

2021 级会展策划与管理专业人才培养方案 (三年制)

一、专业名称及代码

会展策划与管理 540112

二、入学要求

高等职业学校学历教育入学要求一般为高中阶段教育毕业生或具有同等学历者。

三、修业年限

基本学制三年制，实行弹性学制，弹性学习年限为 3-6 年。

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别(或技术领域)		职业技能证书 或行业企业证书 举例
				初始 就业 岗位	3-5 年职 业发展岗 位	
租赁和 商务服 务业 L	商务服 务业 72	会议展 览及相 关服务 728	科技会展服务 7281 旅游会展服务 7282 体育会展服务 7283 文化会展服务 7284 其他会议、会展及相 关服务 7289	项目经理 展位销售 会展接待 展示设计 广告设计		会展策划师 会展设计师 客户管理服务 师 公共关系师 婚礼策划师

五、培养目标与培养规格

(一) 学校培养目标

强调德性成长是学生全面发展的根本保障，我们要承担好立德树人、教书育人的神圣职责。培养目标的实现保证是树立育人为本的教育评价观，教育计划要贯彻党的教育方针、实施课程方案、促进学生全面而有个性发展的教育质量评价体系，要建立健全学生素质档案评价制度，把过程性评价作为学生毕业的基本要求。落实立德树人根本任务，培养适应新技术

变革与产业转型升级需要，具有坚定理想信念，崇实向善、尚美养德、身心健康的发展型、复合型和创新型高素质技术技能人才。

（二）专业培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，面向各类展览场馆、专业市场、行业协会、文化传播公司、广告公司、传媒执行公司、会展策划公司、公关公司、各类大赛承办单位、酒店会议中心（商务中心）、参展企业等行业（企业），适应新技术变革与产业转型升级需要，既能胜任会展（展示、陈列）策划与管理、会展商务等工作，具备执行与合作能力、市场分析与营销策划能力、广告宣传及品牌推广能力、政府及行业推广会展经济及创意产业等职业能力，在生产、建设、服务、管理一线，崇实向善、尚美养德、身心健康的发展型、复合型和创新型高素质技术技能人才。

（三）培养规格

随着经济全球化、信息化和后工业社会的到来，人类面临的德性挑战日趋严峻。为了提高我国的软实力，为了实现中华民族的伟大复兴，加强德育工作，提高全民族的道德文明素养，已成为我国教育战线面临的一项重大而紧迫的战略任务。在德育教育的基础上，本专业培养人才的主要就业岗位(群)有：会展（会议）销售、会议接待、会议展览服务、展位（展示、陈列）设计、会展策划、会展商务（公关、文秘）等。

培养的人才德智体美全面发展，具有以下素质、技能和知识：

一、基本素质

1. 具有良好的思想政治素质、职业道德和遵纪守法观念。
2. 良好的敬业精神、诚实守信的品质和团队合作精神。
3. 具有较强的逻辑思维、分析判断能力和语言文字表达能力。
4. 具有一定的计算机应用能力、英语阅读、翻译和交流能力。
5. 具有较强的社会适应能力和社交沟通能力。
6. 具有新知识、新技能的学习能力、信息获取能力和创新能力。

二、专业技能与知识

1. 掌握会展营销的基本知识与方法，能够完成企业会展营销任务。
2. 掌握会展策划的基本知识与方法，能够按照要求完成会展及相关活动的策划。
3. 掌握会展现场管理的相关知识，能够协调好会展现场各项活动顺利开展。
4. 掌握国际会展服务相关知识，提高专业英语应用能力，能够接待国际参展人士。
5. 掌握会展礼仪接待的相关知识及操作方法，能够完成会展礼仪接待任务。
6. 掌握展位设计的基本知识，具有能够协助展位设计的能力。
7. 掌握文案写作的基本要求及写作知识后，能够完成相关文案写作任务。
8. 掌握公共关系及商务谈判的基本知识及工作方法，能够策划相关公关活动、能够进行会展商务谈判。
9. 掌握会展相关的专业知识，具有从事会展相关服务的报关、商检、物流、旅游等工作能力。

六、课程设置及要求

（一）课程设置模块

模块	课程类型	学分	学时	占比	教学课程
公共课	公共必修课	36.5	716	26%	见《课程教学计划进程表》
	公共限选课	1	20	1%	
	公共任选课	4	72	3%	
专业课	专业群平台课(必修)	10	180	7%	
	专业模组课(必修)	66	1188	46%	
	专业限选课	9.5	172	7%	
	专业任选课	16	288	11%	
合计	必修课	112.5	2025	79%	100%
	选修课(限选+任选)	30.5	549	21%	

（二）工作任务与职业能力分析

表1 会展策划与管理专业职业能力分析

工作领域	工作任务	职业能力	课程设置
1. 专业展览公司	1.1 会展策划(设计、文案)	1.1.1 具有展览活动策划的能力 1.1.2 具有展览场地策划的能力 1.1.3 具有展览宣传与广告策划的能力 1.1.4 具有会展相关活动策划的能力 1.1.5 具有会展策划文案的写作、设计能力 1.1.6 具有会展项目评估的能力	《会展策划》 《广告创意与传播》 《广告设计与表达》 《节事活动策划》
	1.2 销售(招展招商)	1.2.1 具备电话营销的能力 1.2.2 具备基本英语沟通(电话、电邮)能力 1.2.3 具备会展品牌推广及市场拓展能力	《旅游接待专业英语》 《公共关系基础与实务》

	1.3 客户维护专员	<p>1.3.1 具备很强的客户沟通能力</p> <p>1.3.2 具备客户维护和管理能力</p> <p>1.3.3 具备客史档案管理能力</p>	<p>《会展客户管理》</p> <p>《公共关系基础与实务》</p> <p>《会展服务》</p>
	1.4 展览服务	<p>1.4.1 具备展前服务能力</p> <p>1.4.2 具备展中服务能力</p> <p>1.4.3 具备展后服务能力</p>	<p>《会展综合实训（一）》</p> <p>《会展综合实训（二）》</p> <p>《会展综合实训（三）》</p> <p>《会展综合实训（四）》</p>
2. 专业会议公司	2.1 会议策划	<p>2.1.1 具有会议活动策划的能力</p> <p>2.1.2 具有会议场地策划的能力</p> <p>2.1.3 具有会议项目宣传与广告策划的能力</p> <p>2.1.4 具有会议相关活动策划的能力</p> <p>2.1.5 具有会议策划文案的写作、设计能力</p> <p>2.1.6 具有会议项目评估的能力</p>	<p>《节事活动策划》</p> <p>《会展策划》</p>
	2.2 销售（招展招商）	<p>2.2.1 具备电话营销的能力</p> <p>2.2.2 具备基本英语沟通（电话、电邮）能力</p> <p>2.2.3 具备会议品牌推广及市场拓展能力</p>	<p>《旅游接待专业英语》</p> <p>《公共关系基础与实务》</p>
	2.3 客户维护专员	<p>2.3.1 具备很强的客户沟通能力</p> <p>2.3.2 具备客户维护和管理能力</p>	<p>《会展服务》</p> <p>《会展客户管理》</p>

		2.3.3 具备客史档案管理能 力	
	2.4 会议服务	2.4.1 具备会前服务能力 2.4.2 具备会中服务能力 2.4.3 具备会后服务能力	《会展策划》
3. 展览场 馆	3.1 展览协调与服务	3.1 具有展览项目的协调能 力 3.2 具有展览项目的服务能 力 3.3 具有展览项目的管理能 力	《会展服务》 《公共关系基础与实务》
5. 会议型 酒店	5.1 会议策划	具备会议策划与活动管理的 能力；	《会展策划》
	5.2 会议服务	具有会议的现场运营管理和 服务能力	《会展策划》
6. 政府部 门、行业协 会、会展专 业组织	6.1 会展策划	具备会展调研、行业规划及 会展策划能力	《会展策划》
	6.2 会展管理	具备会展的研究与管理工作 能力	《会展服务》
7. 大、中型 企业(参展 商企业)	企业参展方案策 划、市场开拓专 员、展位搭建监督 员	具备参展企业市场调查、参 展策划、展位设计、广告推 广工作的能力	《参展商实务》 《会展空间设计》 《会展视觉设计》 《广告设计与表达》

(三) 公共基础课程

1. 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

课程目标：使大学生全面、系统地掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系，特别是习近平新时代中国特色社会主义思想的丰富内涵；坚定马克思主义信仰，领会马克思主义中国化理论成果的精神实质，坚定“四个自信”，努力成为中国特色社会主义事业的建设者和接班人，自觉为实现中华民族伟大复兴的中国梦而奋斗。

主要内容：以中国化的马克思主义为主题，以马克思主义中国化为主线，以中国特色社会主义为重点，着重讲授中国共产党将马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程，

集中阐述马克思主义中国化理论成果毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观以及习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，涵盖历史现实未来、改革发展稳定、内政国防外交、治党治国治军各个领域。

教学要求：

(1) 素质目标：认识到德育在学生全面发展中的突出地位，强调促进学生的德性成长是教育的首要任务。树立培养学生树立正确的世界观、人生观、价值观，坚定建设中国特色社会主义的理想信念，增强学生历史使命感、社会责任感以及敬业踏实的职业素质，培养社会主义现代化事业建设者所应具有的基本政治素质。

(2) 知识目标：了解马克思主义中国化理论成果的深刻内涵和精神实质，学习和掌握中国特色社会主义基本理论、基本路线和基本方略，理解习近平新时代中国特色社会主义思想理论体系的理论内涵和历史地位。

(3) 能力目标：能够运用马克思主义的基本立场、观点和方法来分析、认识 and 解决社会现实问题，提升学生独立思考和勇于创新的能力，提升学生积极投身到决胜全面建成小康社会、实现中华民族伟大复兴伟大事业的能力。

2. 思想道德修养与法律基础

课程目标：通过课程的学习使学生比较系统地掌握思想道德修养与法律基础的基本理论，帮助学生树立正确的世界观、人生观、价值观、道德观和法制观，打下扎实的思想道德和法律基础，促进大学生成长成才和全面发展。

主要内容：本课程针对大学生成长过程中面临的思想道德和法律问题，开展马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观教育，引导大学生提高思想道德素质和法治素养，成长为自觉担当民族复兴大任的时代新人。以人生选择——理想信念——中国精神——核心价值观——道德修养——法治素养为课程内容主线。

教学要求：

(1) 素质目标：培养大学生形成正确的道德认知，做到明大德、守公德、严私德。培养学生理解中国特色社会主义法治体系和法治道路的精髓，增进法治意识，养成法治思维，更好行使法律权利、履行法律义务，做到尊法学法守法用法，从而具备优秀的思想道德素质和法治素养。

(2) 知识目标：以马克思主义为指导，了解社会主义道德基本理论、中华民族优良传统，以及职业、家庭、社会生活中的道德与法律规范；理解人生真谛，坚定理想信念；掌握中国精神、社会主义核心价值观、中国特色社会主义新时代的时代特点与自己的历史使命。

(3) 能力目标：能够运用马克思主义的基本立场、观点和方法来分析、认识 and 解决社会现实问题，学会为人处事，学会合作思考。

3. 形势与政策

课程目标：课程是理论武装实效性、释疑解惑针对性、教育引导综合性都很强的一门高

校思想政治理论课，是帮助大学生正确认识新时代国内外形势、深刻领会党的十八大以来党和国家事业取得的历史性成就、发生的历史性变革、面临的历史性机遇和挑战的核心课程，是第一时间推动党的理论创新成果进教材进课堂进学生头脑，引导大学生准确理解党的基本理论、基本路线、基本方略的重要渠道。

主要内容：进行党的基本理论、基本路线、基本纲领和基本经验教育；进行我国及广东省深化改革开放和社会主义现代化建设的形势、任务和发展成就教育；进行党和国家重大方针政策、重大活动和重大改革措施教育；进行当前国际形势与国际关系的状况、发展趋势和我国的对外政策，世界重大事件及我国政府的原则立场教育；进行马克思主义形势观、政策观教育。

教学要求：

(1) 素质目标：让学生感知世情国情民意，体会党的路线方针政策的实践，增强学生实现“中国梦”的信心信念、历史责任感及国家大局观念，把对形势与政策的认识统一到党和国家的科学判断上和正确决策上，形成正确的世界观、人生观和价值观。

(2) 知识目标：帮助学生了解重大时事、国内外形势、社会热点，正确理解党的基本路线，重大方针和政策，正确认识新形势下实现中华民族伟大复兴的艰巨性和重要性，掌握形势与政策基本理论和基础知识。

(3) 能力目标：提高学生政策分析和判断能力，学会辩证分析国内外重大时事热点；提高学生的理性思维能力和社会适应能力，学会把握职业角色和社会角色；提高学生的洞察力和理解力，学会在复杂的政治经济形势中做出正确的职业生涯规划。

4. 哲学基础

课程目标：本课程是面向所有专业的人文素质教育类的核心课程，是一门基础性、综合性和人文性较强的课程。本课程的目标是让学生在在学习马克思主义哲学的基础上，了解一般哲学的涵义、论域和功用，基本知晓中西哲学发展的历史与现状，理解哲学的基本理论，掌握哲学的思维方法，从而锻炼、发展学生的理论思维能力，丰富、提高其自身的道德精神境界，为学习其他专业课程打下良好的知识基础、思维基础和人文基础。

主要内容：本课程以马克思主义为指导，以马克思主义哲学为核心内容，授课内容主要包括本体论与人生之道、认识论与求真之道、道德哲学与善恶之道、美的哲学与审美之道、科技哲学与文明之道、哲学思维与辩论之道等专题。

教学要求：

(1) 知识目标：通过学习让学生了解现代哲学的基础理论和基本知识，理解哲学的基本概念、基本原理、基本原则以及相关的背景知识、思想观点，掌握哲学理论和方法中的基本观点并能用以解释身边的世界和社会生活。

(2) 素质目标：通过学习让学生感受智慧，提升境界，树立科学的世界观和高尚的人生观、价值观；培养学生的哲学智慧，使其形成理性思维、批判精神与谋善的品质。

(3) 能力目标：通过学习让学生了解和掌握基本的哲学思维方法，能够理论联系实际，学以致用，同时提高以哲学为指导，观察、分析和解决问题的能力。

5. 大学国文

课程目标：本课程旨在通过学习中华元典，培养人文素养，提升综合文化素质，达到传承优秀传统文化、立德树人的目的。

主要内容：本课程通过对先秦重要经典的学习，让学生了解中华元典的基本内涵，汲取传统文化的精华，明了社会主义核心价值观的传统文化思想源。使学生感受中华民族自强不息的奋斗精神、崇德重义的高尚情怀、整体和谐的价值取向、客观辩证的审美原则，重视家国情怀、社会关爱和人格修养的文化传统，以增强文化自信和文化自觉。

教学要求：

(1) 素质目标：理解中华传统文化所蕴涵的思维方式、价值观念、行为准则，树立崇德尚能的成才思想，培养精益求精的工匠精神。

(2) 知识目标：了解先秦历史及中华文明史，掌握讲仁爱、重民本、守诚信、崇正义、尚和合等中华文化基本精神。

(3) 能力目标：具体形象地感受和认识中华优秀传统文化并将之融入综合素养的能力。

6. 体育

课程目标：使学生掌握科学锻炼的基础知识、基本技能和有效方法，学会至少两项终身受益的体育锻炼项目，养成良好锻炼习惯。挖掘学校体育在学生道德教育、智力发展、身心健康、审美素养和健康生活方式形成中的多元育人功能，有计划、有制度、有保障地促进学校体育与德育、智育、美育有机融合，提高学生综合素质。

主要内容：通过学习足球、篮球、排球、网球、乒乓球、羽毛球、武术、游泳等基本战技术。促进力量、速度、耐力、灵敏性等身体素质的全面发展和提高内脏器官的功能；提高集中注意力的能力，提高判断能力，观察力；培养积极、果断、勇敢、顽强的作风和拼搏精神，锻炼勇敢顽强的意志品质。提高人体的力量、速度、耐力、灵敏、柔韧等身体素质，而且还能发展判断、注意、反应等心理素质，培养学生勇敢顽强、奋发向上的拼搏精神和严密的组织纪律性，培养团结协作，密切配合的集体主义精神。

教学要求：

(1) 素质目标：提高学生体质健康水平，促进学生全面发展。

(2) 知识目标：了解各单项的战技术及裁判规则并掌握其基本战技术。

(3) 能力目标：掌握两项以上健身运动基本方法和技能，能科学的进行体育锻炼，提高自己的运动能力，具有较高的体育文化素养和观赏水平。

7. 大学生心理健康教育

课程目标：课程旨在使学生明确心理健康的标准及意义，增强自我心理保健意识和心理危机预防意识，掌握并应用心理健康知识，培养自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力，切实提高心理素质，促进学生全面发展。

主要内容：第一部分：了解心理健康的基础知识，其中包括大学生心理健康导论，大学生心理咨询，大学生心理困惑及异常心理；第二部分：了解自我发展自我，其中包括大学生的自我意识与培养，大学生人格发展与心理健康；第三部分：提高自我心理调适能力，其中包括大学期间生涯规划及能力发展，大学生学习心理，大学生情绪管理，大学生人际交往，大学生性心理及恋爱心理，大学生压力管理与挫折应对，大学生生命教育与心理危机应对。

教学要求：

(1) 素质目标：通过本课程的教学，使学生树立心理健康发展的自主意识，了解自身的心理特点和性格特征，能够对自己的身体条件、心理状况、行为能力等进行客观评价，正确认识自己、接纳自己，在遇到心理问题时能够进行自我调适或寻求帮助，积极探索适合自己并适应社会的生活状态。

(2) 知识目标：通过本课程的教学，使学生了解心理学的有关理论和基本概念，明确心理健康的标准及意义，了解大学阶段人的心理发展特征及异常表现，掌握自我调适的基本知识。

(3) 能力目标：通过本课程的教学，使学生掌握自我探索技能，心理调适技能及心理发展技能。如学习发展技能、环境适应技能、压力管理技能、沟通技能、问题解决技能、自我管理技能、人际交往技能和生涯规划技能等。

8. 职业生涯规划

课程目标：使学生对职业生涯有初步的了解，分析和发现自己的优势、弱点和差距，掌握职业生涯设计的方法和步骤，拟出自己职业生涯规划方案；同时，进行在校学习目标规划，加强专业学习，全面提高自身的综合素质，缩小自身条件和社会需求的差距，提高就业竞争力。

主要内容：专业概况、课程体系；所学专业在社会发展中的地位、作用和需求状况；专业就业动态和趋势；职业对所学专业学生综合素质和要求。

教学要求：

(1) 素质目标：通过本课程的教学，使学生在专业技能外，具有一技之长；具有正常的择业心理和心态；具有很快适应和融入工作新环境的能力；具备良好的思想品德和职业道德；具有较强的团队合作能力和敬业精神。

(2) 知识目标：通过本课程的教学，使学生了解所学专业在社会发展中的地位、作用和需求状况；社会就业形势及我院毕业生就业状况；人文素质对成功择业的重要性；社会及企事业单位的人才需求；创业的基本条件和必备素质；与就业相关的法律、法规及权益保护政策。

(3) 能力目标：通过本课程的教学，使学生掌握以下能力：制定职业目标和学习方向；制定切实可行的学业规划和职业生涯规划；制作规范、具有个人特色的求职材料；进行正常的人际沟通和合作；分析自我优劣、差距，明确奋斗方向。

9. 军事（含军事理论与军事技能）

课程目标：为适应立德树人根本任务和强军目标根本要求，服务军民融合发展战略实施和国防后备力量建设，增强学生国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，提高学生综合国防素质。

主要内容：第一部分：《军事理论》：（一）中国国防：国防概述、国防法规、国防建设、武装力量、国防动员等；（二）国家安全：国家安全形势、国际战略形势等；（三）军事思想：中国古代军事思想、当代中国军事思想等；（四）现代战争：新军事革命、信息化战争等；（五）信息化装备：信息化作战平台等。

第二部分《军事技能》：（一）共同条令教育与训练：共同条令教育、分队的队列动作等；（二）射击与战术训练：轻武器射击、战术等；（三）防卫技能与战时防护训练：格斗基础、战场医疗救护、核生化防护等；（四）战备基础与应用训练：战备规定、紧急集合、行军拉练等。

教学要求：

（1）素质目标：通过军事课教学，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。

（2）知识目标：通过军事课教学，让学生了解掌握军事基础知识。

（3）能力目标：通过军事课教学，让学生了解掌握基本军事技能。

10. 高职英语

课程目标：课程培养学生的英语基础知识和语言技能，重点培养学生实际应用英语的能力，特别是听说能力。

主要内容：第一部分：了解公司和产品的英语基础知识，其中包括公司简介、公司内部简报、接待和产品安全手册等内容；第二部分：了解贸易关系的维护，其中包括贸易英语术语简介、交通工具、客户维护和售后服务等内容；第三部分：提高对商务环境的认识，其中包括英语的办公室环境介绍、商务会议、商务旅行、国际货币等内容；第四部分：深化对品牌的认识，其中包括英语的品牌知识介绍、质量认证、市场营销、创业等内容。

教学要求：

（1）素质目标：提高学生的中西文化修养，提高学生的跨文化意识，开阔其视野，使其更好地适应多元文化的环境；提高学生的英语语言素养，具备简单涉外事务的文化素质。

（2）知识目标：掌握用于日常交际及一般涉外业务的基本词汇以及本专业的核心词汇，掌握基础英语语法知识，掌握各种英语应用文体的写作规范和要求。

（3）能力目标：能听懂日常和一般涉外业务活动中的英语对话和陈述，并进行简单交流；能阅读并正确理解中等难度的一般题材的简短英文资料，能填写和模拟套写简短的英语应用文，且能借助工具将中等偏下难度的一般题材文字材料译成汉语；培养学生英语自主学习能力和多元文化的适应能力。

11. 计算机应用基础（非计算机类专业）

课程目标：作为非计算机类专业的基础平台课程，一方面为学生后续相关专业课程的学习夯实计算机基本操作技能的基础，另一方面培养学生处理信息的实用技能和利用信息化的手段提升生产力的职业素养和能力。

主要内容：计算机基础知识、操作系统及 window 的基本操作、office（主要是 word，excel 和 PowerPoint）的基本功能及基本操作、网络及基本的操作。

教学要求：

（1）素质目标：通过本课程的学习，培养学生利用计算机进行日常办公所需的信息素养和利用计算机进行信息处理的职业素养。

（2）知识目标：了解计算机的历史、计算机软硬件的常见术语、计算机体系结构和各种进制等基本知识，掌握操作系统及相关组件的基本功能及操作；熟练掌握 word 的文字、段落、表格、图文混排、页面设置、邮件合并、样式、目录生成和审阅、查找/替换等日常办公相关的操作及技能；了解数据表的本质及相关术语，熟练掌握 excel 的格式设置、数据输入、数据处理和数据管理的基本操作及技能，掌握利用 excel 函数的帮助功能使用新的函数；熟练掌握利用 PowerPoint 制作演示文稿的基本操作及技能；了解网络的相关知识和基本术语，熟练掌握利用网络查找信息和传递信息的技能。。

（3）能力目标：熟悉 window 和 office 的基本操作，具有利用相关软件按要求处理日常办公、处理数据、制作演示文稿的能力，具有借助网络和帮助文档处理较复杂数据处理和其他办公事务的可持续发展的信息处理能力。

12. 创新创业基础

课程目标：紧密对接新的人才质量观，正确理解创新创业与职业生涯发展的关系，激发学生创新精神、创业意识、创新创业思维，培养学生的团队合作、沟通能力、领导能力等综合素养，提升学生面对不确定性风险的能力。通过课程，使学生种下创新创业种子，培养学生在实践中运用创新的思维和方法创造性的解决工作生活学习中遇到的各类问题，掌握创新创业实践科学的方法论，并积极参与各类创新创业实践。

主要内容：课程从充满不确定的时代特征，及应对不确定性的创业思维进入，阐述大学生学习创新创业基础的意义。引导学生进行自我认知并生成创业团队，确整个课程以团队为单位推进项目并进行整体考核。进而进入探索—>创造—>创新产品—>创业项目的项目实践学习过程，学生既像设计师一样思考，又像创业者一样行动，通过“边做边学”完成一个创新创业项目原型的设计与开发，在过程中激发创新、实践创业，提升创新创业能力。具体内容包括：变化的环境与创新创业；自我认知与创业团队；问题探索与机会识别；创新思维开发；创意方案；产品原型开发与市场测试；商业模式；商业呈现；商业计划书撰写、创业竞赛等。

教学要求：

（1）素质目标：锻炼学生面对不确定性如何做决策的创业思维模式，配养创新意识与创新精神，提升问题探索的素养、锻炼在实践中学习的行为模式，种下创新创业种子，主动适应国家经济社会发展和人的全面发展需求。

(2) 知识目标：了解效果推理理论、设计思维、精益创业等国际先进的创新创业理论及方法论，熟悉常见的创新思维能力培养、创新思维方式训练、创新方法及其运用的内容与要求，掌握从创业团队组建，创业项目从 0 到 1 的创造性生成方法以及商业计划书的架构逻辑。

(3) 能力目标：通过从拥有的资源出发，通过将想法和机会转化为行动的过程，培养学生想法与机会、资源、行动三大领域的 15 项核心能力，具体如下：

领域	15 项核心能力
想法与机会	发现机会
	创造力
	具有愿景
	评估想法
	职业道德与可持续发展的思考
资源	自我意识与自我效能
	动机与毅力
	调动资源
	金融与经济认知
	动员他人
行动	主动行动
	计划与管理
	处理不确定性、模糊与风险
	与他人一起工作

(四) 专业课程

1. 粤港澳旅游接待业概况

课程目标：该课程是高职高专旅游接待专业群的通识必修课，具有理论性、综合性、普及性的特点。本课程的主要目的是通过学习旅游、酒店、会展业在中国及世界的发展趋势，相关的定义和概念，行业的性质和组织结构，对国内外旅游、酒店及会展业有一个初步的认识与了解；培养学生对行业与专业的热爱、树立自觉的服务意识及分析问题的能力；培养学生对旅游接待业形成初步的职业价值观。通过本课程的学习，还为学生后续专业必修课及选修课学习打下良好基础。

主要内容：让学生了解旅游业接待业现状、发展趋势；认识什么是旅游、基本属性及本质、旅游者？了解旅游对游客的吸引力在哪里？理解旅游接待业对一国经济、社会文化、自然资源的积极、消极作用及具体表现；充分认知旅游接待业对学生个人职业发展的重要性。教学过程采用任务驱动、项目导向等教学模式，灵活运用案例分析、分组讨论、角色扮演、启发引导、实战体验等教学方法，做到“学中做、做中学”。

教学要求：

(1) 素质目标：培养学习和深入了解旅游接待业知识的愿望与兴趣，乐于参与有助于提

高个人认识行业的各项活动；培养精益求精服务行业的工作作风；培养旅游业服务的规范意识、培养分析解决问题的能力；能在学习过程中积极与他人合作，相互帮助，共同完成学习任务；能主动阅读旅游行业相关读物、开拓自己的知识面与眼界；能在学习过程中注意并理解他人的情绪与情感；遇到问题时，能主动向老师或同学请教，以取得帮助；在个人旅游中接触行业知识与技术时，乐于探究其实现手段、实现过程；培养良好的诚信品格与吃苦耐劳的精神、培养继续学习和职业发展的潜力。

(2) 知识目标：了解旅游、酒店、会展行业在中国及世界的发展现状与趋势；掌握旅游酒店与会展业的本质特征、分类；熟知其行业内部的组织结构、品牌及知名度；掌握旅游、酒店、会展业的内部管理运行模式。

(3) 能力目标：培养学生对旅游接待业市场具备细致、敏锐的观察能力；培养学生分析问题、解决问题的能力；培养学生创新、获取信息及终生学习的能力。

2. 粤港澳民俗节事

课程目标：通过课程的学习，让学生了解粤港澳自然资源、文化传统及风俗人情，掌握粤港澳地域文化背景下传统节庆活动的来源及衍变，提升学生对粤港澳文化传统及旅游资源的认识，促进学生对粤港澳旅游资源的认识及了解。

主要内容：粤港澳自然资源及历史发展；粤港澳语言衍变进程；粤港澳起居及服饰特征；粤港澳民生及传统行业；粤港澳节庆传统及特征；粤港澳风俗节事旅游现状及发展趋势。

教学要求：

(1) 素质目标：提升学生对文化发展的认知及理解；提升文化认同度及自豪感；提升文化包容性。

(2) 知识目标：了解大湾区的范围与旅游资源；了解湾区的民俗与节庆的特色，理解湾区民俗与节庆在大湾区建设中的地位作用。

(3) 能力目标：能分析粤港澳民俗的历史沉淀及演变；能分析粤港澳风俗节事对旅游的作用及价值；能运用粤港澳风俗节事特征进行旅游产品策划。

3. 粤港澳美食文化

课程目标：通过课程学习，使学生对大湾区美食文化有系统而全面的了解；融入课程思政元素，使学生认可大湾区美食文化，主动挖掘美食资源，访谈湾区美食名店、名品、名厨，助推湾区美食宣传，助力湾区美食创新，培养学生文化自信，激发爱家爱国之情。

主要内容：大湾区美食文化导学（美食文化内涵，种类，特色，地位，作用等）；大湾区美食名品品析（菜肴，主食，小吃，饮品等）；大湾区美食名店寻踪；大湾区美食名厨探访；湾区饮食非遗宣传；湾区美食产业发展；湾区美食运用（美食制作、美食视频拍摄，美食线路设计、美食研学等）。

教学要求：

(1) 素质目标：根据课程内容，激发爱的热情，爱生活，爱美食，爱湾区，爱文化，爱

家乡，爱交流，爱沟通；采用小组项目合作形式教学，培养团结、协作、宽容意识；提供课外实践机会，培养学生实践动手能力，培养创新意识。

(2) 知识目标：了解湾区美食地位、作用、种类、特色，掌握湾区名店名品名厨情况，熟悉湾区国家级美食非遗省级美食非遗等发展状况，正确认知美食产业的现状，并能在生活中运用所学知识美。

(3) 能力目标：能系统而又全面的讲解湾区美食文化，能为湾区美食做宣传。根据专业特色，将所学知识灵活运用于美食制作、美食视频拍摄，美食线路设计、美食研学等专业领域。

4. 旅游接待服务礼仪

课程目标：通过学习本课程的学习，可以帮助学生提高个人职业素养，使其言行能够合乎礼仪，自如得体地面对客户，创造服务价值，提升客户的满意度，有助于学生掌握接待礼仪的技能技巧，提高学生的综合职业能力和综合职业素质。

主要内容：礼仪的内涵，掌握仪容礼仪、仪表礼仪、仪态礼仪、交谈礼仪、见面礼仪、位次礼仪、迎送礼仪、通信礼仪、馈赠礼仪、涉外礼仪。

教学要求：

(1) 素质目标：通过本课程的学习，使学生养成善于观察、思考、总结的学习习惯；形成以人为本、用礼守礼的礼仪习惯；树立爱岗敬业、踏实肯干的劳动观；具备自我职业形象设计能力、审美能力、沟通表达能力、团队合作能力、组织能力和应变能力；具有“敬己、敬人、敬业”的职业素养。

(2) 知识目标：通过本课程的学习，使学生了解礼仪的内涵，掌握个人礼仪及规范、掌握接待活动中的交谈礼仪、见面礼仪、位次礼仪、迎送礼仪、通信礼仪、馈赠礼仪、涉外礼仪等礼仪应遵循的基本原则和规范。

(3) 能力目标：通过本课程的学习，使学生能够展示规范的仪容、仪表、仪态，塑造良好的职业形象；能够熟练运用各种礼仪规范，开展日常工作，恰当合理的处理对客服的常规问题；能够熟练运用接待礼仪，为顾客提供个性化的服务。

5. 旅游客源国概况

课程目标：《旅游客源国概况》是专业平台课程，以中国主要的客源国和目的地国进行概述，体现了我国旅游业“规范发展入境旅游,大力发展出境旅游,全面提升国内旅游”的方针，通过本门课程强化学生的知识素养，了解入境游客与处境目的地的文化背景与习俗，为专业素养的养成打下基础。

主要内容：亚洲、欧洲、美洲、大洋洲、非洲的旅游目的地国家的地理环境、发展历史、政治制度、经济概况、旅游热点、旅游市场、主要城市、民俗风情、旅游须知等进行了全面阐述。

教学要求：

(1) 素质目标：细心、周密、热情的服务意识，团结、协作、宽容的合作意识；灵活、

克制、诚信的职业意识。

(2) 知识目标：通过学习使学生加深对我国主要客源国历史文化和民族风情的认识，能掌握较为全面的客源国基础知识和基本理论，自觉提高自身文化素养，同时使学生的知识结构更趋合理，也为从事饭店、旅游管理、会展管理与策划等专业工作者以优质服务接待各国来华游客打下坚实的基础。

(3) 能力目标：掌握我国主要旅游客源国的民族风情和饮食禁忌、生活礼仪等知识，具备为主要客源国人民提供优质服务的能力。

6. 会展营销

课程目标：通过本课程的学习，要求考生熟练掌握营销学中的基本概念、基本观点和基本理论，能运用营销学的基本思想、方法分析和解决管理实际问题；掌握会展营销特点；系统地了解各项营销工作的重要性以及做好各项营销工作的各项基本过程和基本原则。

主要内容：本课程的教学应注重理论联系实际，在讲解营销基本理论知识的基础上，注重营销方法的领会和应用。让学生对会展营销管理的基本思想、基本内容、基本原则和基本方法有个全面的了解，并将其应用于实践，从而培养学生的营销学思考、分析、解决问题的能力，此外，通过具体的案例分析和实践操作，使学生真正做到理论联系实际，扩大学生的知识面，为今后从事会展行业的经营管理工作奠定基础，成为会展营销的应用型人才。

教学要求：

(1) 素质目标：了解英语国家社会、文化背景，为更好在旅游和商务活动中用英语作为交流工具打基础。

(2) 知识目标：掌握实用语法和常用的接待英语词汇、短语和会话，以便在毕业后成为适应社会需要的应用型英语接待人员。

(3) 能力目标：掌握基本的实用语法和所涉及的接待名词以及接待服务用语要求习惯。能够在一般的接待服务中基本正确地使用英语，进行交流。

7. 旅游接待专业英语（会展）

课程目标：随着我国旅游业的迅速发展，涉外旅游接待不断增多，对旅游接待人才的培养必须要注重其英语能力的培养。有鉴于此，本课程通过学习有关旅游接待活动的真实语言材料，帮助学生熟悉并掌握当代旅游接待业常用英语；提高作为旅游工作者尤其是会展公司员工的基本素质。同时，帮助学生提高听、读、说、写、译等方面的能力，使其能够在国际环境的接待业中较正确地使用英语。

主要内容：

1	Making an Invitation to a Trade Fair	1. Inviting a Regular Customer 2. Asking for Information about a Trade Fair
---	--------------------------------------	--

2	Making Travel Arrangements	1. Contacting the Exhibition Center about Flight and Hotel Details 2. Talking about the Schedule
3	Making Meeting Halls & Exhibition Stands Attractive	1. Conference Arrangement 2. Setting up a Booth
4	Attending the Exhibition	1. At Pazhou Complex 2. At the Reception Desk of an Exhibition
5	Receiving Customers	1. Meeting a Regular Customer at a Stand 2. Overcoming a Problem ---- Catalogues Have Run out.
6	Introduction to Exhibitions	Recommending New Products
7	Business contact	A Company Exhibits at a Trade Fair for the First Time
8	Business Negotiation	Accepting an Order at a Lower Price in Order to Develop New Markets

教学要求:

(1) 素质目标: 了解英语国家社会、文化背景, 为更好在旅游和商务活动中用英语作为交流工具打基础。

(2) 知识目标: 掌握实用语法和常用的接待英语词汇、短语和会话, 以便在毕业后成为适应社会需要的应用型英语接待人员。

(3) 能力目标: 掌握基本的实用语法和所涉及的接待名词以及接待服务用语要求习惯。能够在一般的接待服务中基本正确地使用英语, 进行交流。

8. 会展策划

课程目标: 本课程着重训练学生的会展策划技能, 对学生会展职业能力的培养和职业素养起重要的支撑作用; 让学生掌握了会展策划理论与实践能力。

主要内容: 本课程总体设计按照“以能力为本位, 以职业实践为主线, 以核心课程+项目教学的专业课程体系”的要求, 以“会展项目”的模式构建以工作任务为中心的项目课程体系, 打破以知识传授为主要特征的传统学科课程模式, 转变为以工作任务为中心组织课程内容, 并让学生在完成具体项目的过程中学会完成相应工作任务, 并构建相关理论知识, 发展职业能力。同时, 本课程还要求学生以团队方式实现一个完整的会展项目策划方案撰写过程。学生应能自主学习并能应用新媒体、实现具有一定创新点的会展策划策划、提出具有一定创新性的解决方案。

教学要求:

(1) 素质目标：信息获取能力——利用书籍和网络获得相关信息；良好职业能力——正确做事，做正确的事；团结协作精神——互相帮助、共同学习、共同达到目标；语言表达能力——表述与回答问题；独立策划能力——利用各要素，进行综合思考并完成完整的策划书。

(2) 知识目标：掌握会展五类型的策划；对会展策划要素的把握；学会基本的会展项目的策划方法。

(3) 能力目标：能把握会展目标选择与策划策略要点；能掌握会议策划要素、制定工作进度表与节目设计、会议突发事件对策的策划；能掌握奖励旅游操作流程及策划；能掌握并运用展览中心的发展和设计原则、展览场馆的发展与选择、进行展览现场后援策划、展览现场策划；能熟知企业参展目标与决策。

9. 参展商实务

课程目标：通过对本课程的学习，能了解参展的主要流程，学会如何选择适合企业发展需要的展览会参展；懂得如何布展，使布展的效果能有效地向市场传达企业的信息；懂得作为展台人员如何与现场观展商或消费者进行互动，掌握现场的促销技巧以及巧妙融合种种营销手段，实现企业参展的目标。

主要内容：会展策划与管理是一个实践性和应用性很强的专业，它要求学生们不仅了解会展的相关理论知识，同时也需要了解企业参展的具体流程和注意事项。参展商实务这门课程将帮助同学们从整合营销的角度来认识展览会和了解企业如何成功参展。

教学要求：

(1) 素质目标：使学生展前工作要素；学会选择合理的展会；学会制定工作计划为其将来从事专业活动和未来的职业生涯打下坚实的基础；服务工作的重；激发学生对酒店及会展服务的各项工作的热爱；培养良好的职业服务意识和职业道德。

(2) 知识目标：能了解参展的主要流程；学会如何选择适合企业发展需要的展览会参展；懂得如何布展，使布展的效果能有效地向市场传达企业的信息。

(3) 能力目标：掌握现场的促销技巧以及巧妙融合种种营销手段；熟练看懂展会布局分布图；掌握选择合适展会的方法；掌握布展的关键；帮助企业完成参展目标。

10. 会展服务

课程目标：通过本课程的学习，使学生系统地掌握会展的基本概念和基本理论；了解会展业的历史、现状和发展趋势；熟悉会展活动的策划、组织实施、宣传推广和总结评价等基本环节的内容；掌握会展现场管理的基本流程和原则；了解新技术在会展中的应用。初步培养学生分析和解决现实中会展活动策划与管理问题的能力，为进一步学习其它的专业课打下基础。

主要内容：本课程主要阐述会展的概念、特点、构成、发展历程、经济效应、产业特点、宏观管理等基本理论，以及与会展组织和参与等方面相关的应用性基础知识，是会展业各门学科的基础和入门课程，也是培养会展应用性人才的必需课程。通过对本门课程的教学，能够使使学生初步掌握会展的内涵、特点、类型和组成；了解会展产业的发展历程，发展趋势，产业特点、经济效应及宏观管理及国际化特性；了解会议、展览节事与奖励旅游活动的基本组织程序、现场管理、后期评估的基础知识，从而使学生把握会展产业的总体构成框架和概念性、

理论性、基础应用性知识，为进一步学习会展管理专业方向的其他应用性课程打下坚实的基础。

教学要求：

(1) 素质目标：使学生理解会展服务工作的重；激发学生对酒店及会展服务的各项工作的热爱；培养良好的职业服务意识和职业道德。

(2) 知识目标：熟悉会展接待服务与管理的要素；熟悉会展服务的基本流程；理解服务营销的概念和特点。

(3) 能力目标：能够进行会展接待准备工作；能够为客户提供高质量的会展现场服务工作；能够开展会展后的后续服务工作；能够熟练的进行会展接待中的餐饮活动服务工作；能够熟练的进行会展接待中的其他协调服务工作；能够熟练的给客户提供会展的物流服务工作；能够熟练的为客户提供会展商务服务；能够熟练的为客户提供安全后勤服务工作；熟悉并熟练掌握会展公关礼仪常识。

11. 会展视觉设计

课程目标：会展视觉设计以求围绕会展的视觉系统设计，对会展空间进行深化，达到传播信息，塑造品牌形象的目的。

主要内容：随着会展设计的服务内容从完成效果图设计以及现场加工组装过渡到同时完成视觉形象识别，以及通过各种高科技手段加工实施，发展品牌内涵理念等方面。它要求学生具备全面的平面、立体设计学科技术知识，同时也要培养高职学生的工匠精神。

教学要求：

(1) 素质目标：加强团队协作意识和交流沟通能力；加强策划汇编统筹的能力；加强信息传播和品牌塑造的能力。

(2) 知识目标：培养学生对 VI 的概念及与 CI、MI、BI 的关系的认识；培训学生对 VI 设计的原理的；培养学生进行 VI 基础部分设计的能力；培养学生进行 VI 应用部分设计的能力；培养学生进行 VI 手册编辑的能力。

(3) 能力目标：掌握创意与执行的方法；提升同学们的设计实践能力；掌握会展 VI 基础部分的设计方法；掌握会展 VI 应用部分的设计方法；掌握会展 VI 识别手册的编制。

12. 婚庆策划

课程目标：掌握婚庆业的概念、分类和相关模块的不同关注点；通过讨论课，用案例给学生讲解婚礼类型的典型适用；通过学习，学生应进一步独立地对婚礼案例进行创意分析评价，提出自己的改进见解。

主要内容：随本课程的教学应注重理论联系实际，在讲解婚庆策划基本理论知识的基础上，注重婚庆创意的领会和应用。让学生对婚庆策划的基本思想、基本内容、基本原则和基本方法有个全面的了解，并将其应用于实践，从而培养学生的创意思维以及分析、解决问题的能力，此外，通过具体的案例分析和实践操作，使学生真正做到理论联系实际，为今后从事婚庆行业的经营管理工作奠定基础，成为婚庆策划的应用型人才。

教学要求：

(1) 素质目标：培养学生的团队合作素质，在职业能力方面则重点培养学生的沟通能力及办事办会能力，提高专业形象，能进行简单婚庆策划项目的婚庆统筹岗位人才。

(2) 知识目标：包括婚礼风格形式，礼仪文化流程，不同场合适合不同的婚纱礼服和搭配，还有婚礼布置的花艺灯光舞美知识等；了解我国婚庆行业；掌握婚礼筹备的基本步骤；了解各种婚礼类型的特点。

(3) 能力目标：核心是策划能力——这是身为婚礼策划师主导正常婚礼效果的核心能力；沟通和共情能力——重视并带入到新人的视角与体验，才能赋予婚礼独特的内核，做出令人感动的婚礼；审美能力——婚礼策划师的审美水平主导着婚礼呈现出的质感；统筹能力——想要保证一整场婚礼的井然有序。

13. 初级救护实务与技能

课程目标：课程主要通过识别各种危急情况，学会和运用各种急救方法，帮助学生储备日常救护知识，培养学生实际应用知识的能力。

主要内容：主要讲授急救知识、急救技术及正确使用急救箱内物品，以便在会展场景中能用所掌握的医疗急救知识和技能，维护生命健康。

教学要求：

(1) 素质目标：培养学生珍爱生命、乐于助人的美好情感；培养学生学科学、爱科学、用科学知识救护的意识。

(2) 知识目标：学会人工呼吸、人工胸外心脏挤压等急救方法；学会对一些会展危机情况或者意外伤害的初步护理方法。

(3) 能力目标：通过分析资料来提高学生分析说明问题的能力及交流合作的能力；通过实践操作锻炼学生的实际动手能力，并提高学生自救和救助他人的能力。

14. 广告创意与传播

课程目标：通过课程基本理论和基本技能的学习及训练，不仅有较扎实的从事文案、策划、广告设计、制作、品牌管理的能力，而且特别注重电脑广告设计能力、活动策划能力的培养；注重培养学生对广告传播效果分析能力以及从事广告经营管理、广告市场调查与营销的能力。把学生培养成为既懂广告设计、广告文案撰写，又懂广告传播与活动策划、品牌管理和营销的复合型人才。

主要内容：该课程建立了四个学习情境，预置 12 个学习任务，通过完成由理论——实训——实践的 12 个任务，强化学生们的广告策划与品牌管理意识，熟练掌握广告策划与品牌管理的基本原理和方法，具有一定的营销工作能力，能灵活运用各种广告策略及策划技能，实现企业营销目标。

教学要求：

(1) 素质目标：具有良好的职业道德和敬业精神；具有团队意识及妥善处理人际关系的能力；具有沟通与交流能力；具有组织、协调能力；具有适应环境开拓创新的能力；具有较强的心理承受能力。

(2) 知识目标：广告市场调查与预测能力；推销、公关、电子商务、项目策划能力；商

务谈判能力；开拓国内外市场能力；应变能力；营销心理能力及销售管理能力等。

(3) 能力目标：具有独立运用科学方法进行广告市场调研的能力；具有采集使用信息、分析归纳、总结交流经验、技能、技巧的能力；具有较强的自学能力、理解能力与表达能力；具有将理论与实践经验结合运用的能力。

15. 广告设计 with 表达

课程目标：本课程围绕广告设计的基础知识，结合 Photoshop CS6 的功能和操作技巧，实现理论与实训相结合。学生不但能够通过本课程掌握广告设计领域的知识，还能运用 Photoshop CS6 软件制作广告作品。

主要内容：本课程教学分为公益广告和品牌广告。公益广告是以公德教育为目的，旨在培养人们的社会公德。公益广告各项创意任务的提出，是在物质需求不断膨胀下人类对自己的一种约束。品牌广告的创意立足点与公益传播不一样。品牌广告教学是以品牌的个性塑造为己任，它的宗旨以及表现手法，是在市场激烈竞争条件下，按消费者的需求去创作，运用创意手段帮助品牌获得记忆度、好感度的提升，赢取消费者的心。

教学要求：

(1) 素质目标：加强团队协作意识和交流沟通能力；加强信息传播和品牌塑造的能力；加强学生的应用能力和不同学科知识交叉运用的能力。

(2) 知识目标：培养学生的广告创意设计能力和品牌塑造能力，使创意作品在塑造品牌个性和宣传公益事业的同时，作用于物质文明建设和精神文明建设。

(3) 能力目标：指导创意小组从制定大创意概念入手，通过创意视角的开发和闪光元素的寻找，学习制造差异，训练审美执行力，尝试将概念做鲜活，在作业中消化运用授课知识，最后完成公益广告或品牌广告系列创意的完整作业和提案演讲，感受一个广告作业的创意流程。

16. 节事活动策划

课程目标：本课程的目的是培养学生的节事活动策划与营销应用，侧重于实践性。系统学习节事活动流程中理论知识与原理并结合实践教学环节使学生能够掌握节事活动流程中实际操作能力，使学生掌握节事活动中所必须的节事活动策划、营销、赞助、现场、财务、风险、评估等方面的核心知识和技能，培养符合市场需求的高素质技能型会展专业人才。

主要内容：本课程根据节事活动流程中工作内容为依据细分工作任务；以节事活动中的实践能力为主，以理论知识为辅的理念，设计教学内容；本课程分成八大模块组织教学，以做带学，学做结合的教学理念，着重培养学生在节事活动中的实际操作技能。同时，以职业能力为依据，通过课堂的讲授、案例分析、分组讨论、现场模拟等项目组织教学，以培养节事活动策划、营销实际操作能力及考取相关职业资格证书为目标，进行课程内容及教学手段的设计。

教学要求：

(1) 素质目标：通过实践使学生进一步接触社会，深入企业，参与节事活动，提高学生的社会交往能力、与人相处和良好的团结互助的团队精神。

(2) 知识目标：学习和分析掌握节事活动在调研、策划、营销、管理、服务、赞助、财务、评估等各个不同阶段的工作流程、策略、工作方法和技巧，并发现和总结其一般规律和特点。

(3) 能力目标：使学生熟悉实节事活动操作的基本过程，培养学生统领节事项目全局能力；使学生熟悉如何进行节事活动的总体方案设计、可行性分析能力；使学生了解并努力培养进行节事活动流程中应具备的认知能力、组织与策划能力、系统、全面分析问题的能力、组织协调能力等必备能力。

17. 公共关系原理与实务

课程目标：课程以建立社会组织与公众之间良好的沟通关系，树立良好的组织形象为主线贯穿始终。

主要内容：通过本课程的学习与相关专业课程的前后衔接，使学生掌握相关职业应用性人才所必需的公关调查、公关活动策划、危机处理和社会交际等基本知识和技能，提升学生综合运用所学专业知识和技巧，对学生职业能力培养和职业素质养成起着重要的支撑作用。

教学要求：

(1) 素质目标：本课程的素质目标是提高公关意识及团队意识；养成勤于思考，及时发现问题的学习习惯；形成良好的职业道德、严谨的工作作风；具有较强的社会交往和适应素质。

(2) 知识目标：本课程的知识目标是掌握收集信息及公关调查研究的基本原则和方法；掌握公关策划的内容与程序、基本方法和技巧；熟悉公关传播与沟通的类型和特点；掌握公关实施与评估的方法；掌握公关专题活动的类型，熟悉 CIS 战略；掌握公关危机处理方法等。

(3) 能力目标：本课程的技能目标是能围绕企业经营管理的目标，进行公关调查，制定封闭式和开放式访谈文案，撰写规范的公关调查报告，进行公关策划，制定具体实施的管理方案，进行公共关系广告的策划，制定举行记者会、展销会等公关活动的方案，制定企业公共关系危机的预警方案，制定企业公关效果的评估方案，撰写企业营销公关效果的评估报告等。

18. 会展客户管理

课程目标：通过顾客关系与市场营销原理的传授，并应用到实践中进行市场细分、定位，能够为会展企业开拓市场提供专业知识和技能。

主要内容：课程以会展企业营销方案制订的工作任务为教学内容，以会展企业营销方案制订的工作顺序来组织教学过程，以采用任务驱动、项目导向等教学模式，灵活运用案例分析、分组讨论、角色扮演、启发引导、实战体验等教学方法，做到“学中做、做中学”。

教学要求：

(1) 素质目标：有明确的顾客关系与营销知识的学习目的，能认识到学习营销实务的目的在于很好地应用知识；有学习营销实务知识的愿望和兴趣，乐于参与有助于提高市场营销应用能力的活动；有学好营销实务的信心，能够将市场营销知识及能力运用与其他学科相互

结合、渗透；能在学习过程中积极与他人合作，相互帮助，共同完成学习任务；能体会市场营销学习中的乐趣，乐于接触市场营销相关读物；能在学习过程中注意并理解他人的情感；遇到问题时，能主动向老师或同学请教，以取得帮助；在生活中接触到市场营销的知识与技术时，乐于探究其实现手段、实现过程；培养良好的诚信品格和吃苦耐劳的精神；培养继续学习和职业发展的潜力。

(2) 知识目标：正确认识课程的性质、任务，全面了解课程的体系、结构，对顾客关系和营销实务有一个整体的认识；牢固树立以顾客和消费者需求为中心的现代市场营销观念，并以此观念为指导研究和解决市场营销的理论和实际问题；掌握营销实务的基本概念、基本原理和基本方法；掌握市场营销组合策略的基本内容和方法，培养一定的营销策划和管理能力。

(3) 能力目标：培养认识市场营销知识的能力；培养调查、分析能力；培养营销策划能力；培养市场开发与管理能力；培养分析问题、解决问题的能力。

19. 会展空间设计

课程目标：通过任务引领的项目教学活动，使学生掌握展示设计工作必备的知识、工作规范、工作流程、操作技能和技巧。

主要内容：本课程以专业教学大纲为依据，掌握三维空间广告设计的基本理论、基本方法；提高解决实际问题的能力，具体要求包括：了解现代展示设计现状和趋势，掌握各类展示设计方法和技能。

教学要求：

(1) 素质目标：培养学生创造思维、艺术个性、沟通能力、团队意识及创新能力；能对设计品有正确的审美和市场判断。

(2) 知识目标：能掌握一般设计基本思路；能理解设计方法与设计手段的关系；能掌握展会综合设计能力和方法；能确定使用空间的基本尺度。

(3) 能力目标：能掌握基本三维空间软件使用方法；能对设计流程有正确的认知；能设计较好的展示三维设计方案；综合利用设计能力为展示行业服务。

20. 会展设计基础

课程目标：本课程旨在通过平面构成、色彩构成、立体构成由浅入深的学习过程，培养学生平面设计、色彩设计、空间及立体形态等单项或综合技能，形成“会展展示设计”的专业核心能力，并促进学生方法能力、社会能力的养成，为学生从事相应的岗位工作奠定良好的基础。

主要内容：本课程需要向学生讲授平面和立体艺术设计中的形式美法则、布局、色彩运用等方面的基本知识和方法，在讲授知识的同时并通过技能培养并重的方法（例如案例实训、教师示范、学生实践），培养学生平面、色彩、空间及立体形态等单项或综合设计的基本技能，增强艺术设计的创造性思维能力。

教学要求：

(1) 素质目标：具有热爱本职工作、爱岗敬业、乐于奉献的精神；具有进行排版、色彩搭配时的逻辑思维能力；形成对设计作品检查评价、解决复杂问题的分析判断能力；具有完

成大型会展设计项目时的团结协作精神。

(2) 知识目标：掌握现代构成设计的概念、分类及形式美法则；了解色彩的成因，并懂得用色彩进行色彩设计；了解立体构成中的形状包括哪些要素、立体构成中材料的种类，掌握立体构成的技法。

(3) 能力目标：能按照设计课题的要求，对设计课题进行从二维平面形象到三维空间形态的全面创新设计；能对设计项目进行版式设计，并进行符合设计主题的色彩设计；具备完成具体设计项目的信息交流和沟通能力。

21. 管理学原理

课程目标：本课程旨在让学生比较全面地掌握组织行为学的基本概念、基本理论、基本结构的基本知识，造就现代企业管理人才。

主要内容：课程教学强调理论与实践并重，既要培养学生的理论思考能力，又要培养学生的实际动手能力。根据生产一线对市场营销专业应用型高技能岗位人才的基本技能和知识能力的要求，结合职业岗位群的特征，将传统的以知识为主线构建的学科型课程模式，转变为以能力为主线、以任务引领知识、以生产过程组织教学的职业课程模式。

教学要求：

(1) 素质目标：使学生具备从事基层管理岗位的综合管理素质：崇高的敬业精神和良好的职业道德，有积极的开拓精神和创新意识，良好的团队合作精神；培养作为领导者应具备的宽容胸襟并注重提高个人修养，以身作则。

(2) 知识目标：以培养基层管理岗位综合管理技能为主线，使学生全面系统了解现代管理的基本原理；熟悉管理的基本职能和方法的运用，并树立科学的管理理念，为进一步学习专业课和为日后的实际管理工作奠定理论基础。

(3) 能力目标：通过本课程教学与实训使学生具备基层管理岗位的综合管理技能，培养学生的四大职业关键能力，即计划与决策的能力、组织与人事的能力、领导与沟通的能力和评价与控制能力；提升学生发现问题、分析问题和解决问题的能力。

22. 摄影艺术

课程目标：本课程要求学生懂得摄影的基本技能，并能把握当今摄影的潮流，学会鉴赏、拍摄、制作专业的摄影图像，并使摄影成为会展项目的有力工具。

主要内容：本课程从技术层面和艺术层面向学生展现摄影的基本生态，结合当代艺术摄影理论与商业摄影行业现状，讲解摄影相关的基础技巧和理论知识，使学生都能迅捷地了解 and 从事相关行业。

教学要求：

(1) 素质目标：通过练习和实践训练，使学生具有较强的艺术摄影及摄像风格。

(2) 知识目标：能够恰当地使用美术及相关的术语，从观念、创意、制作技巧等方面，以自己的观点评论中外现代媒体艺术作品。

(3) 能力目标：熟练掌握室内与室外摄影的不同要求，可以独立掌控多闪光灯环境下的拍摄任务，与拍摄对象沟通流畅；掌握利用图片后期软件处理商业广告图片的技巧和能力。

23. 新媒体运营

课程目标：本课程主要通过新媒体运营图片的处理、文案创意、VR/AR 技术的应用，以及策划与推广营销活动技能的传授，让学生具备创建并运营管理自媒体平台的能力。

主要内容：本课程主要围绕新媒体运营的策划与制作为核心内容展开，主要包含新媒体运营分类、营销工具、图片处理、文案撰写等技能。

教学要求：

(1) 素质目标：通过练习和实践训练，使学生具有较强的艺术摄影及摄像风格。

(2) 知识目标：能够恰当地使用美术及相关的术语，从观念、创意、制作技巧等方面，以自己的观点评论中外现代媒体艺术作品。

(3) 能力目标：熟练掌握室内与室外摄影的不同要求，可以独立掌控多闪光灯环境下的拍摄任务，与拍摄对象沟通流畅；掌握利用图片后期软件处理商业广告图片的技巧和能力。

24. 会展综合实训（一）

课程目标：课程通过会展场馆参观、会展企业走访、展会活动观察等多种途径，采取走出课堂、与会展从业人员交流、写观察报告等形式，充分利用校外资源，给学生提供了解会展业工作岗位和会展行业的机会。

主要内容：课程主要培养学生的会展认知，培养学生对会展行业的兴趣，为学生发现未来的职业生涯提供机会，为会展专业课程的学习打下基础，给学生和会展行业亲密接触走出第一步。

教学要求：

(1) 素质目标：守规矩（遵守学校制度）；有责任心；有礼貌；愿意吃苦，不怕麻烦，有抗压性；有协作意识，能够融入团队。

(2) 知识目标：学生认识到会展策划与管理专业的毕业生可在会展业、旅游业（会展旅游）、广告业、机关企事业单位的宣传部门、公共关系部门与发展开拓部门，从事会展的市场调研、策划、组织管理和运作工作。同时，会展策划与管理专业学生还可以从事相关行业的基层管理、文案、新闻传媒、会议营销等职务。

(3) 能力目标：善于观察思考，勤于求教；对标先进，见贤思齐；有独立见解；具备较高的服务意识和较强的服务能力。

25. 会展综合实训（二）

课程目标：课程通过对现有的会展项目进行调研，全面系统地掌握市场调研的基础理论和基本方法，同时具备分析基础数据和撰写调查报告的能力。培养学生严谨的市场调查研究的态度和职业素质。

主要内容：本课程主使学生通过调查深刻体会和了解理论知识，通过计算机房对相关软件的学习，锻炼其动手操作能力，从真正意义上理解会展行业。

教学要求：

(1) 素质目标：培养在实际工作中刻苦钻研、实事求是的职业品质和岗位职业道德；培

养诚实正直、专业信心等方面的基本品性；培养持之以恒、积极进取、自强不息的向上精神；培养团队合作精神；培养敏锐的洞察力、应变思维、创新力；培养自我管理、自我培养力。

(2) 知识目标：掌握市场调研的相关概念、市场调研的内容、市场调研方案的构成；理解掌握问卷设计的基本结构与内容；掌握市场调研的四种基本方式：重点调查、普查、典型、抽样；掌握市场调研的方法：文案调查法、访谈法、观察法、实验法、网络调查法等；理解掌握对所收集资料做定量、定性分析的整理步骤；掌握几种常见的资料整理技术理解掌握市场调研报告的结构和内容。

(3) 能力目标：进行设计市场调研方案的能力；进行问卷设计的能力；进行市场信息收集的能力；进行市场信息整理的能力；进行市场信息分析的能力；撰写市场调研报告的能力。

26. 会展综合实训（三）

课程目标：通过设计软件训练让学生掌握会展专业基本设计技能！独立完成简单的设计项目任务。

主要内容：课程要求学生能够熟练掌握图形图像制作软件的基本功能及操作应用，具备图像绘制、图片修饰、创意合成、效果图处理等能力。

教学要求：

(1) 素质目标：能熟悉会展设计工作岗位相关工作内容；能按照客户要求设计出符合展览规范的设计作品；能够用正确的专业语言进行沟通；能友好地与单位内部、外部的相关办理业务人员相处；能充分考虑和分析预算、客户喜好、产品特点设计限定条件；能独立完成较为完整的会展整体设计项目。

(2) 知识目标：能熟练掌握会展设计的知识；掌握会展色彩设计的方法和运用手段；能品阅风格多变的设计形式。

(3) 能力目标：能熟练使用会展设计软件工具；熟悉当前会展设计风格的演变；能规范制作会展设计方案图纸。

27. 会展综合实训（四）

课程目标：课程通过校企合作、校内实训等多种途径，采取工学结合、以赛促学等形式，充分利用各种学习资源，给学生提供丰富的实训机会。

主要内容：课程要求学生能够熟练掌握图形图像制作软件的基本功能及操作应用，具备图像绘制、图片修饰、创意合成、效果图处理等能力。

教学要求：

(1) 素质目标：具备设计工作的业务素质和身心素质；具有运用所学知识分析和解决问题的能力；具有自学的能力。

(2) 知识目标：掌握图形图像软件运用的基本理论知识；掌握图像绘制、创意合成等基本知识。

(3) 能力目标：掌握图形图像处理软件的基本操作及制作流程；具有较强的设计审美，能够准确传递设计制作理念。

28. 会展跟岗实习

课程目标：跟岗实习是在学生不具有独立操作能力、不能完全适应实习岗位要求的时候，由职业学校组织到实习单位的相应岗位，在专业人员指导下部分参与实际辅助工作的活动。

主要内容：会展专业跟岗实习实行导师制，学生可在跟岗实习过程中应选择1名本专业教师为指导教师，同时落实一家与本专业专业对口的企业作为跟岗实习的就业单位。跟岗实习的企业可以由学校专业教师推荐，也可以学生自主选择，若自主选题企业，学生应按要求结合自身的专业特长进行严肃认真的思考，并获得校内指导教师认可。

教学要求：

(1) 素质目标：本课程的素质目标是培养学生的劳动精神、劳模精神和工匠精神，养成学生良好的学习态度和严谨的工作作风，为其将来从事专业活动和未来的职业生涯打下坚实的基础。

(2) 知识目标：通过会展跟岗实习，使学生在掌握会展专业知识的同时，了解会展专业的职业趋势和发展方向，树立专业信心和会展工作人员应有的工作责任心，进一步熟悉会展人员的职业要求，并以此来要求自己 and 提升自己，提高就业适应能力和专业综合素质。

(3) 能力目标：通过会展跟岗实习使学生全面接触会展工作，如现场服务、会展商务服务、会展筹备等，进一步了解会展人员的工作性质和日常工作的基本方法规则，熟悉工作的各项内容、工作程序和具体的处理方法，培养学生的实际操作能力和综合协调能力，为顶岗实习打下良好的基础。

29. 会展专业顶岗实习

课程目标：顶岗实习是在学生初步具备实践岗位独立工作能力，到相应实习岗位，相对独立参与实际工作的活动。

主要内容：会展专业顶岗实习实行导师制，顶岗实习的企业可以由学校专业教师推荐，也可以学生自主选择，若自主选题企业，学生应按要求结合自身的专业特长进行严肃认真的思考，并获得校内指导教师认可。

教学要求：

(1) 素质目标：本课程的素质目标是通过课程学习培养学生刻苦钻研勇于创新的精神，养成学生良好的学习态度和严谨的工作作风，为其将来从事专业活动和未来的职业生涯打下坚实的基础。

(2) 知识目标：顶岗实习是将在校所掌握的技能与就业岗位无缝对接的实践过程。是对学生在大学三年学习中掌握本专业的基础理论、基本知识和专业技能的综合水平的实践。通过顶岗实习，学生应对所学专业进行总结，将学科专业知识的积累应用于将来的就业岗位，以真实的就业状态来实战实习。

(3) 能力目标：具有在实践中发现问题、解决问题的能力；具有工作中的创新能力；具有较强的适应能力和一定的社会交往的能力；具有较强的实习总结能力。

30. 会展专业毕业论文(设计)

课程目标：使学生能系统的学习和熟练的掌握专业理论，不管是撰写出来的论文，还是

设计毕业作品，为学生进一步学习开拓创新提供活力，达到培养懂设计、会管理、精策划的专业人才目标，从而奠定会展策划与管理专业的理论和实践基础。

主要内容：学生毕业设计实行导师制，学生可在本专业教师中选择指导教师，也可以选择企业的专家作为毕业论文（设计）的指导教师。毕业论文（设计）的选题学生应按教学要求结合自身专业的特点，选题应经指导教师认可，或者由推荐实习或实践的企业，结合企业项目作为毕业论文（设计）的选题。

教学要求：

(1) **素质目标：**本课程的素质目标是通过课程学习培养学生刻苦钻研勇于创新的精神，养成学生良好的学习态度和严谨的工作作风，为其将来从事专业活动和未来的职业生涯打下坚实的基础。

(2) **知识目标：**通过毕业论文（设计），学生应对所学专业知识进行总结，将学科专业知识的积累体现于毕业论文（设计）中，并在实行过程中判断、延伸、创新和发展，培养综合素质，为今后的职业道路奠定更坚实的基础。

(3) **能力目标：**具有撰写毕业论文或者创作毕业设计的能力；具有发现问题、分析问题、解决问题的能力；具有会展调研、资料整理和图片处理等能力。

七、教学进程总体安排

每学年教学活动 40 周，其中三年制专业教学总周数为 118 周（含 3 周军事课），两年制专业教学总周数为 78 周（含 3 周军事课）。

学分与学时的换算。18 学时折算为 1 个学分，三年制总学分为 143，两年制总学分为 97。教学进程安排详见附件“课程教学计划进程表”。

八、实施保障

（一）师资队伍

1. 专业负责人的基本要求

专业负责人主要负责本教研室的专业及学科建设发展研究，具体工作包括组织和实施专业发展规划、组织开展编制专业教学计划、课程标准、实训大纲；组织精品课程建设，开展教研活动、教学督导与评估和帮助年轻教师的成长发展等。具有会展业高级职业经理人资格或具有副高以上职称，双师型教师。

2. 专任教师与兼职教师的配置与要求

专业在校生人数	专任教师		兼职教师	
	要求	数量	要求	数量
409	具有平面设计师资格证书	2	2 年以上行业资格	1
409	流利的英语听说能力	2	2 年以上行业资格	1
409	市场营销证书	1	2 年以上行业资格	1

409	会展经理人或者会展策划 师资格	3	2 年以上行业资格	2
-----	--------------------	---	-----------	---

包括专任教师和兼职教师。各专业在校生与该专业的专任教师之比不高于 25:1（不含公共课）。专业带头人原则上应具有高级职称，“双师型”教师一般不低于 60%，兼职教师应主要来自于行业企业。

（二）教学设施

1. 校内实践教学条件配置与要求

实验实训室	实验实训项目	设备名称、台/套数	设备功能与要求	职业能力培养
1. 多媒体实训室	会展项目管理实训、会展策划实训	1. 电脑（150 台）	配置和性能良好	培养学生平面设计及 3D 设计的能力，培养学生文案设计能力
		2. 设计软件、办公自动化软件	平面设计软件、3D 设计软件	
2. 会展设计实训室	会展设计实训、会展项目管理实训	1. 会议桌椅、会议设施	基本可以满足学生实训要求	培养学生会议室场地设计和布置能力
		2. 展品、搭建设施	基本可以满足学生实训要求	培养学生展品、展位、场地的设计能力，现场搭建和布置的能力
4. 会展策划实训室	会展策划实训	会议桌椅	每个策划小组配备电脑一台，根据学生人数而定，能容纳一个年级学生的座位数	培养学生会展活动的策划能力

2. 校外实践教学条件配置与要求

实训基地	基地功能与要求	职业能力与素质培养
1. 会展服务公司	已承接相关会展	能够熟悉会展行业特点，能够完成会展策划及服务性工作
	具有行业较高资历	能够在业内积累较为丰富和资深的职业经验
2. 会议服务公司	已承接相关会议	能够熟悉会议行业特点，能够完成会议策划及服务性工作
	具有行业较高资历	能够在业内积累较为丰富和资深的职业经验
3. 展览馆	具备开展条件	能够熟悉展览馆服务和协调工作
	定期举办相关会展	能够在业内积累较为丰富和资深的职业经验

4. 参展商企业	定期参加相关会展	能够熟悉参展企业市场调查及布展、市场开拓工作并具备相对应的工作能力
	具有行业较高资历	能够在业内积累较为丰富和资深的职业经验

教学设施应满足本专业人才培养实施需要，其中实训（实验）室面积、设施等应达到国家发布的有关专业实训教学条件建设标准（仪器设备配备规范）要求。信息化条件保障应能满足专业建设、教学管理、信息化教学和学生自主学习需要。

（三）教学资源

教材、图书和数字资源结合实际具体提出，应能够满足学生专业学习、教师专业教学研究、教学实施和社会服务需要。严格执行国家和省（区、市）关于教材选用的有关要求，健全本校教材选用制度。根据需要组织编写校本教材，开发教学资源。

（四）教学方法

公共基础课的教学要符合教育部有关教育的基本要求，按照培养学生基本科学文化素养、服务学生专业学习和终身发展的功能来定位，重在教学方法、教学组织形式的改革，教学手段、教学模式的创新，调动学生学习积极性，为学生综合素质的提高、职业能力的形成和可持续发展奠定基础。将学生职业素养培养与教学内容结合起来，使公共基础课程的教学内容更具职业实用性和针对性，与专业节能课程教学形成有机整体。

专业技能课按照会展职业岗位（群）的能力要求，强化理论实践一体化，突出“做中学、做中做”的职业教育教学特色。提倡项目教学、案例教学、任务教学、角色扮演、情境教学等方法，利用校内外实训基地，将学生的自主学习、合作学习和教师引导教学等教学组织形式有机结合。综合实训课程可根据实际需要分阶段安排，可建立从观察——体验——模拟——训练——实战的教学实训体系，加强学生职业素养与能力的培养，将会展专业技能和素养训练与会展企业的岗位要求融入到教学中，使学生掌握会展运营和会展设计的实践能力。

（五）学习评价

体现评价主体、评价方式、评价过程的多元化，吸收家长、行业企业参与，校内校外评价结合，职业技能鉴定与学业考核结合，教师评价、学生互评与自我评价结合，过程性评价与结果性评价结合。评价内容不仅关注学生对会展知识的理解和会展技能的掌握情况，更关注学生会展从业人员职业素养的养成。

注意引入行业、企业的考核与评价标准，并邀请行业、企业专家参与考核评价，使学生适应行业、企业的考核评价方法；不同课程、教学项目应采取不同的评价方法，建立学生的发展性评价体系。

公共基础课计分方式：除“创新基础”、“创业基础”、“军事课”、“职业生涯规划”外，所有公共基础课程原则上为百分制；

专业课计分方式：除“顶岗实习”外所有专业课程原则上为百分制。

（六）质量管理

会展服务与管理的教学管理中，规范性和灵活性相结合，合理调配教师、教学时间、实训室和实训场地等教学资源，为课程的实施创造条件；注重教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法，促进教师教学能力的提升，保证教学质量。

九、毕业要求

1. 证书要求

- (1) 建议获取高等学校计算机等级一级或二级考试（或以上）。
- (2) 建议获取高等学校英语应用能力认证。
- (3) 建议获取会展职业经理人专业认证。
- (4) 美育课程列入人才培养方案。每位学生须修满 2 学分美育课程学分方能毕业。

2. 学分要求

学生学完人才培养方案规定的课程，成绩合格，获得规定的学分，方可取得全日制高职专科毕业证书。

3. 其他要求

在校期间至少参加 1 次“三下乡”或“返家乡”等社会实践。

十、附录

1. 教学安排进

附表1:

课程教学计划进程表

专业名称: 会展策划与管理专业(2021级三年制)

制订日期: 2021年6月

课程类别	课程性质	课程编号	课程名称	核心课程	总学分	总学时	计划学时			各学期课内周学时分配						考核方式	实践教学场所	学分方式	备注				
							课内总学时	课堂教学		课外实践	一	二	三	四	五					六			
								理论	实践												17	19	19
公共课	必修课		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论*	▲	4	72	60	60	0	12			72					★	校内/校外	百分制			
			思想道德与法治	▲	3	54	48	48	0	6			54						★		百分制		
			形势与政策		1	48	48	48	0	0	8	8	8	8	8	8			★		五级制	每学期8学时	
			哲学基础*	▲	2.5	46	36	36	0	10					46				★		百分制		
			大学语文	▲	2	36	36	36	0	0			36						★		百分制		
			高职英语(1)*	▲	3	54	36	36	0	18	54								★		百分制		
			高职英语(2)*		4	72	54	54	0	18		72							★		百分制		
			体育(1)*		1.5	28	14	2	12	14	28										百分制		
			体育(2)*		2	36	18	4	14	18											百分制		
			体育(3)*		1	44	0	0	0	44						44					百分制		
			计算机应用基础*	▲	2.5	46	24	24	0	22	46									★		百分制	
			大学生心理健康教育*		2	36	12	0	0	24		36									百分制		
			创新创业基础*		2	36	10	10	0	26		36									百分制		
			职业生涯规划*		1	18	8	8	0	10	18										百分制	职业生涯规划放在第一学期, 18学时	
	军事(含《军事理论》与《军事技能》)*		4	72	24	24	0	48	72										五级制				
	劳动教育		1	18	6	6	0	12	3	3	3	3	3	6	0				五级制	每学期3学时			
	小计		0.26	36.5	716	434	396	26	282	229	281	83	57	58	8								
公共课	限选课		马克思主义中国化进程与青年学生使命担当		1	20	20	0	0	20									★		专业根据情况选修, 自行计算限选课的小计学分和学时, 须满足公共基础课程合计学分不低于36学分。美育课必须选满2学分(限选课程教师申报的选修课程和教务处购买的网络课程)		
		小计	0.01	1	20	20	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0							
公共课	任选课		公共任选		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
		小计	0.03	4	72	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
专业课	必修课	专业群平台	粤港澳旅游接待业概况		2	36	36	18	18	0	36								★	校内	百分制		
			粤港澳民俗故事		2	36	36	18	18	0	36									★	校内	百分制	
			粤港澳美食文化		2	36	36	18	18	0	36									★	校内	百分制	各专业群平台课建议设置5-8门, 专业模组课数量没有限制
			旅游接待服务礼仪		2	36	36	18	18	0	36									★	校内	百分制	
			旅游客源国概况		2	36	36	18	18	0	36									★	校内	百分制	
			旅游接待专业英语		3	54	54	28	26	0	54									★	校内	百分制	
			会展营销	▲	4	72	64	32	32	8			72							★	校内	百分制	
			会展策划*	▲	4	72	64	32	32	8			72							★	校内	百分制	
			会展空间设计*	▲	4	72	64	32	32	8			72							★	校内	百分制	
			广告创意与传播*		2	36	32	16	16	4			36							★	校内	百分制	
			广告设计*与表达*		4	72	64	32	32	8			72							★	校内	百分制	
			节事活动策划*		3	54	48	24	24	6			54							★	校内	百分制	
			会展服务*	▲	4	72	64	32	32	8			72							★	校内	百分制	
			参展前实务*	▲	4	72	64	32	32	8			72							★	校内	百分制	
会展视觉设计	▲	4	72	64	32	32	8			72							★	校内	百分制				
	会展专业顶岗实习		26	468	468	0	468	0							468				校内/校外	五级制	除了“顶岗实习”外所有专业课程必须为百分制		
	会展专业毕业论文(设计)		4	72	72	0	72	0							36				校内/校外	百分制			
	小计	0.53	76	1368	1302	382	920	66	126	108	216	306	72	504									
专业课	限选课		婚庆策划*		2	36	32	16	16	4			36						★	校内	百分制		
		会展客户管理*		1.5	28	26	12	14	2			28								校内	百分制		
		会展设计基础*		2	36	32	16	16	4			36								校内	百分制		
		管理学概论(酒管)*		2	36	18	18	0	36				36							★	校内	百分制	
		公共关系原理与实务		2	36	32	16	16	4					36						★	校内	百分制	
	小计	0.07	9.5	172	140	78	62	50	0	0	100	36	36	0						校内	百分制		
专业课	任选课		初级救护实务与技能*		1	18	0	0	0	18	18										校内	百分制	
		会展跟岗实习		7	126	0	0	0	126						126						校内/校外	百分制	
		会展综合实训(四)*		2	36	0	0	0	36						36						校内/校外	百分制	
		会展综合实训(三)*		2	36	0	0	0	36						36						校内/校外	百分制	
		会展综合实训(二)*		2	36	0	0	0	36						36						校内/校外	百分制	
		会展综合实训(一)*		2	36	0	0	0	36						36						校内/校外	百分制	
	小计	0.11	16	288	0	0	0	288	18	36	36	36	162	0						校内/校外	百分制		
所有课程合计					143	2636	1968	949	1026	686	393	425	435	435	328	512							
学分、学时及平均周学时统计											23.12	22.37	22.89	22.89	17.26	32							

- 说明: 1. ▲表示核心课程; ★表示考试, 其余为考查; w表示集中实践教学周
 2. 原则上公共基础必修课程和公共限选课程合计学分不少于36
 3. 美育课程列入人才培养方案, 每位学生须修满2学分美育课程学分方能毕业。
 4. 公共任选课和专业任选课程学分合计不得少于14学分, 可以超过14学分
 5. 总学分为143学分

专业负责人签字:
 教学副院长签字: