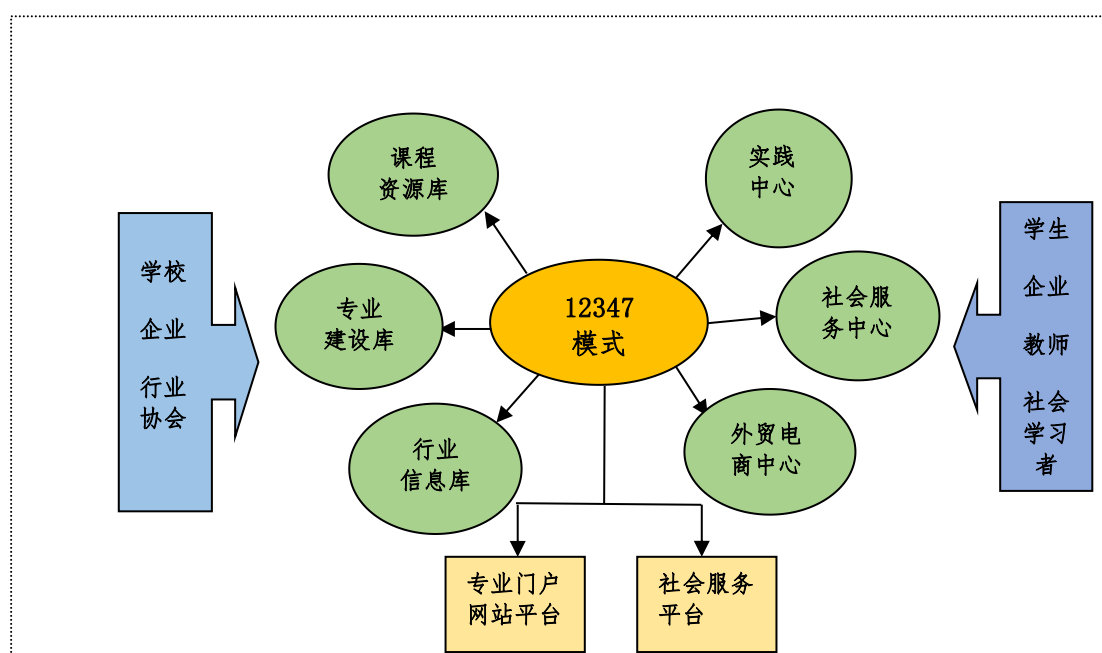
序号	建设阶段	建设时间	建设内容	负责单位
1	整体规划完善阶段	2022.01-2022.03	1. 组建应用英语专业教学资源库建设管理委员会； 2. 组织应用英语专业教学资源库建设研讨会，对整体建设规划进一步完善； 3. 落实资源库子项目建设任务、团队、资金等，召开子项目任务分配协调会	顺德职业技术学院 广东轻工职业技术学院 广东职业技术学院
2	素材资源建设阶段	2022.04-2023.04	1. 完成专业核心、基础、拓展课程建设任务，开发视频、图片、动画、特殊工具软件等素材资源； 2. 规划外贸培训平台的功能与形式，完成虚拟实训平台和外贸培训平台建设； 3. 建设行业信息库与专业建设库； 4. 建设特色资源库与社会服务中心； 5. 搭建外贸电商中心； 6. 搭建专业门户网站与社会服务两大平台	顺德职业技术学院 广东轻工职业技术学院 广东职业技术学院
3	资源内审及修改调整阶段	2023.05-2023.07	1. 组织专家评审小组，评审素材资源，提出修改意见； 2. 各子项目小组进行修改调整	顺德职业技术学院 广东轻工职业技术学院 广东职业技术学院

4	资源导入及试运行阶段	2023. 08- 2023. 09	1. 集成各类教学资源，形成 素材子库，与用户清单整合对接，完成资源导入； 2. 通过试运行对各类教学资源进行调试	顺德职业技术学院 广东轻工职业技术学院 广东职业技术学院
5	推广应用阶段	2023. 10- 2023. 12	开展资源库推广应用培训	顺德职业技术学院 广东轻工职业技术学院 广东职业技术学院
6	后续完善阶段	2024. 01- —	1. 调查分析资源库的运行情况进行，制定修正方案； 2. 进一步做精做深资源内容,持续更新教学资源	顺德职业技术学院 广东轻工职业技术学院 广东职业技术学院

5. 建设目标和思路

5.1. 建设目标

构建一个代表国家水平、具有国际视野的、以学习者为中心、服务全国应用英语专业教学、行企校共建共享、社会访客畅游其中的学习平台。以应用英语专业从业人员的职业生涯发展及终身学习需求为依据，以创新型高技能人才培养为目标，面向学生、教师、企业、社会四类用户，采用“12347”模式（一体化设计、两大平台、三元开发、服务四方、7个子库）建设体现行业发展新趋势，满足移动学习新需求，具备先进性、实用性、开放性、通用性、共享性、生态性的应用英语专业共享型教学资源库，形成“3种特色”，实现“5大功能”。具体如下图所示。



应用英语专业教学资源库“12347”模式示意图

具体而言，即遵循“一体化设计、结构化课程、颗粒化资源”的逻辑，通过校、企、行“三元”合作开发，建成以“能学辅教”为基本定位、满足学生、教师、企业、社会学习者“四方”需求的“七个”专业教学资源子库（即行业信息库、专业建设库、课程资源库、特色资源库、实践中心、社会服务中心和外贸电商中心），搭建专业门户网站与社会服务“两大”平台；最终形成：①学、做、评“三式”构建教学组合，以能力科学考评为主要教学动力机制；②虚、实、创

“三段”实现逐级能力递进，以创新创业能力培养为主要教学目标导向；③校、企、政“三方”共创教学条件，以政府经费投入与政策支持为主要保障等三个方面特色；并实现以下五大功能：①学生自主学习个性化、高效化、便捷化，实现推动学习方式变革；②教师教学“学、做、教、评”联动化、标准化，带动教学方法的变革，实现教学质量全方位提升；③教育教学实施“理实视听”一体化，实现多媒体教育教学资源优势最大化；④企业培训菜单化，员工专业素养提升自主化，形成灵活开放的终身教育体系，实现基于资源库使用的员工培训与学习直通车式的社会服务；⑤创业者经营运作虚拟化、实态化，实现为创业者提供创业虚拟实践资源与服务。

5.2. 建设思路

遵循辅教辅学、边建边用原则、先进性与实用性结合、开放性与动态性结合的原则，组建由行业协会、行业龙头企业、跨区域高职院校共同构成的“三元”合作的资源库建设团队，按照“颗粒化资源、结构化课程、一体化设计”的顶层设计和建设规范，基于广东现有的应用英语专业教学资源现状调研与应用英语专业相关的四大类学员的自主学习需求和企业人才需求的调研，围绕外贸岗位需求，建设一个满足多方需求，实现资源共享的开放共享型应用英语专业教学资源库。

应用英语专业教学资源库的建设遵循“设计→资源制作→资源集成→资源应用→资源更新”的路径，统一规划、分步实施、边建边用、持续更新。如图2所示：

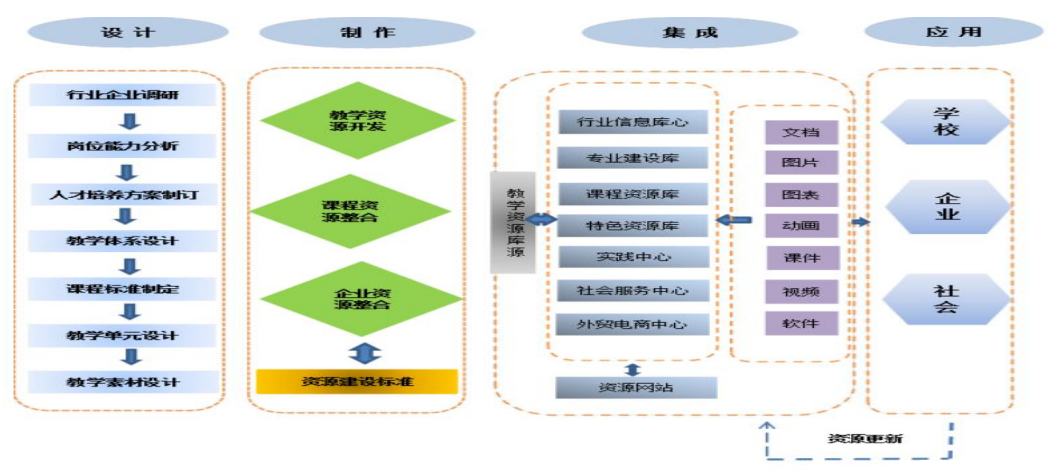


图 2 应用英语专业教学资源库建设技术路线图

6. 建设内容

应用英语专业教学资源库目前在省级和国家级专业教学资源库中仍属空白。本专业库将按照“校企联合、共建共享、边建边用”的原则，针对学生、教师、企业、社会学习者四类主体的学习要求，通过校行企合作，联合骨干职业院校，外贸行业协会，企业龙头等各类专业人才开发“四库三中心”的共享型资源平台，“四库”即：行业信息库、专业建设库、课程资源库、特色资源库；“三中心”即实践中心、社会服务中心和外贸电商中心。

一、教学资源建设

（一）基本资源

涵盖应用英语专业教学标准（或专业教学基本要求）规定内容、专业所有基本知识点和岗位基本技能点，颗粒化程度较高、表现形式适当，能够支撑资源库结构化课程的资源。结构化课程以专业教育内容与课程体系改革为基础系统设计而成，建成标准化课程 15 门。

（二）拓展资源

拓展资源将体现应用英语专业与外贸行业发展的前沿技术和最新成果，资源建设数量不少于 300 个，并不断提升资源建设的普适性。

（三）资源冗余

应用英语专业教学资源力求丰富多样，在数量和类型上大大超出结构化课程所调用的资源范围，实现资源冗余，冗余资源将达到 80G，以方便教师自主搭建课程和学生拓展学习。

（四）分层建设

资源库资源包括素材、积件、模块和课程等不同层次。素材是最基础的、颗粒化的资源；积件是以知识点、技能点为单位，多个内在关联的素材组合形成的资源；模块是以学习单元、工作任务等项目为单位，多个知识点、技能点组合形成的资源；课程则包含完整的教学内容和教学活动，包括教学设计、教学实施、教学过程记录、教学评价等环节，支持线上教学或线上线下混合教学。资源库提供的结构化课程体系涵盖本专业的全部专业核心课，最终建成 15 门标准化课程，50 个技能模块，近 5000 个素材。

（五）资源类型

包括文本类素材、图形（图像）类素材、音频类素材、视频类素材、动画类素材和虚拟仿真类素材等。充分发挥信息技术优化传统教学的优势，提高微课程、

动画、虚拟仿真等资源比例。资源库最终建成文本素材超过 2000 个，图片 2000 幅，音视频 600 个（总时长 3000 分钟以上），动画 80 个，虚拟仿真 15 个。

（六）资源属性

按照应用英语专业教学资源的内容和性质，科学全面地标注资源属性，方便资源的检索和智能重组。资源的形式规格遵循行业通行的教育技术标准。

（七）主要内容

包括专业介绍、人才培养方案、教学环境、网络课程、培训项目以及测评系统等，主要有：①职业标准、技术标准、业务流程、教学文件等；②行业链接、企业风采、职业技能大赛和就业资讯等；③行业调研报告、工作任务与职业能力分析表、人才培养方案和专业介绍等；④学生实训、课堂教学、社会培训、翻译服务等；⑤虚拟企业、虚拟场景、虚拟实验实训实习项目等；⑥外贸单证、外贸案例、职业考证、考证培训等；⑦专业课程、数字化教材、教学课件等；⑧习题库、试题库等；⑨与专业、课程、知识点相关的导学、助学系统。

二、应用服务平台建设

（一）基本原则

应用英语专业教学资源库应用服务运行平台功能应按照“便捷、成效、促用”原则构建。“便捷”指资源库应使用户自主学习、组建课程、获取资源更加快捷、简单和方便，与传统教学或其他线上资源获取方式相比具有明显优势，实现“时时可用、处处可用”；“成效”指资源库发挥数字化资源优势，使教学更易组织，学生更易学习，明显提升教与学的效果；“促用”是指资源库（运行平台）建立用户使用奖励和分级管理的机制（或类似机制），使在线时间长、使用资源多、参与互动勤、上传资源好的用户能够获得更高的使用权限或其他虚拟价值奖励，促进资源库的推广应用。

（二）功能定位

强化应用英语专业教学资源库“能学、辅教”功能。资源库应能支持学生自主学习和测评，方便教师根据需要搭建课程并组织教学；完善线上与线下学习过程的管理与服务，帮助用户自主有效学习。项目团队应组建共建共享联盟，边建设边使用，运用需求导向、应用激励的策略，将资源库使用融入学校专业教学的全过程，推动教师率先使用、引导学生全面使用；在联盟内探索基于资源库学习、校际学分互认的共享实现形式。

（三）运行平台

一是完善功能。切实强化应用英语专业教学资源库运行平台的资源存储、资源评价、资源管理以及资源再生等作用；建立健全导学（导用）功能；加强针对不同使用者的资源检索、方案推送、过程管理、讨论互动、跟踪评价等功能。二是促进竞争。应用英语专业教学资源库可自主选择符合功能、技术和管理要求的运行平台；运行平台不得对资源库内容设置使用权限和用于商业目的，并向用户提供免费服务。

应用英语专业教学资源库主要建设内容如下图所示。

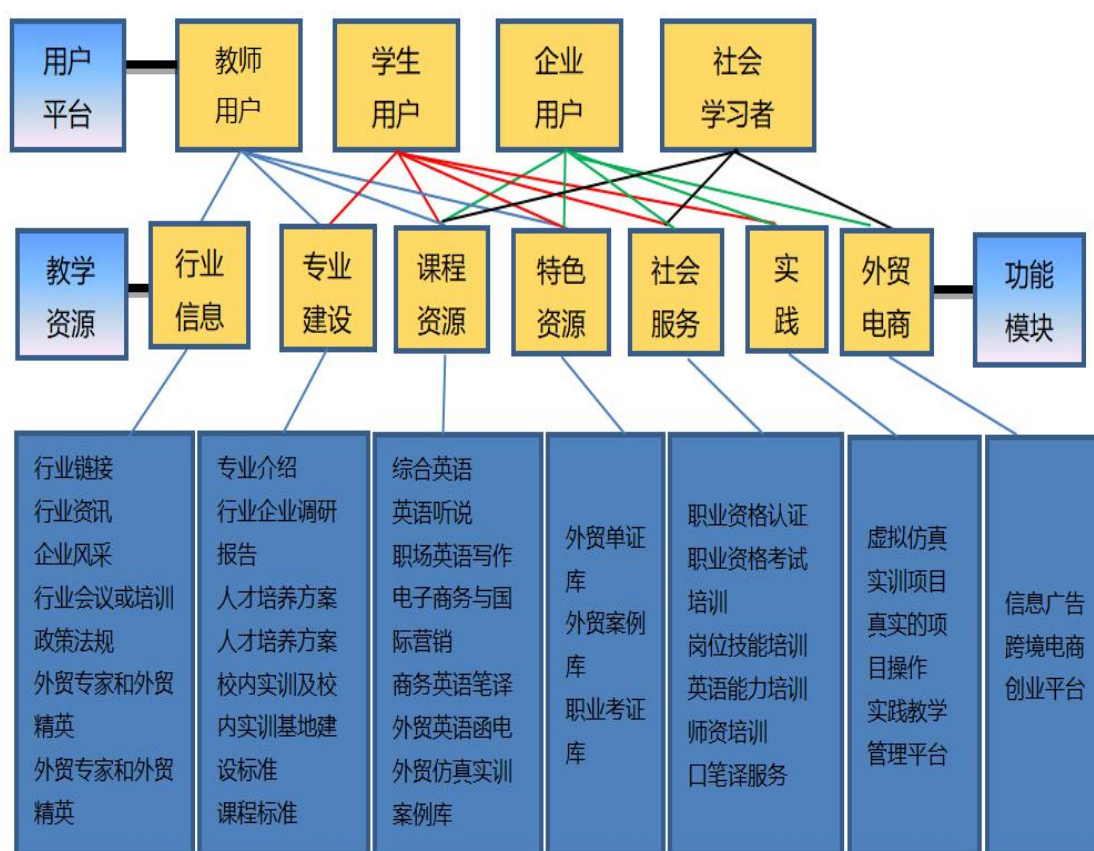


图3 应用英语专业教学资源库建设内容

7. 建设计划和经费保障

7.1. 建设计划

以应用英语专业从业人员的职业生涯发展及终身学习需求为依据,遵循辅教辅学、边建边用原则、先进性与实用性结合、开放性与动态性结合的原则,通过校、企、行“三元”合作开发,建成以“能学辅教”为基本定位、满足多方需、实现资源共享的开放共享型应用英语专业教学资源库,具体建设规划如下:

第一阶段: 团队组建与资源库总体框架设计

根据建设目标,组建由参建院校、连锁企业、行业协会、专业技术公司等组成的应用英语专业教学资源库建设管理委员会,下设秘书处和四个工作组(项目指导组、项目开发组、协调保障组、质量监控组),进行分工协作,建设高质量的资源库。依据国家高职教育专业教学资源库建设相关文件精神,在广泛调研的基础上结合外贸行业企业及岗位要求,在行业企业专家和职业教育专家的全程指导下,进一步修订完善外贸英语专业人才培养方案、职业标准等专业教学资源库基础依据,构建专业资源库总体开发框架。

第二阶段: “四库三中心”的建设

在资源库顶层设计指导下,进一步明确学生、教师、企业、社会学习者四类用户需求的基础上,整合行业协会、代表性外贸企业、示范骨干高职院校等各方资源,以职业标准、应用英语专业人才培养方案为指导,以模块化教学活动设计、网络自主与互动学习为主线,以应用英语专业主干课程建设为核心内容,充分发挥多媒体表现资源的优势,以立体化、可视化为主要展示要求,开展包括由文本类素材、图形(图像)类素材、音频类素材、视频类素材、动画类素材和虚拟仿真类素材等不同类型资源构成的素材、积件、模块和课程不同层次的行业资源、专业资源、课程资源、素材资源、创业资源等资源子库建设。资源子库集合于专业门户网站平台上,向社会公众开放。社会服务平台则依托学院既有机构“外语外贸服务中心”向社会提供口译、笔译、培训等服务,实现为社会服务实态化、常态化。

第三阶段: 资源导入及调试运行阶段

集成各类教学资源,形成素材子库,与用户清单整合对接,完成资源导入,通过试运行对各类教学资源进行调试。

第四阶段：资源库维护更新与持续改进

根据验收情况及四类用户反馈情况，继续整合行业协会、代表性外贸企业、示范骨干高职院校等各方资源，按照以用促建、共建共享、开放建设、动态更新的原则，完善资源库平台维护更新和持续改进机制，以满足用户不断变化的需求和适应外贸行业发展的趋势，保证每年更新比例不低于资源存储总量的 10%，从而确保资源库的可持续健康发展。

第五阶段：资源库推广与应用

依托外贸行业协会，组织全国中职、高职院校、外贸行业企业的人员进行专业资源库推广与应用培训。通过对资源库平台架构与资源项目推介，进行专业课程教学示范和素材资源应用演示，指导各类用户根据实际需求开展资源应用与交流，吸引更多教师、企业员工、学生和社会学习者使用，提高资源库使用效率、扩大资源库受益面，最大限度地发挥其效用，并在使用中不断听取各方反馈意见，进一步修订完善专业资源库，完成资源库建设项目验收。

第六阶段：后续完善阶段

通过对资源库的试运行情况进行调查分析，制定修正方案。进一步做精做深资源内容，持续更新教学资源，逐步淘汰老、旧资源，每年更新比例不低于 10%。

具体的建设计划与任务分配见下表：

表 1 应用英语专业资源库建设计划

序号	建设阶段	建设时间	建设内容	负责单位
1	整体规划完善阶段	2022.01-2022.03	1. 组建应用英语专业教学资源库建设管理委员会； 2. 组织应用英语专业教学资源库建设研讨会，对整体建设规划进一步完善； 3. 落实资源库子项目建设任务、团队、资金等，召开子项目任务分配协调会	顺德职业技术学院 广东轻工职业技术学院 广东职业技术学院
2	素材资源建	2022.04-2	1. 完成专业核心、基础、拓展	顺德职业技术学院

	设阶段	023.04	课程建设任务,开发视频、图片、动画、特殊工具软件等素材资源; 2. 规划外贸培训平台的功能与形式,完成虚拟实训平台和外贸培训平台建设; 3. 建设行业信息库与专业建设库; 4. 建设特色资源库与社会服务中心; 5. 搭建外贸电商中心; 6. 搭建专业门户网站与社会服务两大平台	广东轻工职业技术学院 广东职业技术学院
3	资源内审及修改调整阶段	2023.05-2 023.07	1. 组织专家评审小组,评审素材资源,提出修改意见; 2. 各子项目小组进行修改调整	顺德职业技术学院 广东轻工职业技术学院 广东职业技术学院
4	资源导入及调试运行阶段	2023.08-2 023.09	1. 集成各类教学资源,形成 素材子库,与用户清单整合对接,完成资源导入; 2. 通过试运行对各类教学资源进行调试	顺德职业技术学院 广东轻工职业技术学院 广东职业技术学院
5	推广应用阶段	2023.10-2 023.12	开展资源库推广应用培训	顺德职业技术学院 广东轻工职业技术学院 广东职业技术学院
6	后续完善阶段	2024.01- —	1. 调查分析资源库的运行情况进行,制定修正方案; 2. 进一步做精做深资源内容,持续更新教学资源	顺德职业技术学院 广东轻工职业技术学院 广东职业技术学院

7.2. 经费保障

一、组织保障

顺德职业技术学院作为联合申请第一主持单位，将全力建设应用英语专业教学资源库平台，提供平台建设保障措施，集中全校优质资源，支持申报和建设应用英语专业教学资源库，共建单位广东轻工职业技术学院和广东职业技术学院将集中学校优势资源，保障应用英语专业教学资源库的建设。

联合主持单位与参与单位业已建立了“项目资金管理领导小组—专项资金管理办公室—专项资金监察办公室”的组织机构，协调保障资源库开展的所有建设项目的资金使用规范、安全和有效，保证项目建设顺利实施。

二、制度保障

为规范和加强应用英语专业教学资源库建设资金管理，提高资金使用的规范性、安全性和有效性，保证项目建设顺利实施，根据教育部印发的《职业教育专业教学资源库建设资金管理办法》（教财厅函〔2016〕28号）和国家有关法律法规，根据广东省高等职业教育专业教学资源库建设的要求，结合学院实际情况，制定《高等职业教育应用英语专业教学资源库建设项目专项资金管理办法》。

三、经费管理

本校为国家双高建设院校，本专业建设基础雄厚，能有力确保此次资源库建设资金专款专用。在“统一规划、分级管理、专款专用、专账核算、注重绩效、问效问责”的专项资金管理原则指导下，联合主持单位与参与单位将拨出专门经费，专款专用，对专业资源库建设、推广应用和持续更新提供有力的经费支持保障。

第一，成立项目资金管理领导小组。项目资金管理领导小组负责设定和编审资源库项目支出的绩效目标、支出规划和预算，负责审定资源库项目支出预算的调整，监督建设项目专项资金使用过程，确保项目进度严格按照建设方案执行。

第二，项目资金管理领导小组下设专项资金管理办公室，负责专项资金预算的调研、起草、汇总、编制，严格按照教育部、财政部批复下达的专项资金预算进行总体和项目控制。负责按规定的开支范围、开支标准安排和使用专项资金，按支出规划分配专项资金到各参建单位，并对专项资金单独设账进行会计核算，加强专项资金支出的检查和监督。

第三，各参建单位负责人负责对本单位专项资金实行审核，同时有责任定期向项目建设领导小组和上级主管领导汇报项目实施进展和资金使用情况，增加资金使用的透明度，确保专项资金不被截留、挤占和挪用，提高资金使用效益。

第四，专项资金预算纳入学校年度预决算管理，实行统一规划。专项资金预算遵循“公开、公平、公正、科学”的原则，由专项资金管理办公室根据教育部、财政部批准的建设方案和任务书编制项目收支总预算和年度收支预算。

第五，专项资金的报销按学校现行的财务审批权限规定和财务制度办理。

四、监管保障

在专项资金监管方面，坚持“总体筹划、分段实施；单独核算、绩效考评；分项管理、保证重点”的原则，实行“统一规划、单独核算、专款专用”的管理办法，成立项目建设专项资金管理领导小组，统筹安排使用专项资金，对各项目的实施、资金投向及年度资金统筹安排，并对项目实行全过程监管。

第一，建立资源库建设专项资金管理责任制，由各子项目负责人对建设资金实行全程负责，定期向领导小组汇报项目实施进展和资金使用情况，确保资金不被截留、挤占和挪用。如发现有截留、挪用、挤占专项资金行为，以及因管理不善导致资金浪费、资产毁损、效益低下的将限期整改，对情节严重的责任人员，将按照国家有关规定追究行政和法律责任。

第二，学院与财务处对项目资金使用的合法性、合理性和有效性实施全面监督，每季度对专项资金执行情况进行跟踪分析，并将结果报送专项资金管理领导小组，以保证建设进度和建设质量。

第三，学院审计部门对专项资金使用的合理性、签字审批程序的完整性、专项资金专账管理的规范性、招标采购程序的合法性等进行全程监控，并在项目建设完成后负责联系第三方审计机构对专项资金进行审计。

第四，专项资金管理领导小组及学院纪检监察室应对专项资金使用的合法性、合理性和有效性实施全面监督，并接受国家有关部门的检查和监督。

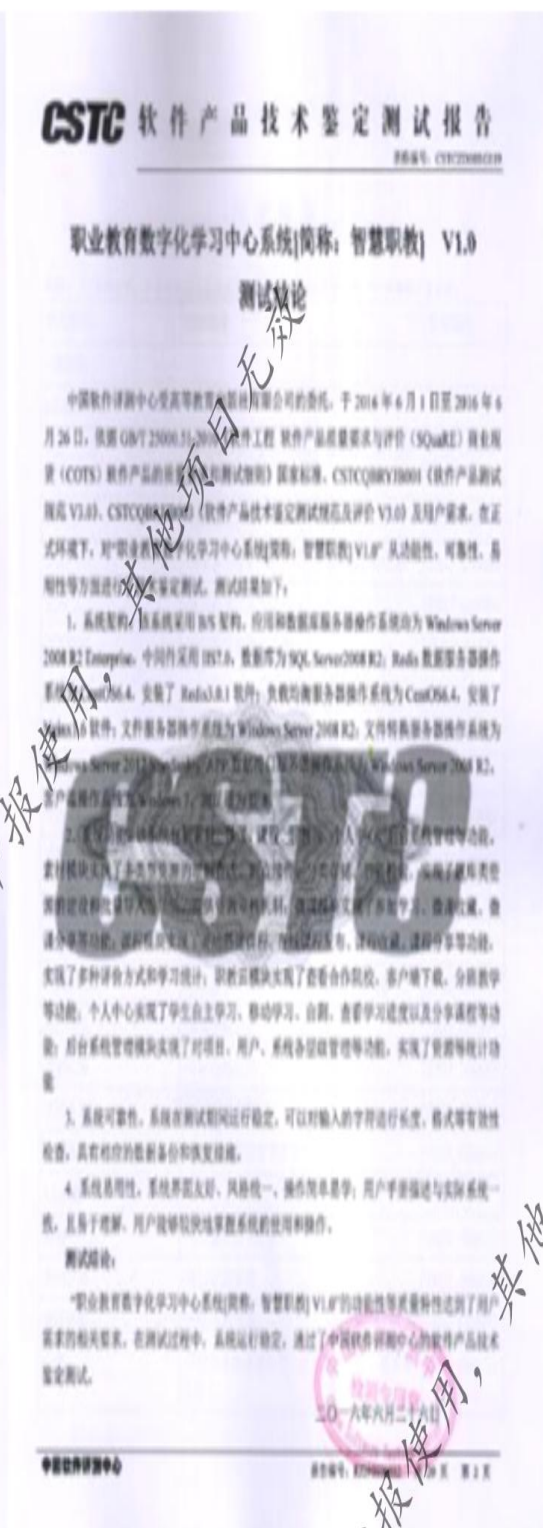
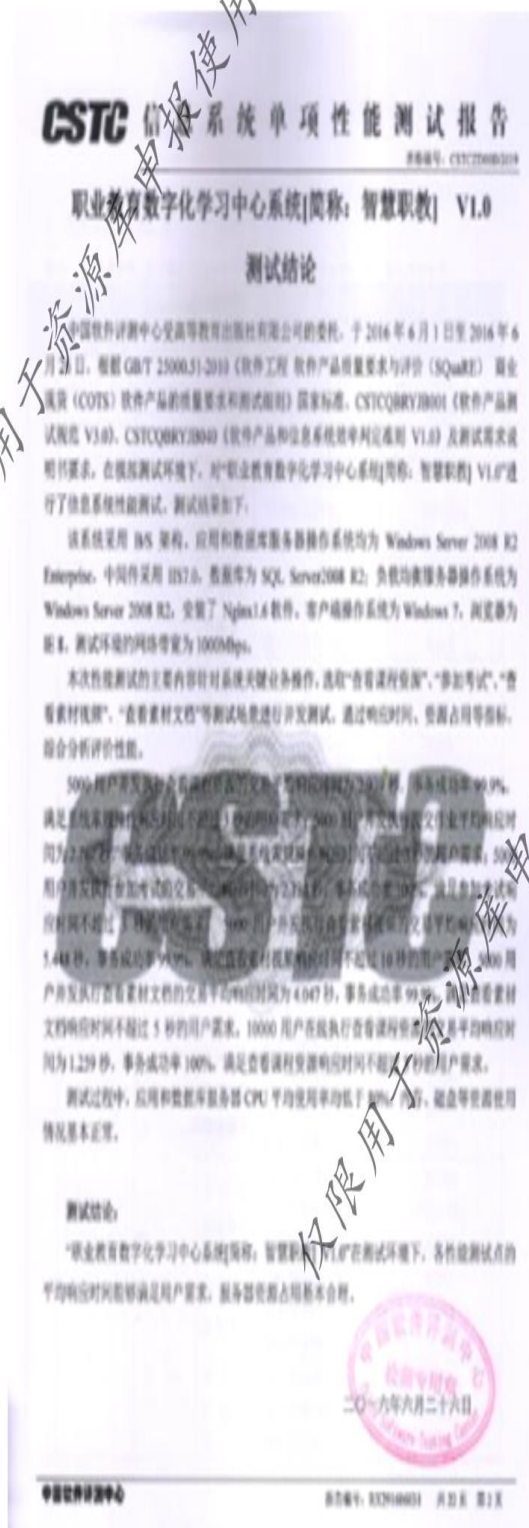
第五，所有与专项资金使用有关的领导、项目负责人和财会人员，都应自觉遵守国家财经纪律，同时接受有关主管部门和财政、审计、监察等部门的监督检查，发现问题，及时纠正。

项目支出规划											资金投入总额 (万元)
开支范围 (与建设方案对应的业务事项)	经济业务分类										
	咨询费	印刷费	差旅费	会议费	培训费	专用材料费	委托业务费	其他商品和服务支出	专用设备购置费	信息网络及软件购置更新	
合计	46	32	18	17	23	22	80	46	36	35	300
1 . 素材制作	10	5	1	2	3	4	40	15	10	10	100
1.1 视频	5	2	1	1	1	2	20	5	3	3	43
1.2 动画	3	2	0	1	1	1	10	5	3	3	29
1.3 微课	2	1	0	0	1	1	10	5	4	4	28
2. 企业案例收集制作	3	1	1	1	3	1	5	5	5	0	25
2.1 案例收集	1	0.5	0.5	0.5	2	0.5	2	1	3	0	11
2.2 案例制作	2	0.5	0.5	0.5	1	0.5	3	4	2	0	14
3. 课程开发	5	5	10	10	10	5	20	20	5	10	100
3.1 标准化课程	2.5	2.5	5	5	5	2.5	10	10	2.5	5	50
3.2 结构化课程	2.5	2.5	5	5	5	2.5	10	10	2.5	5	50
4. 特殊工具软件制作	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. 应用推广	2	2	2	2	2	0	2	3	3	2	20
5.1 学校和企业用户	1	1	1	1	1	0	1	2	2	1	11
5.2 针对性推广	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	9
6. 调研论证	3	7	2	1	3	1	5	5	5	3	35
6.1 专家研讨	2	5	1	0.5	2	1	3	3	3	2	22.5
6.2 行业企业调研	1	2	1	0.5	1	0	2	2	2	1	12.5

项目支出规划											资金 投入总额 (万 元)
开支范围 (与建设方案对应的业务事项)	经济业务分类										
	咨询费	印刷费	差旅费	会议费	培训费	专用材料费	委托业务费	其他商品和 服务支出	专用设备购置费	信息网络及软件购置更新	
7. 其他	1	3	2	1	2	2	3	3	3	0	20
7.1 平台维护	1	2	1	1	2	1	3	2	2	0	15
7.2 师生特色成果制作	0	1	1	0	0	1	0	1	1	0	5

8. 运行平台

8.1. 运行平台性能测试报告



8.2. 运行平台安全评估报告

高等教育出版社

智慧职教系统安全评估报告



教育信息安全等级保护测评中心

2016-06-20



智慧职教系统 安全评估复测结果

教育信息安全等级保护测评中心（以下简称测评中心）于 2016 年 6 月 8 日至 6 月 14 日对该系统进行了全面安全评估，给出了系统存在高危安全漏洞和支撑环境的不安全配置项，具体见下文评估报告。

系统开发商及运维方根据评估报告进行了整改，经测评中心于 6 月 23 日进行整改复测，发现高危安全问题均已进行安全整改，符合上线安全要求。

运行平台技术要求的产品著作权证明（提供运行平台著作权证书复印件加盖申请单位公章）

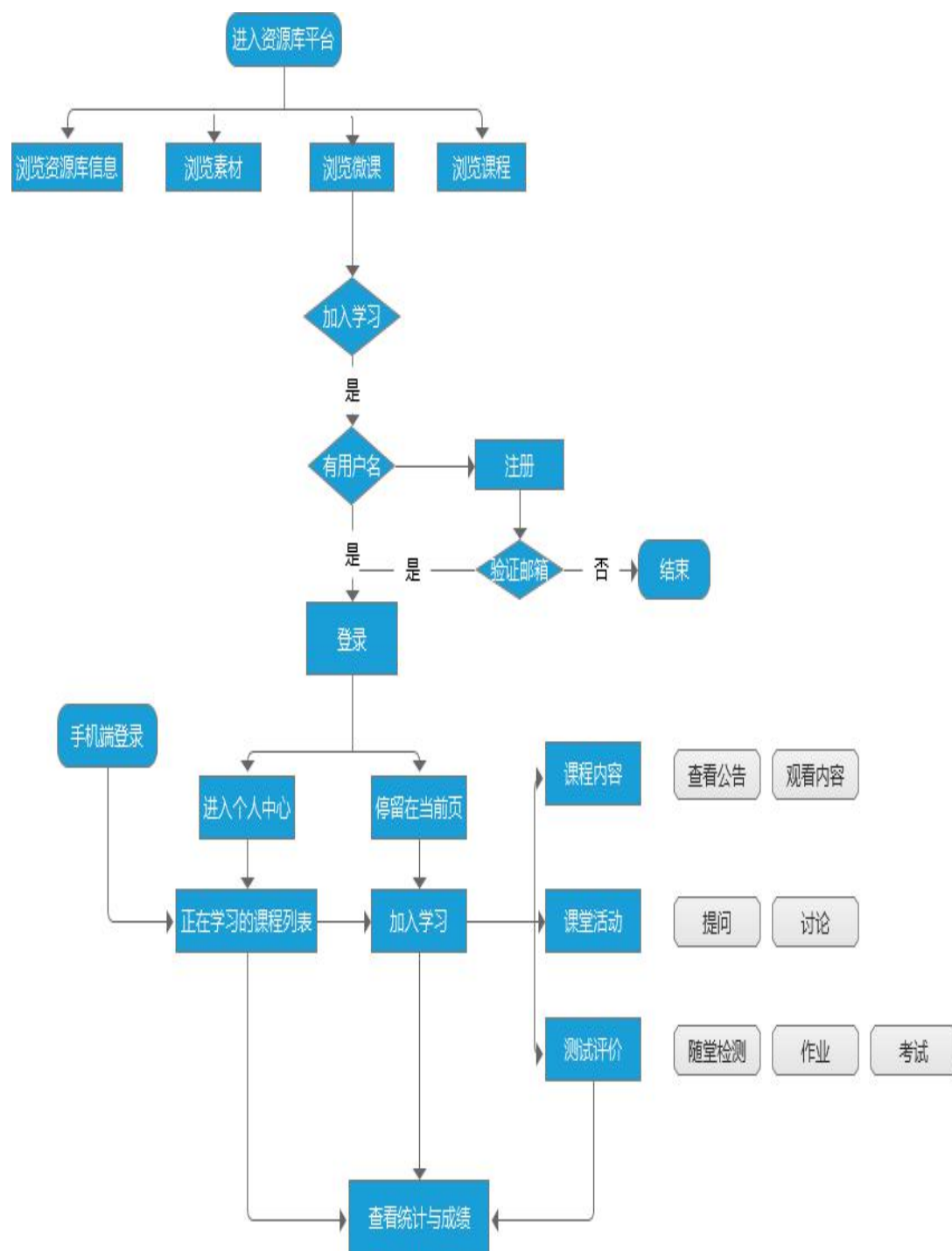
8.3. 运行平台技术要求的产品著作权证明



8.4. 运行平台使用流程简介

在智慧职教平台运行的应用英语专业教学资源库向用户提供免费服务，不对库内资源设置使用权限和用于商业目的，并根据用户需求不断完善。以下为学生和教师两个角色的使用流程简介：

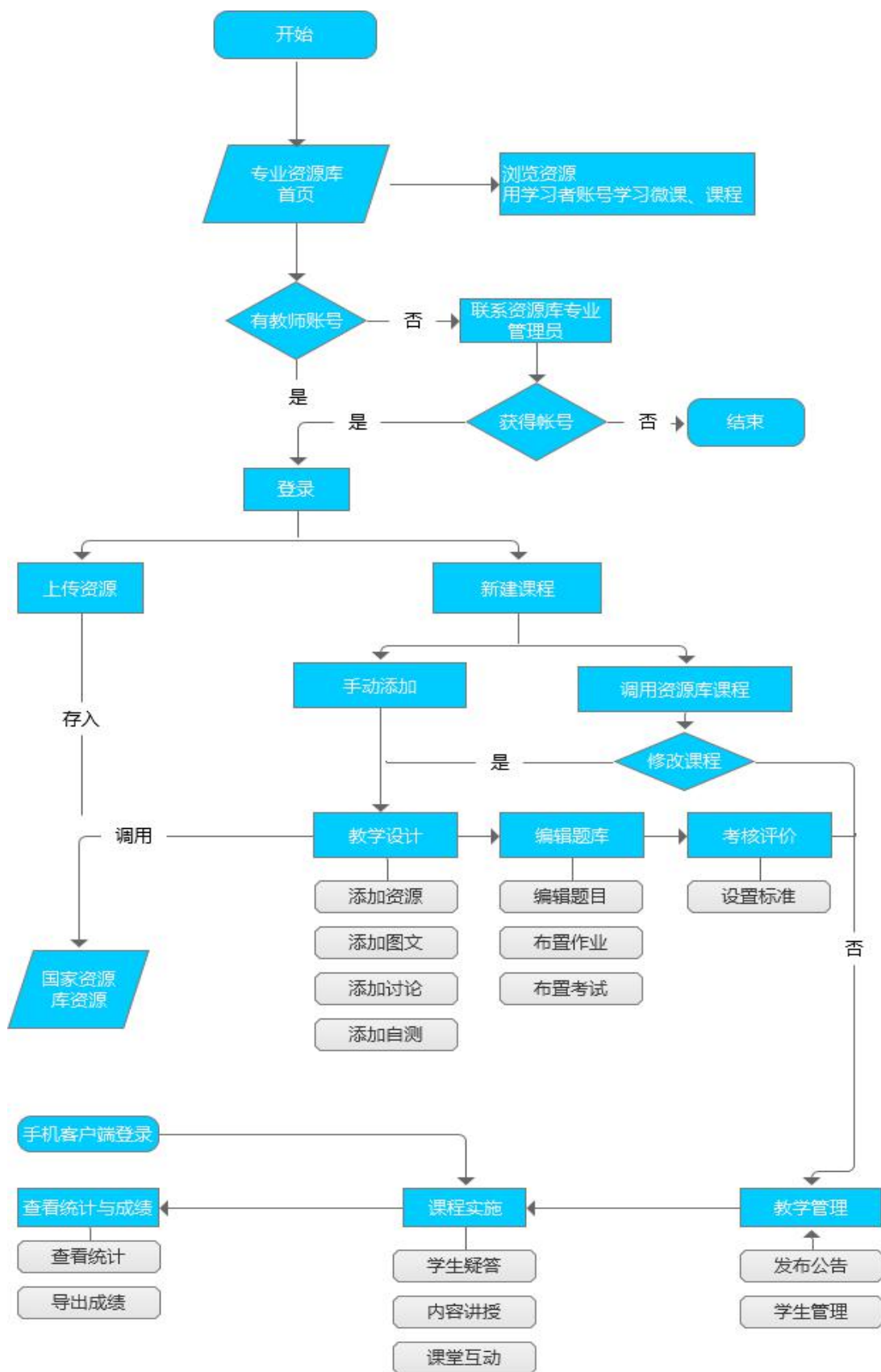
一、学生角色



文字说明：

- ① 平台上素材资源不登陆即可观看，课程/微课登陆后学习；
- ② 用户登陆后可用赠送的积分下载作者授权下载的素材资源；
- ③ 学生、教师（想要学习同行课程）、企业用户和社会学习者均可自行注册并登陆学习；
- ④ 学生在课程中可查看公告，完成课程内容的学习、完成作业、参与讨论、参加考试；
- ⑤ 平台记录用户的所有学习行为，用户可以清楚了解自己的学习进度、活动参与度和成绩；
- ⑥ 提供手机端，支持学生随时随地学习

二、教师角色



文字说明：

- ① 教师进入专业资源库首页后，使用教师账号登陆，即可进行课程建设；
- ② 教师账号由资源库专业管理员发放；
- ③ 平台提供从备课、建课、课程实施全流程支持；
- ④ 支持国家资源库素材、题库的调用，也支持调用和管理教师自有资源；
- ⑤ 支持课程边建边用；
- ⑥ 教师编辑课程可添加资源和活动、布置作业和考试以及课程考核标准；
- ⑦ 平台提供讨论和学生答疑功能；
- ⑧ 提供手机客户端，支持教师开展丰富多样的互动教学；
- ⑨ 平台记录学生的学习行为，教师可随时查看学生学习情况的统计信息及学生成绩。